

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ПЛЮСПЭЙ»

_____/Б. Ю. Коваль /

«__» _____ 2022 года

Правила

Платежной системы PLUSPAY

(Редакция 1.14 проект)

Москва, 2022

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
2.ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6
3.СУБЪЕКТЫ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ.....	9
3.1. СТРУКТУРА СИСТЕМЫ	9
3.2. СХЕМА ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ В СИСТЕМЕ.....	11
4. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ.....	11
4.1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА	11
4.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАЦИОННОГО ЦЕНТРА	14
4.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЛАТЕЖНОГО КЛИРИНГОВОГО ЦЕНТРА	15
4.4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА.....	16
4.5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА	17
4.6. ФУНКЦИИ БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА	19
5.УЧАСТИЕ В ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЕ	21
5.1. ВИДЫ И КРИТЕРИИ УЧАСТИЯ В ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЕ	21
5.2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ УЧАСТНИКА К СИСТЕМЕ	22
5.3. КРИТЕРИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТНИКОВ В СИСТЕМЕ	23
5.4. КРИТЕРИИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ УЧАСТИЯ В СИСТЕМЕ	24
5.5. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОПЕРАТОРОВ УСЛУГ ПЛАТЕЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ	25
6.ПАРТНЕРЫ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY	26
7.ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПЛАТЕЖНОГО КЛИРИНГА И РАСЧЕТОВ.....	28
7.1. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ФОРМЫ БЕЗНАЛИЧНЫХ РАСЧЕТОВ	28
7.2. СОВЕРШАЕМЫЕ ОПЕРАЦИИ.....	29
7.3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ (ПРИЕМА, ОФОРМЛЕНИЯ И ОТПРАВКИ НОВЫХ ПЕРЕВОДОВ), В Т.Ч. МОМЕНТЫ НАСТУПЛЕНИЯ ЕГО БЕЗОТЗЫВНОСТИ, БЕЗУСЛОВНОСТИ И ОКОНЧАТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕВОДА.....	29
7.4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ФОРМИРОВАНИЯ И ОТПРАВКИ ЗАПРОСА НА ИЗМЕНЕНИЕ РЕКВИЗИТОВ РАНЕЕ ОТПРАВЛЕННОГО ПЕРЕВОДА	32
7.5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ФОРМИРОВАНИЯ И ОТПРАВКИ ЗАПРОСОВ НА ВОЗВРАТ ПЕРЕВОДОВ	32
7.6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПЕРЕВОДОВ, ОТВЕРГНУТЫХ ПОЛУЧАТЕЛЕМ-ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ ИЛИ КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, В КОТОРОЙ ОТКРЫТ СЧЕТ ПОЛУЧАТЕЛЯ.....	35
7.7. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ (ЗАЧИСЛЕНИЯ) ПОСТУПИВШИХ И ВОЗВРАЩЕННЫХ ПЕРЕВОДОВ.....	35
7.8. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖНОГО КЛИРИНГА.....	37
7.9. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЕТОВ	38
7.10. ВРЕМЕННОЙ РЕГЛАМЕНТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖНОГО КЛИРИНГА И РАСЧЕТОВ	41

7.11.	Порядок обеспечения исполнения обязательств Участников по переводу денежных средств	42
7.12.	Порядок оплаты услуг по переводу денежных средств и услуг платежной инфраструктуры.	43
7.13.	Порядок оформления Актов оказанных услуг	45
8.ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАСТНИКАМИ СИСТЕМЫ, А ТАКЖЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РФ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЛЕГАЛИЗАЦИИ (ОТМЫВАНИЮ) ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ПРЕСТУПНЫМ ПУТЕМ, И ФИНАНСИРОВАНИЮ ТЕРРОРИЗМА И СОПРОВОЖДЕНИИ ПЕРЕВОДА СВЕДЕНИЯМИ О ПЛАТЕЛЬЩИКЕ.....		46
8.1.	Принципы и условия обработки персональных данных Участниками Системы	46
8.2.	Принципы и условия осуществления деятельности в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.	47
8.3.	Порядок сопровождения перевода денежных средств сведениями о плательщике в предусмотренных случаях в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2011 года №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» в случае, если они не содержатся в распоряжении Участника.	50
9.СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ В ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЕ		50
9.1.	Организационные аспекты взаимодействия Субъектов по управлению рисками	50
9.2.	Мероприятия системы управления рисками.....	53
9.3.	Организационная структура системы управления рисками Оператора.....	54
9.4.	Способы управления рисками.....	55
9.5.	Доведение до органов управления Оператора соответствующей информации о рисках	56
9.6.	Показатели бесперебойности функционирования Платежной системы.....	56
9.7.	Порядок обеспечения бесперебойности функционирования Платежной системы	60
9.8.	Требования к методикам анализа рисков в Платежной системе, включая профили рисков	66
9.9.	Порядок информационного взаимодействия Субъектов Платежной системы по обеспечению БФПС	68
9.10.	Контроль за соблюдением Субъектами Платежной системы порядка обеспечения БФПС.....	69
9.11.	Порядок изменения операционных и технологических средств и процедур.....	70
9.12.	Порядок оценки качества функционирования информационных систем, операционных и технологических средств	70
10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ В ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЕ		71
10.1.	Общие требования к порядку обеспечения защиты информации	71
10.2.	Порядок обеспечения защиты информации.....	76
10.3.	Использование средств криптографической защиты информации.	80
10.4.	Оценка выполнения Субъектами требований к обеспечению защиты информации	81
10.5.	Обеспечение совершенствования защиты информации	82

10.6.	Мероприятия по противодействию осуществлению переводов без согласия клиентов ..	82
11.	ПОРЯДОК ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА	83
11.1.	Термины и определения	83
11.2.	Общие положения	85
11.3.	Электронные сообщения и документы	86
11.4.	Условия организации и правила осуществления ЭДО	87
11.5.	Обеспечение информационной безопасности при ЭДО	89
11.6.	Порядок разрешения конфликтных ситуаций, связанных с использованием ЭДО в Платежной системе PLUSPAY	91
11.7.	Используемые ЭС и ЭП в Информационных системах	93
11.8.	Требования к техническому и программному обеспечению осуществления операций	93
11.9.	Права и обязанности Сторон при осуществлении ЭДО	94
11.10.	Ответственность	95
12.	ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ	96
12.1.	Рабочий порядок разрешения споров.	96
12.2.	Порядок разрешения споров при участии Оператора.	96
12.3.	Порядок разрешения споров в судебном порядке	97
13.	ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ	97
13.1.	Общие положения	97
13.2.	Способы осуществления контроля	97
13.3.	Действия Оператора при выявлении случаев нарушения Правил	97
14.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ПРАВИЛ	98
15.	ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА	99
16.	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТЕЖНЫХ СИСТЕМ, С КОТОРЫМИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ, И ПОРЯДОК ТАКОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ	101
17.	ИНОСТРАННЫЕ ПОСТАВЩИКИ ПЛАТЕЖНЫХ УСЛУГ	102
	ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ПРАВИЛАМ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЕ PLUSPAY	104
	ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ПРАВИЛАМ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY. ФОРМЫ ДОГОВОРОВ УЧАСТИЯ В ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЕ PLUSPAY	105
	Приложение №2.1. Форма Договора участия в Платежной системе для Прямого участника	105
	Приложение №2.2. Форма Договора участия в Платежной системе для Косвенного участника	108

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 К ПРАВИЛАМ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY. ТАРИФЫ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY.....	111
ПРИЛОЖЕНИЕ №4 К ПРАВИЛАМ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY.....	116
ПРИЛОЖЕНИЕ №5 К ПРАВИЛАМ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY.....	125
ПРИЛОЖЕНИЕ №6 К ПРАВИЛАМ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY.....	128
ПРИЛОЖЕНИЕ №7 К ПРАВИЛАМ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY.....	131
ПРИЛОЖЕНИЕ №8 К ПРАВИЛАМ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY.....	132

1. Общие положения

- 1.1. Платежная система PLUSPAY (далее – Платежная система/Система/ПС) представляет собой сообщество организаций (оператор платежной системы, операторы услуг платежной инфраструктуры, участники) объединенных единым информационным пространством и взаимодействующих в соответствии с настоящими Правилами Платежной системы PLUSPAY в целях осуществления переводов денежных средств, том числе, услуг по трансграничному переводу денежных средств.
- 1.2. Оператором Платежной системы PLUSPAY является Общество с ограниченной ответственностью «ПЛЮСПЭЙ» (ИНН 5010040788, ОГРН 1105010000666, адрес местонахождения: 119021, г. Москва, ул. Россолимо, д. 17 стр. 2, этаж 2, помещ. IX, ком. 1, 3-5).
- 1.3. Настоящие Правила Платежной системы PLUSPAY (далее – Правила) составлены в виде единого документа и определяют порядок, условия и особенности взаимодействия Оператора Системы, Операторов услуг платежной инфраструктуры и Участников Системы (далее при совместном упоминании – Субъекты Платежной системы) при осуществлении переводов денежных средств, в том числе с использованием различных электронных средств платежа в рамках применяемых форм безналичных расчетов.
- 1.4. Правила Платежной системы разрабатывает и вводит в действие Оператор системы. Настоящие правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2011 года №161-ФЗ года «О национальной платежной системе» (далее – «Федеральный закон №161-ФЗ») и принятыми в соответствии с ним нормативными актами Банка России.
- 1.5. Настоящие Правила Платежной системы PLUSPAY являются договором присоединения, который заключается в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 1.6. Правила, включая Тарифы Системы, являются публично доступными и размещаются на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.pluspay.ru.
- 1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми Субъектами Платежной системы.
- 1.8. Настоящие Правила Платежной системы PLUSPAY вступают в силу «___» _____ 2022 г.

2. Термины и определения

Банковский платежный агент (БПА) – юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией, или индивидуальный предприниматель, которые на основании договора привлекаются Участником в целях осуществления отдельных банковских операций.

Банковский платежный субагент (БПСА) – юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией, или индивидуальный предприниматель, которые на основании договора привлекаются БПА для выполнения своих функций, предусмотренных договором с Участником в целях осуществления отдельных банковских операций.

Безадресный перевод – перевод денежных средств, при котором Плательщик не указывает конкретный пункт Участника Системы, в котором будут получены денежные средства.

Безотзывность перевода денежных средств – характеристика перевода денежных средств, обозначающая отсутствие или прекращение возможности отзыва Распоряжения об осуществлении перевода денежных средств в определенный момент времени.

Безусловность перевода денежных средств – характеристика перевода денежных средств, обозначающая отсутствие условий или выполнение всех условий для осуществления перевода денежных средств в определенный момент времени.

Иностранный поставщик платежных услуг – иностранная организация, имеющая право в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого она зарегистрирована, на основании лицензии или иного разрешения оказывать услуги по переводу

денежных средств по банковским счетам и(или) без открытия банковских счетов и(или) осуществлять операции с использованием электронных средств платежа.

Информационно-справочный центр – информационно-консультационный центр Оператора, предназначенный для сбора информации, консультирования и оказания помощи Клиентам.

Инфраструктура Системы – комплекс программно-аппаратных средств Системы, взаимодействующих между собой с применением информационных и коммуникационных технологий, обеспечивающих прием, передачу, концентрацию и распределение всей информации по Операциям, поддерживаемым Системой.

Клиент – физическое или юридическое лицо, обслуживание которого осуществляет Участник и/или Оператор Системы.

Лимит БПА/БПСА – сумма денежных средств, в пределах которой выполняются операции Клиента в пунктах обслуживания Клиентов БПА/БПСА.

Лимит БПА/БПСА формируется за счет денежных средств, перечисленных БПА Участнику. Лимит БПА/БПСА постоянно меняется в соответствии с суммами совершаемых Клиентами операций.

Лимит Участника (ЛУ) – предельный размер обязательств Участника в валюте приведения, в пределах которой в Системе могут быть выполнены операции по переводу денежных средств в пользу другого Участника или другой платежной системы в рамках Межсистемного взаимодействия в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Лимит Участника формируется, как правило, за счет денежных средств, перечисленных Участником Расчетному центру/Прямому участнику. ЛУ постоянно меняется в соответствии с суммами операций. Каждая операция оплаты автоматически уменьшает или увеличивает ЛУ соответствующего Участника.

Личный кабинет (далее – ЛК) - пользовательский интерфейс для сотрудников Субъекта Платежной системы, позволяющий получать справочную информацию, управлять частью инфраструктуры Субъекта в рамках ПС, а также производить информационный обмен с Оператором.

Окончателность перевода денежных средств – характеристика перевода денежных средств, обозначающая предоставление денежных средств получателю в определенный момент времени.

Оператор Платежной системы (Оператор, Оператор Системы) – Общество с ограниченной ответственностью «ПЛЮСПЭЙ» (ОГРН: 1105010000666), определяющее Правила платежной системы, а также выполняющее иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «О национальной платежной системе» и Правилами платежной системы.

Оператор услуг платежной инфраструктуры (Оператор УПИ) – юридические лица и кредитные организации, исполняющие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и договором с Оператором функции Операционного центра, Платежного клирингового центра и Расчетного центра.

Оператор по переводу денежных средств – кредитная организация, в соответствии с законодательством Российской Федерации имеющая право осуществлять перевод денежных средств.

Операционный центр (ОЦ) – организация, обеспечивающая для Участников и их Клиентов доступ к услугам по переводу денежных средств, в том числе с использованием ЭСП, а также осуществляющая информационное и технологическое взаимодействие между Участниками Системы.

Отчет об исполнении Распоряжений - реестр, содержащий платежно-клиринговую позицию соответствующего Субъекта об исполненных операциях (Распоряжениях), передаваемый Расчетным центром Оператору, а затем Оператором Участнику не позднее следующего рабочего дня после проведения Расчетным центром взаиморасчетов по Распоряжениям за операционный день, предшествующий дню расчетов.

Отчет по клирингу – реестр, формируемый Платежным клиринговым центром по результатам платежного клиринга на нетто-основе (платежно-клиринговая позиция), включающий в себя расшифровку каждой из вошедших в клиринговую позицию операций (Распоряжений),

соответствующего Участника, принятых к исполнению, включая суммы вознаграждений, передаваемый Оператором Участнику в первый рабочий день, следующий за предыдущим операционным/и днем/ями, для осуществления расчетов между Субъектами Системы посредством списания и/или зачисления денежных средств по Счетам Участников.

Отчет по транзакциям – реестр операций Участников, передаваемый Оператором Участнику в первый рабочий день, следующий за предыдущим операционным/и днем/ями, включающий детальную информацию по каждой операции Участника (входящие и исходящие переводы), позволяющий Участникам производить сверку итогов платежно-клиринговой позиции с исходящей и входящей активностью Участников и с расчетными данными Участника в разрезе валют.

Партнер - российская или иностранная кредитная или иная организация, обладающая необходимым разрешением (лицензией) на право осуществления переводов денежных средств по поручениям физических лиц в соответствии с законодательством государства, на территории которого она зарегистрирована, осуществляющая перевод в соответствии с соглашениями, заключенными с Участниками, с учетом требований настоящих Правил.

Платежный клиринговый центр (ПКЦ) – организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивающая в рамках платежной системы прием к исполнению распоряжений участников платежной системы об осуществлении перевода денежных средств и выполнение иных действий, предусмотренных Федеральным законом «О национальной платежной системе» и Правилами платежной системы.

Плательщик – физическое лицо, осуществляющее в рамках Системы операции по направлению (переводу) денежных средств в пользу Получателя.

Получатель – физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в пользу которого осуществляется перевод денежных средств от Плательщика.

Программное обеспечение Системы (ПО PLUSPAY) – совокупность программных средств, необходимых для формирования и функционирования Инфраструктуры Системы.

Процессинговый центр (ОПКЦ) – организация, осуществляющая в рамках Системы функции Операционного центра и Платежного клирингового центра.

Процессинговое обслуживание (Процессинг) – деятельность Оператора по приему, обработке, рассылке информации и предоставлению отчетов на основании данных, полученных от Участников во исполнение их обязательств перед другими Участниками, а также по обеспечению доступа Участников к информации, обращающейся в Системе.

Распоряжение – расчетный документ, сформированный Клиентом, Участником и содержащий информацию, позволяющую осуществить перевод денежных средств.

Расчетный центр (РЦ) – организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивающая в рамках Платежной системы исполнение распоряжений Участников платежной системы посредством списания и зачисления денежных средств по Счетам Участников платежной системы, а также направление подтверждений, касающихся исполнения Распоряжений Участников платежной системы (далее - расчетные услуги).

Реестр расчетных документов (Реестр списания и/или зачисления) – реестр, формируемый Платежным клиринговым центром по результатам платежного клиринга на нетто-основе, включающий в себя итоговые суммы платежно-клиринговых позиций Субъектов, который подлежит направлению в Расчетный центр для осуществления расчетов между Субъектами Системы посредством списания и/или зачисления денежных средств по Счетам Участников.

Счет Участника (Счет) – счет (счета) Участника, предназначенные(ые) для осуществления расчетов в Платежной системе, открываемый(ые): для Прямых участников – в Расчетном(ых) центре(ах) Системы, для Косвенных участников – у Прямых участников Системы.

Тарифы Системы (Тарифы) – размер и условия взимания или выплаты Участникам комиссии за участие и оказание услуг по переводу денежных средств, установленные Оператором.

Удостоверяющий центр – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом №63-ФЗ от 06.04.2011 г. «Об электронной подписи».

Услуги Системы - осуществление перевода денежных средств, предоставленных физическими лицами с целью:

выплаты наличными денежными средствами физическим лицам без открытия счета;
зачисления на счета физических лиц в кредитных организациях, иностранных банках, а также выплатой чеками;
зачисления на банковские карты;
зачисления на счета юридических лиц;
увеличение остатка ЭДС.

Участники Платежной системы (Участники) – организации, присоединившиеся к Правилам Платежной системы в целях оказания услуг по переводу денежных средств.

Участник Плательщика - Участник, осуществляющий прием денежных средств, или списание денежных средств со счета Плательщика для осуществления перевода денежных средств.

Участник Получателя - Участник, осуществляющий выдачу денежных средств в наличной форме или зачисление денежных средств на счет Получателю.

Эквайер – Участник, осуществляющий Эквайринг операций с использованием ЭСП.

Эквайринг – деятельность кредитных организаций по осуществлению расчетов с организациями торговли (услуг) по операциям, совершаемым с использованием платежных карт, и (или) выдаче наличных денежных средств держателям платежных карт, не являющимся клиентами указанных кредитных организаций.

Электронная подпись (ЭП) - информация в электронной форме, присоединенная к другой информации в электронной форме или иным образом связанная с такой информацией. Используется для определения лица, подписавшего информацию.

Электронный документ (ЭД) – электронное сообщение, подписанное ЭП Оператора или Участника и имеющее равную юридическую силу с расчетными и иными документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати.

Электронный документооборот (ЭДО) – обмен Электронными документами в соответствии с условиями, определенными Оператором в соответствии с настоящими Правилами и иными документами Оператора Системы.

Электронное сообщение - логически целостная совокупность структурированных данных, имеющих смысл для участников информационного взаимодействия. Информация в Электронном сообщении представлена в электронно-цифровой форме, позволяющей обеспечить ее обработку средствами вычислительной техники, передачу по каналам связи и хранение на машиночитаемых носителях информации.

Электронное средство платежа (ЭСП) – средство и (или) способ, позволяющие Клиенту составлять, удостоверить и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе платежных карт, а также иных технических устройств.

3. Субъекты Платежной системы

3.1. Структура Системы

3.1.1. Субъектами Платежной системы являются:

- Оператор Системы;

- Операторы УПИ:
 - Операционный центр;
 - Платежный клиринговый центр;
 - Расчетный центр;
 - Участники Системы.
- 3.1.2. Оператор определяет Правила Системы и осуществляет контроль за их соблюдением Субъектами Системы. Оператор выполняет организационные функции и координирует деятельность Субъектов Системы в соответствии с их статусами в Системе на основании настоящих Правил и договоров.
- 3.1.3. Оператор обеспечивает информационное и технологическое взаимодействие между Субъектами в соответствии с настоящими Правилами и заключенными между Субъектами Системы договорами.
- 3.1.4. Оператор в рамках Системы совмещает свою деятельность с деятельностью Оператора УПИ: основного Операционного центра и Платежного клирингового центра.
- 3.1.5. Оператор в рамках системы может совмещать свою деятельность с деятельностью БПА и БПСА.
- 3.1.6. Оператор осуществляет привлечение Операторов УПИ: Расчетный центр, дополнительные Операционные центры и Платежные клиринговые центры.
- 3.1.7. В Платежной системе возможно участие нескольких Расчетных центров, Операционных центров и Платежных клиринговых центров.
- 3.1.8. Субъекты осуществляют свою деятельность в рамках Системы на основании настоящих Правил и соответствующих договоров, заключенными между Субъектами.
- 3.1.9. Оператор УПИ, не являющийся кредитной организацией, может совмещать оказание операционных услуг, услуг платежного клиринга.
- 3.1.10. Участники присоединяются к Правилам и осуществляют свою деятельность в рамках Системы на основании Договора участия с Оператором.
- 3.1.11. Участники Системы могут совмещать свою деятельность с деятельностью Операторов УПИ (оказание операционных услуг, услуг платежного клиринга, расчетных услуг).
- 3.1.12. Для реализации своих прав и обязанностей в рамках Системы Участники могут на основании договора привлекать БПА, которые, в свою очередь, на основании договора имеют право привлекать БПСА.
- 3.1.13. Взаимодействие между Оператором и Участниками, Оператором и привлеченными Операторами УПИ, Участниками и привлеченными Операторами УПИ осуществляется в рамках их прав и обязанностей, установленных действующим законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и договорами, заключенными с Оператором и между Субъектами (в случае их наличия).
- 3.1.14. Участники обязаны гарантировать банковскую тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации о банках и банковской деятельности.
- 3.1.15. Оператор, Операторы УПИ обязаны:
- гарантировать банковскую тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - обеспечивать защиту информации при осуществлении переводов денежных средств в соответствии с требованиями, установленными Банком России;
 - обеспечивать защиту информации о средствах и методах обеспечения информационной безопасности, персональных данных и об иной информации, подлежащей обязательной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Схема договорных отношений в Системе

3.2.1. Системообразующие договоры:

3.2.1.1. Договор Оператора с ОЦ и ПКЦ (при необходимости). Договоры с Операционным центром и с Платежным клиринговым центром могут быть объединены в одном договоре, если эти функции выполняет один Субъект;

3.2.1.2. Договор Оператора с Расчетным центром.

3.2.2. Для присоединения к Правилам и оказания услуг, поддерживаемых Платежной системой, Участник заключает следующие договоры:

3.2.2.1. Договор участия в Системе с Оператором (Приложение №2);

3.2.2.2. Договор открытия банковского счета Участника в Расчетном центре/у Прямого участника (по форме Расчетного центра);

3.2.2.3. Договор оказания операционных услуг с Операционным центром (при необходимости);

3.2.2.4. Договор об оказании платежных клиринговых услуг с Платежным клиринговым центром (при необходимости).

Договоры с Операционным центром и с Платежным клиринговым центром могут быть объединены в одном договоре, если эти функции выполняет один Субъект.

3.2.3. Договоры Участников (по форме Участника):

3.2.3.1. Договор Участника с БПА.

3.2.4. Дополнительные договоры:

3.2.4.1. Договор БПА с БПСА.

3.2.5. Договорные отношения Участника/Оператора и Клиента регулируются договором, который может заключаться в виде оферты Оператора/Участника, который не должен противоречить настоящим Правилам, а также должен соответствовать существенным условиям, определенным Оператором в настоящих Правилах, обусловленным технологическими особенностями функционирования Системы и общими требованиями к качеству обслуживания Клиентов.

3.2.6. Договорные отношения между Участником и БПА, а также между БПА и БПСА не должны противоречить настоящим Правилам и должны содержать права и обязанности БПА и БПСА в соответствии с требованиями настоящих Правил.

4. Требования к деятельности Субъектов Платежной системы

4.1. Права и обязанности Оператора

4.1.1. Оператор обязан

4.1.1.1. Определять Правила Системы и осуществлять контроль за их соблюдением Участниками и Операторами УПИ.

4.1.1.2. Разрабатывать Правила Системы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.1.1.3. Контролировать и обеспечивать соответствие настоящих Правил действующему законодательству Российской Федерации. Учитывать все изменения законодательства Российской Федерации, нормативных актов Правительства и Банка России путем внесения соответствующих изменений в Правила.

- 4.1.1.4. Осуществлять привлечение Операторов УПИ, которые соответствуют требованиям Федерального закона №161-ФЗ, находятся и осуществляют свои функции на территории Российской Федерации.
- 4.1.1.5. Привлекать в качестве Расчетных центров кредитные организации, которые не менее 1 (одного) года осуществляют перевод денежных средств по открытым в этой кредитной организации банковским счетам.
- 4.1.1.6. Вести перечень Операторов УПИ.
- 4.1.1.7. Обеспечивать бесперебойность оказания услуг платежной инфраструктуры Участникам.
- 4.1.1.8. Обеспечивать восстановление надлежащего функционирования Платежной системы в случае его нарушения, в том числе восстановление оказания услуг платежной инфраструктуры;
- 4.1.1.9. Информировать Банк России и Участников о случаях и причинах приостановления (прекращения) оказания услуг платежной инфраструктуры в порядке, установленном настоящими Правилами.
- 4.1.1.10. Устанавливать требования к Операторам УПИ, с которыми могут заключаться договоры при их привлечении, в том числе в части их финансового состояния, технологического обеспечения.
- 4.1.1.11. Организовывать систему управления рисками в Платежной системе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, осуществлять оценку и управление рисками в Платежной системе, обеспечивать бесперебойность функционирования Платежной системы (далее – «БФПС») в порядке, установленном Банком России.
- 4.1.1.12. Обеспечивать возможность досудебного и (или) третейского рассмотрения споров с Участниками и Операторами УПИ в соответствии с настоящими Правилами.
- 4.1.1.13. Обеспечивать защиту информации при осуществлении переводов денежных средств, в том числе в соответствии с требованиями, установленными Банком России.
- 4.1.1.14. Обеспечивать защиту информации о средствах и методах обеспечения информационной безопасности, персональных данных и об иной информации, подлежащей обязательной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.1.1.15. Своевременно информировать Участников об изменениях в настоящих Правилах в соответствии с порядком, установленным настоящими Правилами.
- 4.1.1.16. Представлять в Банк России изменения Правил Платежной системы, изменения перечня Операторов УПИ не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений.
- 4.1.1.17. В соответствии с порядком, определенным настоящими Правилами, осуществлять функции Операционного центра и Платежного клирингового центра. Обеспечивать Участникам доступ к информации, необходимой для работы в Системе.
- 4.1.1.18. Предоставлять организациям, намеревающимся участвовать в Платежной системе, Правила для предварительного ознакомления без взимания платы, за исключением расходов на изготовление копий Правил.
- 4.1.1.19. Выявлять в Системе организации, предоставляющие Участникам, их Клиентам услуги платежной инфраструктуры, в том числе в случаях, если услуги платежной инфраструктуры оказываются единственному Участнику или ограниченному числу Участников и (или) их Клиентов, осуществлять привлечение указанных организаций в качестве Операторов УПИ.
- 4.1.1.20. При наличии в Системе двух и более Расчетных, Платежных клиринговых или Операционных центров обеспечивать взаимозаменяемость операторов соответствующих услуг платежной инфраструктуры (далее также «УПИ») в случае возникновения инцидентов, связанных с приостановлением оказания УПИ или нарушением установленных уровней оказания УПИ.

При наличии в Системе одного Расчетного, Платежного клирингового или Операционного центра Оператор проводит мероприятия по привлечению другого Оператора УПИ и обеспечивает возможность для Участников осуществить переход в течение не более одного года на обслуживание к другому Оператору УПИ в случаях:

- превышения Оператором УПИ времени восстановления оказания УПИ при приостановлении их оказания более двух раз в течение трех месяцев подряд;
- нарушения Правил Платежной системы, выразившегося в отказе Оператора УПИ в одностороннем порядке от оказания услуг Участнику (Участникам) Платежной системы, не связанного с приостановлением (прекращением) участия в Платежной системе в случаях, предусмотренных Правилами Платежной системы.

4.1.1.21. Поддерживать информацию, касающуюся функционирования Системы и доступную на Сайте Системы, в актуальном состоянии и обеспечивать возможность доступа к ней со стороны Участников.

4.1.1.22. В случае приостановления работы Системы в рамках плановых профилактических работ за 3 (три) дня уведомить Участников о времени и длительности проводимых работ.

4.1.1.23. Обеспечить круглосуточный прием обращений Клиентов и Участников Системы.

4.1.1.24. Указывать свой регистрационный номер при предоставлении информации о платежной системе (присвоенный при регистрации и внесенный в реестр операторов платежных систем в соответствии со статьей 15 Федерального закона №161-ФЗ) любым другим лицам.

4.1.2. Оператор имеет право

4.1.2.1. В одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила в соответствии с требованиями, законодательства РФ и порядком, предусмотренными настоящими Правилами.

4.1.2.2. Вносить изменения в Тарифы в соответствии с настоящими Правилами в одностороннем порядке.

4.1.2.3. Принимать решение о начале или прекращении участия в Платежной системе отдельных Участников в порядке и по основаниям, установленным настоящими Правилами.

4.1.2.4. Приостанавливать (блокировать) обслуживание Участника в целях предотвращения (прекращения) действий, нарушающих условия настоящих Правил. Основаниями для приостановления (блокирования) обслуживания Участника являются:

- несвоевременное формирование минимальной (неснижаемой) величины Лимита Участника (если это установлено Договором) путем перечисления денежных средств на Счет, открытый в Расчетном центре;
- несвоевременное и/или неполное перечисление в Расчетный центр суммы денежных средств, принятой от Клиентов за операционный день, совершенное неоднократно в течение календарного месяца;
- неоднократное нарушение Участником срока уплаты вознаграждения Оператору или другому Субъекту Системы, когда задержка уплаты составила более 10 (Десяти) календарных дней;
- выявления иных ненадлежащих и/или неправомерных действий Участника, наносящих вред (ущерб) иным Участникам, Оператору или Системе в целом.

4.1.2.5. Заключать договоры о взаимодействии с другими платежными системами согласно порядку такого взаимодействия, изложенного в настоящих Правилах.

4.1.2.6. Совершенствовать технологические процессы работы Системы, своевременно извещая об изменениях Участников.

4.1.2.7. В случае обнаружения неисправностей, ошибок или сбоев в работе программных и/или аппаратных средств, задействованных в обеспечении функционирования Системы, а также в профилактических целях и целях предотвращения несанкционированного доступа к Системе - приостанавливать работу программных и аппаратных средств.

4.1.2.8. Запрашивать и получать информацию от Субъектов Системы, в том числе внутренние документы и договоры, в связи с осуществлением ими деятельности в рамках Платежной системы.

4.1.2.9. Устанавливать и изменять требования по защите информации при осуществлении перевода денежных средств.

4.1.2.10. Ссылаться на работу Участника в Системе в рекламных и информационных целях. Упомянуть Участника в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

4.1.2.11. Взимать комиссионное вознаграждение с Участников (выплачивать Участникам) в соответствии с Тарифами Системы и условиями заключенных договоров за услуги, оказываемые Оператором Участникам.

4.1.2.12. Рассматривать жалобы Клиентов Участников (их БПА/БПСА) на действия (бездействие) Участников при оказании услуг Участниками (их БПА/БПСА); применять к Участникам санкции, предусмотренные настоящими Правилами.

4.1.2.13. Привлекать третьих лиц для оказания информационно-технологических, а также иных видов услуг, прямо или косвенно связанных с выполнением Оператором Системы функций, возложенных на него настоящими Правилами, без дополнительного согласования с Участниками Системы.

4.2. Права и обязанности Операционного центра

4.2.1. Операционный центр обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящими Правилами и на основании договоров об оказании операционных услуг с Участниками (в случае привлечения Оператором Операционного центра).

4.2.2. Операционный центр обеспечивает обмен электронными сообщениями между: Участниками, между Участниками и Клиентами, Платежным клиринговым центром, Расчетным центром, между Платежным клиринговым центром и Расчетным центром. Операционный центр может осуществлять иные действия, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий, необходимые для функционирования Платежной системы.

4.2.3. Операционный центр обеспечивает доступ Участников к техническим ресурсам Системы в целях оказания услуг по переводу денежных средств.

4.2.4. Операционный центр несет ответственность за реальный действительный ущерб, причиненный Участникам, Платежному клиринговому центру и Расчетному центру вследствие неоказания (ненадлежащего оказания) операционных услуг.

4.2.5. Операционный центр обязан выполнять следующие функции:

- определять необходимый перечень программного обеспечения и использовать его для обеспечения функционирования Системы, определять порядок его использования Участниками;
- определять требования к оборудованию и технологическим решениям, используемым Участниками;
- осуществлять регистрацию Участников;
- обеспечивать регистрацию и учет ЭСП, предоставленных Участниками своим Клиентам;
- осуществлять информационно-технологическое сопровождение ЭСП, предоставленных Участниками своим Клиентам;
- обеспечивать функционирование и безопасность Платежной системы;
- обеспечивать для Участников и их Клиентов доступ к услугам по переводу денежных средств с использованием ЭСП;
- обеспечивать получение и обработку электронных сообщений, содержащих Распоряжения Участников на осуществление перевода денежных средств и передавать указанные сообщения в Платежный клиринговый центр, в Расчетный центр, а также передавать извещения (подтверждения) о приеме и об исполнении Распоряжений Участников Платежной системы;

- осуществлять обмен нефинансовыми сообщениями с Участниками по всем направлениям их деятельности в Системе.

4.2.6. Операционный центр имеет право на оказание операционных услуг в рамках других платежных систем.

4.2.7. Операционный центр обязан обеспечивать сохранение банковской тайны, персональных данных и иной информации, подлежащей обязательной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.8. Операционный центр имеет право определять и вносить изменения в технические условия подключения и функционирования Системы.

4.2.9. Операционный центр обязан предоставлять информацию о своей деятельности в рамках Системы по запросам Оператора, в том числе внутренние документы и договоры, в сроки и объеме, устанавливаемые в запросе Оператора.

4.2.10. Операционный центр не вправе в одностороннем порядке приостанавливать (прекращать) оказание услуг платежной инфраструктуры Участникам и их Клиентам.

4.2.11. При осуществлении иных действий, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий, необходимых для функционирования Платежной системы, Операционный центр вправе оказывать услуги по информационно-технологическому взаимодействию между кредитной организацией, являющейся Субъектом Правил (далее для целей настоящего пункта – «Кредитная организация»), и Получателем-юридическим лицом в целях осуществления переводов денежных средств в пользу такого Получателя-юридического лица в рамках Платежной системы, в том числе предоставлять технологии передачи информации при взаимодействии Кредитной организации с Получателем-юридическим лицом, организовывать каналы связи в целях обмена сообщениями между Кредитной организацией и Получателем-юридическим лицом, обеспечивать маршрутизацию электронных сообщений, получать от Кредитной организации или Получателя-юридического лица информацию о результатах проведения операции.

4.2.12. Операционный центр при предоставлении операционных услуг должен обеспечивать защиту информации при осуществлении обмена электронными сообщениями между Участниками, между Участниками и их Клиентами, ПКЦ, РЦ, между ПКЦ и РЦ.

4.2.13. Операционный центр обязан реализовать процессы выявления и идентификации риска информационной безопасности (далее – «Риск ИБ») в отношении объектов своей информационной инфраструктуры.

4.2.14. Операционный центр обязан проводить работы по выявлению и анализу Риска ИБ при переводе денежных средств в рамках Системы.

4.3. Права и обязанности Платежного клирингового центра

4.3.1. Платежный клиринговый центр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящими Правилами и на основании договоров об оказании услуг платежного клиринга, заключаемых с Участниками (в случае привлечения Оператором Платежного клирингового центра).

4.3.2. Платежный клиринговый центр обязан выполнять следующие функции:

- выполнять процедуры приема к исполнению Распоряжений Участников об осуществлении перевода денежных средств, включая проверку соответствия Распоряжений Участников установленным требованиям, определять достаточность денежных средств для исполнения Распоряжений Участников Системы;
- передавать Расчетному центру от имени Участников подлежащие исполнению Распоряжения Участников;
- определять платежные клиринговые позиции на нетто-основе;

- формировать и направлять Отчет по транзакциям и Отчет по клирингу Участникам на основании поступивших Распоряжений Клиентов и Распоряжений Участников согласно Временному регламенту;
- по результатам платежного клиринга формировать и направлять Расчетному центру для исполнения от имени Участников итоговую сумму принятых за предыдущий операционный день Распоряжений Участников в виде Реестра расчетных документов для осуществления расчета по Счетам Участников;
- формировать и направлять Участникам Отчет об исполнении Распоряжений с целью извещения (подтверждения) об исполнении Распоряжений Участника;
- рассчитывать вознаграждения (комиссии), причитающиеся Субъектам в соответствии с Тарифами и заключенными договорами;
- обеспечивать выполнение требований безопасности в Платежной системе в соответствии с Правилами.

4.3.3. Платежный клиринговый центр при предоставлении услуг платежного клиринга должен обеспечивать защиту информации при осуществлении следующих операций:

- выполнение процедур приема к исполнению электронных сообщений Участников, включая проверку соответствия электронных сообщений Участников установленным требованиям, определение достаточности денежных средств для исполнения электронных сообщений Участников и определение платежных клиринговых позиций;
- передача Расчетному центру для исполнения электронных сообщений Платежного клирингового центра, принятых электронных сообщений Участников;
- направление Участникам извещений (подтверждений), касающихся приема к исполнению электронных сообщений Участников, а также передача извещений (подтверждений), касающихся исполнения электронных сообщений Участников.

4.3.4. Платежный клиринговый центр обязан реализовать процессы выявления и идентификации Риска ИБ в отношении объектов своей информационной инфраструктуры.

4.3.5. Платежный клиринговый центр обязан проводить работы по выявлению и анализу Риска ИБ при переводе денежных средств в рамках Системы.

4.3.6. Платежный клиринговый центр имеет право на оказание платежных клиринговых услуг в рамках других платежных систем.

4.3.7. Платежный клиринговый центр обязан предоставлять информацию о своей деятельности в рамках Системы по запросам Оператора, в том числе внутренние документы и договоры, в сроки и объеме, устанавливаемые в запросе Оператора.

4.3.8. Платежный клиринговый центр не вправе в одностороннем порядке приостанавливать (прекращать) оказание услуг платежной инфраструктуры Участникам и Клиентам.

4.3.9. Платежный клиринговый центр несет ответственность за убытки, причиненные Участникам Платежной системы и Расчетному центру вследствие неоказания (ненадлежащего оказания) услуг платежного клиринга.

4.3.10. Правилами или договором об оказании услуг платежного клиринга ответственность Платежного клирингового центра за убытки может быть ограничена размером неустойки, за исключением случаев умышленного неоказания (ненадлежащего оказания) услуг платежного клиринга.

4.4. Права и обязанности Расчетного центра

- 4.4.1. Расчетный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящими Правилами, договором об оказании услуг Расчетного центра и на основании договоров банковского счета, заключаемых с Участниками.
- 4.4.2. Расчетный центр исполняет поступившие от Платежного клирингового центра Распоряжения Участников посредством списания и зачисления денежных средств по Счетам Участников.
- 4.4.3. Расчетный центр осуществляет свою деятельность ежедневно по рабочим дням на основании поступивших от Платежного клирингового центра Распоряжений Участников в форме Реестра расчетных документов.
- 4.4.4. Расчетный центр предоставляет Платежному клиринговому центру данные по остаткам, изменению остатков денежных средств на Счетах Участников для формирования Лимитов Участников.
- 4.4.5. Расчетный центр направляет Оператору отчеты о своевременности и полноте исполнения Участниками своих обязательств, способствует выявлению фактов нарушения Участниками своих обязательств.
- 4.4.6. На основании уведомлений Оператора о приостановке обслуживания (блокировке) Участника Расчетный центр производит приостановку проведения расчетов в Платежной системе.
- 4.4.7. Расчетный центр должен обеспечивать защиту информации при исполнении поступивших от ПКЦ электронных сообщений ПКЦ и (или) Участников посредством списания и зачисления денежных средств по Счетам Участников.
- 4.4.8. Расчетный центр обязан реализовать процессы выявления и идентификации Риска ИБ в отношении объектов своей информационной инфраструктуры.
- 4.4.9. Расчетный центр обязан проводить работы по выявлению и анализу Риска ИБ при переводе денежных средств в рамках Системы.
- 4.4.10. Расчетный центр имеет право на оказание расчетных услуг в рамках других платежных систем.
- 4.4.11. Расчетный центр не вправе в одностороннем порядке приостанавливать (прекращать) оказание услуг платежной инфраструктуры Участникам и Клиентам.
- 4.4.12. Расчетный центр вправе исполнять функции Участника.
- 4.4.13. Расчетный центр вправе осуществлять анализ финансового состояния Участника в целях определения возможности предоставления ему расходного лимита и (или) кредита для целей увеличения доступного лимита Участника.
- 4.4.14. Расчетный центр предоставляет Оператору информацию об открытых/закрытых Участнику Счетах и иную информацию, связанную со Счетами Участников, используемыми ими для расчетов в рамках Платежной системы, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты наступления соответствующего события.
- 4.4.15. В случае осуществления расчетов с использованием нескольких Расчетных центров, отношения между ними регулируются отдельными договорами с участием Оператора Платежной системы.
- 4.4.16. Расчетный центр обязан реализовывать мероприятия, направленные на противодействие осуществлению переводов денежных средств без согласия Клиента.
- 4.4.17. Расчетный центр обязан предоставлять информацию о своей деятельности в рамках Системы по запросам Оператора, в том числе внутренние документы и договоры, в сроки и объеме, устанавливаемые в запросе Оператора.
- 4.4.18. Расчетный центр обязан обеспечивать бесперебойность оказания расчетных услуг, предоставляемых Субъектам Системы, а также организовывать управление рисками в части полномочий, делегированных ему Оператором.

4.5. Права и обязанности Участника

4.5.1. Участник обязан

- 4.5.1.1. Самостоятельно обеспечить техническое и технологическое взаимодействие с Операционным центром и Платежным клиринговым центром платежной системы для получения информации о финансовых сообщениях в соответствии с особенностями осуществления платежного клиринга, предусмотренного Правилами.
- 4.5.1.2. Представлять Оператору документы и информацию в соответствии с требованиями Правил. По запросу Оператора предоставлять в порядке и сроки, указанные в таком запросе, внутренние документы, справки, информацию, договоры и иные документы, касающиеся исполнения обязательств Участником Правил платежной системы и действующего законодательства, а также необходимые Оператору для исполнения обязанностей, предусмотренных Правилами и действующим законодательством.
- 4.5.1.3. Предоставлять Оператору достоверную информацию при регистрации в Системе и осуществлении деятельности в качестве Участника.
- 4.5.1.4. Оплачивать услуги, предоставляемые Операторами УПИ, в сроки и в порядке, определенные Правилами.
- 4.5.1.5. Прямой участник обязан открыть Счет/Счета в Расчетном центре, определенном Оператором Платежной системы. Участник контролирует достаточность денежных средств на Счетах в Расчетном центре/у Прямой участника для формирования Лимита Участника.
- 4.5.1.6. Прямой участник обязан предоставить Расчетному центру Системы право на списание денежных средств со своих Счетов, открытых в соответствующем Расчетном центре, без дополнительного распоряжения Участника на условиях заранее данного акцепта при предъявлении Оператором Системы требования о списании. Косвенный участник предоставляет Прямому участнику заранее данный акцепт на списание денежных средств со Счетов, открытых у Прямой участника.
- 4.5.1.7. Перечислить на Счет, открытый в Расчетном центре/у Прямой участника необходимую сумму денежных средств для формирования Лимита Участника до начала осуществления переводов в рамках ПС.
- 4.5.1.8. Участник самостоятельно определяет сумму денежных средств, перечисляемую на свой Счет в Расчетном центре/у Прямой участника для формирования Лимита Участника.
- 4.5.1.9. Своевременно и в полном объеме исполнять свои денежные обязательства перед другими Участниками.
- 4.5.1.10. Осуществлять расчеты на основании Отчетов по транзакциям и Отчетов по клирингу, предоставленных Оператором.
- 4.5.1.11. Контролировать в соответствии с действующим законодательством исполнение БПА своих обязательств по перечислению собранных денежных средств Клиентов, выявлять факты нарушения БПА своих обязательств и настоящих Правил, и самостоятельно осуществлять действия по истребованию неполученных в срок денежных средств с БПА.
- 4.5.1.12. Нести финансовую ответственность перед Оператором и Субъектами Системы за действия БПА/БПСА в рамках их деятельности в Системе.
- 4.5.1.13. Незамедлительно информировать Оператора Платежной системы о любых обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение Участником своих обязательств.
- 4.5.1.14. Обеспечивать защиту информации при осуществлении переводов денежных средств в соответствии с Правилами и требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, в том числе реализовывать мероприятия, направленные на противодействие осуществлению переводов денежных средств без согласия Клиента.
- 4.5.1.15. Обеспечивать защиту информации о средствах и методах обеспечения информационной безопасности, персональных данных и об иной информации, подлежащей обязательной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 4.5.1.16. Реализовать процессы выявления и идентификации Риска ИБ в отношении объектов своей информационной инфраструктуры.
- 4.5.1.17. Проводить работы по выявлению и анализу Риска ИБ при переводе денежных средств в рамках Системы.
- 4.5.1.18. Осуществлять идентификацию Клиентов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящих Правил.
- 4.5.1.19. Обеспечить выполнение БПА требований по идентификации Клиентов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящих Правил.
- 4.5.1.20. В случае внесения изменений в учредительные документы, а также при изменении других данных Участника, предоставить указанные изменения не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты их государственной регистрации.

4.5.2. Участник имеет право

- 4.5.2.1. Участвовать в других платежных системах.
- 4.5.2.2. Присоединиться к настоящим Правилам и стать Участником Системы при условии соответствия критериям участия в Системе.
- 4.5.2.3. Пользоваться всеми технологическими возможностями Системы.
- 4.5.2.4. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Системе с момента вступления в Систему.
- 4.5.2.5. Привлекать Косвенных участников при условии соблюдения ими Правил Платежной системы.
- 4.5.2.6. Привлекать БПА в целях выполнения обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации (прием от физических лиц наличных денежных средств, выдача физическому лицу наличных денежных средств, иные операции, предусмотренные Федеральным законом №161-ФЗ), предоставлять привлеченным БПА возможность привлекать БПСА при условии соблюдения этими БПА и БПСА настоящих Правил.
- 4.5.2.7. Самостоятельно устанавливать операционное (рабочее) время, в течение которого Участник осуществляет обслуживание в головном офисе, филиалах и отделениях Клиентов и БПА.
- 4.5.2.8. Осуществлять мероприятия, направленные на продвижение своих услуг в рамках Системы.
- 4.5.2.9. Получать от Оператора Отчеты по транзакциям, Отчеты по клирингу, Отчеты об исполнении распоряжений в связи с совершенными в Системе операциями по переводу денежных средств.
- 4.5.2.10. Привлекать третьих лиц для обеспечения информационного взаимодействия в Системе, оставаясь ответственным за действия (бездействия) таких привлеченных лиц как за свои собственные.

4.6. Функции Банковского платежного агента

- 4.6.1. БПА осуществляет свою деятельность в Системе на основании договора с Участником. БПА не является напрямую субъектом Системы.
- 4.6.2. БПА участвует в информационном и технологическом взаимодействии в Системе в соответствии с настоящими Правилами и договором, заключенным с Участником.
- 4.6.3. Для выполнения своих функций БПА по требованию Участника открывает у него расчетный счет, необходимый для обеспечения своевременного проведения расчетов с Участником в порядке и по форме, установленным Участником.
- 4.6.4. На основании договора с Участником БПА от имени Участника может выполнять следующие действия:
- принимает от Клиентов-физических лиц наличные денежные средства;

- выдает Клиентам- физическим лицам наличные денежные средства;
- обеспечивает предоставление Клиентам-физическим лицам ЭСП и (или) обеспечивает возможность использования ЭСП;
- осуществляет идентификацию или упрощенную идентификацию Клиента - физического лица в целях осуществления перевода денежных средств без открытия банковского счета, а также предоставления клиенту - физическому лицу ЭСП.

4.6.5. БПА сдает наличные денежные средства, полученные от Клиентов-физических лиц, в полном объеме на свой специальный банковский счет, и проводит расчеты с Участником в порядке, предусмотренном договором с ним.

4.6.6. БПА в соответствии с условиями договора с Участником может привлекать БПСА для исполнения своих обязанностей при условии одновременного соблюдения следующих требований:

- осуществление операций от имени Участника;
- осуществление БПСА операций, не требующих идентификации физического лица в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- запрет для БПСА на привлечение других лиц к осуществлению операций БПСА;
- использование БПСА специального банковского счета;
- выдача Клиентам-физическим лицам кассового чека;
- предоставление БПСА Клиентам - физическим лицам информации, предусмотренной пунктом 4.6.11 настоящих Правил;

- применение БПСА платежных терминалов и банкоматов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов;

- обеспечение возможности получения Участником информации о каждой операции приема (выдачи) наличных денежных средств.

4.6.7. БПА обязан при совершении операции подтверждать принятие (выдачу) наличных денежных средств путем выдачи (направления) кассового чека.

4.6.8. БПА поддерживает работоспособность своего оборудования и корректную настройку своего программного обеспечения, своевременно выполняет необходимые для устранения выявленных неполадок работы. БПА вправе использовать программное обеспечение, предоставляемое Системой, в целях осуществления переводов только через Систему.

4.6.9. БПА обязан исключить доступ к информации сотрудников БПА, которые непосредственно не связаны с работой в Системе.

4.6.10. БПА, в случае открытия у Участника расчетного счета, необходимого для обеспечения исполнения обязательств по своевременному проведению расчетов, по требованию Участника предоставляет последнему право списания со счета БПА денежных средств, принятых от Клиентов на основании Отчетов по транзакциям, подготовленных Оператором.

4.6.11. В месте осуществления операций БПА до начала осуществления каждой операции физическим лицам должна предоставляться следующая информация:

- адрес места осуществления операций БПА/БПСА;
- наименование и место нахождения Участника и БПА/БПСА, а также их идентификационные номера налогоплательщика;
- номер лицензии Участника на осуществление банковских операций;

- реквизиты договора между Участником и БПА, а также реквизиты договора между БПА и БПСА (в случае его привлечения);
- размер вознаграждения, уплачиваемого Клиентом в виде общей суммы, включающей в том числе, вознаграждение БПА/БПСА в случае его взимания;
- способы подачи претензий, заявлений и порядок их рассмотрения;
- номера телефонов Информационно-справочного центра, Оператора, Участника, БПА и БПСА (в случае его привлечения).

4.6.12. БПА участвует в рассмотрении обращений Клиентов по вопросам, связанным с осуществлением операций.

4.6.13. БПА в полном объеме несет имущественные риски по возмещению возникших у Участников убытков в результате действий БПА.

4.6.14. БПА в полном объеме несет ответственность, в том числе и финансовую, за действия привлеченных БПСА.

5. Участие в Платежной системе

5.1. Виды и критерии участия в Платежной системе

5.1.1. Платежная система предусматривает прямое и косвенное участие:

- прямое (Прямые участники) - предполагает открытие Участниками банковских счетов в Расчетном центре Системы;
- косвенное (Косвенные участники) – предполагает открытие Участниками банковских счетов у Прямых участников.

5.1.2. Участниками Системы могут являться операторы по переводу денежных средств (включая операторов по переводу электронных денежных средств), организаторы торговли осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года N 325-ФЗ "Об организованных торгах", профессиональные участники рынка ценных бумаг, клиринговые организации, а также юридические лица, являющиеся участниками организованных торгов, и (или) участниками клиринга, и (или) центральным контрагентом в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 7-ФЗ "О клиринге, клиринговой деятельности и центральном контрагенте", страховые организации, осуществляющие обязательное страхование гражданской ответственности в соответствии с законодательством РФ, органы Федерального казначейства, организации федеральной почтовой связи, международные финансовые организации, иностранные центральные (национальные) банки, иностранные банки (иностраные кредитные организации), иностранные поставщики платежных услуг.

5.1.2.1. Прямыми Участниками Платежной системы могут являться только операторы по переводу денежных средств (включая операторов по переводу электронных денежных средств), организаторы торговли осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года N 325-ФЗ "Об организованных торгах", профессиональные участники рынка ценных бумаг, клиринговые организации, а также юридические лица, являющиеся участниками организованных торгов, и (или) участниками клиринга, и (или) центральным контрагентом в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 7-ФЗ "О клиринге, клиринговой деятельности и центральном контрагенте", страховые организации, осуществляющие обязательное страхование гражданской ответственности в соответствии с законодательством РФ, международные финансовые организации, иностранные центральные (национальные) банки, иностранные банки (иностраные кредитные организации) и органы Федерального казначейства.

5.1.3. Критерии прямого участия в Системе:

- успешное прохождение Участником процедур проверок Расчетным центром на соответствие внутренним правилам и политикам открытия счетов, в том числе проверок по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризму;
- наличие банковского счета (счетов) в Расчетном центре Системы;
- соответствие Общим критериям участия в Системе, указанным в пункте 5.1.5 Правил;
- наличие договора участия в Системе, заключенного с Оператором;
- соблюдение настоящих Правил, договора участия в Системе и иных документов Оператора, устанавливающих права и обязанности Субъектов Системы, в том числе в рамках БФПС.

5.1.4. Критерии косвенного участия в Системе:

- успешное прохождение Участником процедур проверок, осуществляемых Прямым участником на соответствие внутренним правилам и политикам открытия счетов, в том числе проверок по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризму;
- наличие банковского счета (счетов), открытого у Прямого участника Системы;
- соответствие Общим критериям участия в Системе, указанным в пункте 5.1.5 Правил;
- наличие договора участия в Системе, заключенного с Оператором;
- соблюдение настоящих Правил, договора участия в Системе и иных документов Оператора, устанавливающих права и обязанности Субъектов Системы, в том числе в рамках БФПС.

5.1.5. Общие критерии участия в Системе:

- общая финансовая устойчивость;
- отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- наличие технической возможности интеграции в Систему;
- обеспечение защиты информации, в том числе защиты персональных данных в сети Участника и при работе в Системе;
- готовность предоставления Участником Оператору периодической отчетности о работе в Системе;
- наличие необходимых лицензий на осуществление деятельности по переводу денежных средств в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- обеспечение банковской тайны;
- выполнение Участником требований по противодействию отмыванию доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, установленных законодательством Российской Федерации;
- отсутствие иных обстоятельств, препятствующих или существенно ограничивающих возможности взаимодействия Участников с Субъектами Системы или вызывающих коллизии применимого законодательства и (или) угрожающих стабильности работы Системы.

5.2. Общие условия и порядок присоединения Участника к Системе

5.2.1. Присоединение Участника к Системе осуществляется путем присоединения к настоящим Правилам, которые могут быть приняты Участником Системы не иначе как в целом, путем заключения Договора участия в порядке, установленном Правилами.

5.2.2. Подписание Участником Договора участия означает безусловное признание Правил и применение их в качестве документа, регулирующего отношения сторон в рамках участия в Системе. Каждый из Участников Системы гарантирует, что обладает необходимой правоспособностью, всеми правами и полномочиями, необходимыми и достаточными для присоединения к Системе и исполнения обязательств в соответствии с условиями Правил.

5.2.3. Лицо, намеревающееся стать Участником (далее – Заявитель), должно представить Оператору заявление по форме Приложения №1 к настоящим Правилам.

5.2.4. Вместе с заявлением Заявитель предоставляет пакет документов в соответствии с перечнем, указанным в форме заявления. Все документы предоставляются Заявителем Оператору на бумажных носителях и должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.5. Оператор анализирует представленный Заявителем пакет документов, принимает решение о возможности сотрудничества (об отказе в сотрудничестве) с ним в качестве Участника.

5.2.6. В случае принятия Оператором положительного решения о сотрудничестве Заявитель обращается в Расчетный центр/к Прямому участнику для заключения договора банковского счета. Перечень документов, предоставляемых в Расчетный центр/Прямому участнику для открытия банковского счета, а также форма соответствующего договора банковского счета определяется Расчетным центром/Прямым участником.

5.2.7. Оператор получает информацию от Расчетного центра (Прямого участника) об открытии Заявителю банковского счета.

5.2.8. Оператор подписывает Договор участия и направляет его Заявителю. Оператор осуществляет регистрацию Участника в Системе и присваивает ему код Участника, который позволяет однозначно установить Участника и вид его участия в Платежной системе. Одновременно с этим проводится техническое тестирование работоспособности Участника.

5.2.9. Датой начала деятельности Участника в Платежной системе является подписание Оператором и Участником Акта технической готовности.

5.2.10. Порядок регистрации Участником БПА и БПСА.

5.2.10.1. Участие БПА в Системе осуществляется на основании:

- договора с Участником, на основании которого БПА от имени Участника осуществляет действия в Системе в соответствии с Правилами;
- договора на открытие расчетного счета БПА у Участника (в случае если предусмотрено Участником).

5.2.10.2. На основании подписанных договоров между Участником и БПА, Участник направляет Оператору заявление о регистрации БПА.

5.2.10.3. Оператор на основании заявления Участника осуществляет регистрацию БПА в ПО PLUSPAY с присвоением соответствующих идентификаторов.

5.2.10.4. Участие БПСА в Системе осуществляется на основании договора между БПА и БПСА, на основании которого БПСА от имени Участника осуществляет действия в Системе в соответствии с Правилами.

5.2.10.5. На основании подписанного договора между БПА и БПСА, БПА направляет Участнику заявление о регистрации БПСА. Участник, в свою очередь, направляет заявление о регистрации БПСА Оператору.

5.2.10.6. Оператор на основании заявления Участника осуществляет регистрацию БПСА в ПО PLUSPAY с присвоением соответствующих идентификаторов.

5.3. Критерии деятельности Участников в Системе

5.3.1. При осуществлении своей деятельности в рамках Системы Участники обязаны соблюдать следующие требования и обеспечить их соблюдение своими сотрудниками:

- соблюдать законодательства стран, вовлеченных в операцию по переводу денежных средств;

- отказать в проведении любой операции, относительно которой имеются подозрения в причастности к противоправным действиям;
- фиксировать сведения о Клиенте в требуемом объеме;
- направлять в уполномоченный государственный орган отчеты при выявлении операций, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием террористической деятельности;
- не регистрировать заведомо ложные данные Клиента;
- не разглашать информацию о Клиентах и их операциях в Системе;
- не использовать информацию о Клиентах в иных целях;
- не информировать Клиентов и иных лиц о принимаемых мерах в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- хранить информацию о Клиентах и операциях в соответствии со стандартами безопасности не менее 5 лет со дня проведения операции Клиентом или со дня прекращения отношений с Клиентом;
- предоставлять доступ к работе с Инфраструктурой Системы только сотрудникам, прошедшим обучение по ПОД/ФТ и ознакомленным с Правилами Системы;
- реализовывать мероприятия по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента.

5.4. Критерии приостановления и прекращения участия в Системе

5.4.1. Приостановление участия в Системе подразумевает блокирование ОПКЦ по заявлению Участника или по решению Оператора возможности осуществления Участником всех или отдельных видов операций в Системе.

5.4.2. Приостановление участия в Системе является временным статусом Участника и предусматривает возможность восстановления Участником своего полного участия в Системе после ликвидации причин, приведших к необходимости приостановления участия.

5.4.3. Критерии приостановления участия в Системе:

- по инициативе Участника, на основании его письменного заявления в адрес Оператора, в случае если Участник по техническим или организационным причинам временно не может осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящими Правилами. Восстановление полного участия в Системе осуществляется на основании письменного заявления Участника в адрес Оператора о возобновлении своего полного участия Платежной Системе;
- по инициативе Оператора в случае нарушения настоящих Правил.

5.4.4. В случае принятия решения о временной приостановке деятельности Участника в Системе Оператор не позднее следующего рабочего дня после дня приостановки, уведомляет Участника в письменном виде о причинах приостановления участия и о необходимости устранения Участником допущенных нарушений в течение 30 (Тридцати) календарных дней.

5.4.5. После устранения Участником допущенных нарушений и их последствий, а также предоставления документов, подтверждающих их устранение, Оператор возобновляет деятельность Участника в Системе.

5.4.6. Прекращение участия в Системе подразумевает полное прекращение осуществления своих прав и обязанностей Участником в рамках Системы и расторжения Договора участия.

5.4.7. Критерии прекращения участия в Системе:

5.4.7.1. По инициативе Участника. Участник уведомляет Оператора о прекращении своей деятельности в качестве Участника Системы и расторжении Договора участия не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения участия в Системе.

5.4.7.2. По инициативе Оператора в следующих случаях:

- отзыва у Участника лицензии, в соответствии с которой Участник осуществляет деятельность кредитной организации;
- в случае возбуждения процедуры банкротства в отношении Участника;
- неосуществления Участником всех необходимых мер в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма;
- нарушения Участником настоящих Правил при условии, что Участник не устранил такие нарушения в течение 30 (Тридцати) календарных дней после получения письменного уведомления о таком нарушении от Оператора и/или уведомления о приостановления участия;
- наложения ареста на денежные средства на банковском Счете Участника, открытого в Расчетном центре Системы;
- действия Участника представляют обоснованный риск для функционирования Системы.

5.4.7.3. В случае принятия решения о прекращении участия в системе Оператор не позднее следующего рабочего дня после принятия решения, уведомляет Участника в письменном виде.

5.4.7.4. Участник Системы обязан не позднее 1(Одного) рабочего дня, со дня получения уведомления от Оператора обеспечить осуществление расчетов по всем своим обязательствам.

5.5. Порядок привлечения Операторов услуг платежной инфраструктуры

5.5.1. В Системе возможно участие нескольких Операционных центров, Платежных клиринговых центров и Расчетных центров.

5.5.2. Привлечение Операторов УПИ осуществляется на основании договоров с Оператором.

5.5.3. Привлечение Операторов УПИ осуществляется на условиях обеспечения равноправного доступа Операторов УПИ в Платежную систему и отсутствия условия об исключительном оказании услуг платежной инфраструктуры.

5.5.4. Для осуществления перевода денежных средств Участниками, находящимися на территории Российской Федерации, Оператор привлекает Операторов УПИ, которые находятся на территории Российской Федерации.

5.5.5. Оператор вправе привлекать Операционный центр, соответствующий требованиям законодательства о национальной платежной системе.

5.5.6. Оператор УПИ осуществляет свою деятельность в соответствии с Правилами Платежной системы и договорами, заключаемыми с Оператором.

5.5.7. Операторы УПИ обязаны предоставлять Оператору информацию о своей деятельности (в части оказания услуг платежной инфраструктуры) в соответствии с Правилами.

5.5.8. Для участия в Платежной системе Оператор УПИ подает заявку в свободной форме с предложением об оказании соответствующих услуг в рамках Системы.

5.5.9. Оператор осуществляет проверку Оператора УПИ на соответствие требованиям, установленным Правилами.

5.5.10. Оператор вправе запросить у Оператора УПИ необходимые документы для проведения проверки.

5.5.11. В случае принятия положительного решения по результатам проверки на соответствие требованиям, установленным Правилами, Оператор заключает с Оператором УПИ договор на оказание соответствующих услуг в рамках Системы.

5.5.12. После заключения указанного договора, Оператор УПИ проводит все необходимые организационные и технологические процедуры для осуществления своей деятельности в Системе, включая проведение тестирования процедур и регламентов на соответствие требованиям Правил.

5.5.13. Оператор вносит информацию об Операторе УПИ в Перечень Операторов УПИ.

5.5.14. Оператор ведет перечень Операторов УПИ и направляет его в Центральный банк Российской Федерации вместе с регистрационным заявлением на регистрацию в качестве Оператора Платежной системы в порядке и форме, установленном Банком России.

5.5.15. В случае привлечения новых Операторов УПИ или расторжения существующих договоров, Оператор направляет обновленный перечень Операторов УПИ в Центральный банк Российской Федерации в течение 10 (Десяти) дней с момента изменения перечня.

5.5.16. Перечень привлеченных Операторов УПИ размещается в ЛК.

5.5.17. К Операционным центрам и Платежным клиринговым центрам предъявляются следующие требования:

- устойчивое финансовое состояние: платежеспособность, не зависящая от кредитования, отсутствие задолженности по оплате в бюджет Российской Федерации и другие показатели финансовой устойчивости. Оценка финансового состояния осуществляется на основании бухгалтерского баланса и иных документов, характеризующих финансовое состояние Операционного центра и/или Платежного клирингового центра;
- использование оборудования и программного обеспечения, которые обеспечивают сохранение банковской тайны, защиту информации и персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, резервирования оборудования и каналов передачи информации и другие требования, выполнение которых необходимо для обеспечения БФПС (раздел 8 настоящих Правил);
- обеспечение конфиденциальности информации об операциях и о Счетах Участников и их Клиентов, полученные при оказании операционных услуг и/или клиринговых услуг, за исключением передачи информации в рамках Платежной системы, а также случаев, предусмотренных федеральными законами.

5.5.18. К Расчетным центрам предъявляются следующие требования:

- Расчетным центром должна выступать только кредитная организация;
- Расчетный центр должен иметь технологическую возможность подключения к Инфраструктуре Платежной системы;
- Расчетный центр должен соответствовать категории финансово стабильных кредитных организаций и требованиям по управлению рисками, установленными Банком России;
- кредитная организация, привлекаемая в качестве Расчетного центра, обеспечивает банковскую тайну, защиту информации о средствах и методах обеспечения информационной безопасности и персональных данных клиентов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- кредитная организация выполняет требования законодательства Российской Федерации по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма;
- кредитная организация реализует мероприятия по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиентов.

6. Партнеры Платежной системы PLUSPAY

6.1. Участник вправе в целях осуществления Переводов денежных средств привлекать Партнеров в Систему.

6.2. Партнеры осуществляют Переводы денежных средств в соответствии с соглашениями, заключенными с Участниками с учетом требований настоящих Правил. Для заключения соглашения с Участником Партнер предоставляет пакет документов, запрашиваемый Участником. Необходимость открытия Партнером корреспондентского счета у Участника определяется по соглашению между Участником и Партнером.

6.3. Соглашение между Участником и Партнером заключается путем подписания сторонами двустороннего документа на бумажном носителе. Соглашение будет считаться заключенным с даты подписания документа обеими сторонами. Соглашение между Участником и Партнером должно содержать обязанность Партнера соблюдать условия настоящих Правил.

6.4. Оператор Системы на период сотрудничества Партнера с Участником предоставляет Партнерам на условиях неисключительной лицензии право использования ПО PLUSPAY для целей предоставления услуг клиентам Партнеров в рамках Платежной системы PLUSPAY. При прекращении сотрудничества неисключительное право на использование ПО PLUSPAY автоматически прекращается в последний день действия соглашения между Участником и Партнером. Участник обязан уведомить Оператора Системы о прекращении сотрудничества с Партнером не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты расторжения соглашения.

6.5. Все имущественные и неимущественные права, включая исключительное право на ПО PLUSPAY и на все его копии, принадлежат Оператору Системы. Партнер не вправе каким-либо образом самостоятельно изменять или расширять ПО PLUSPAY.

6.6. Заключаемые соглашения определяют порядок взаимодействия Участников, в том числе Оператора, и Партнеров. В случае если то или иное положение не оговорено такими соглашениями, Партнеры руководствуются Правилами Платежной системы, используемыми в соответствующих случаях Участниками.

6.7. В соглашениях Участника и Партнера при необходимости (при невозможности руководствоваться Правилами Платежной системы) прописываются индивидуальные размеры и порядок оплаты комиссионного вознаграждения, причитающегося Участнику, в том числе Оператору, и Партнеру, условия осуществления расчетов и порядок электронного документооборота, особенности отправки/ выплаты Переводов денежных средств в адрес/ от Клиентов Партнера, в том числе ограничения Партнера по суммам Переводов денежных средств при их наличии, валюта выплаты Переводов денежных средств Партнером и другие особенности взаимоотношений.

6.8. Партнер обязан:

- а) доводить до Клиентов порядок осуществления Переводов, информацию о размере Комиссии за Перевод, а также иную информацию о работе Партнера до фактического внесения/списания денежных средств Клиента;
- б) самостоятельно подготовить для своих сотрудников внутренние инструкции по работе с ПО PLUSPAY с Клиентами, соответствующие законодательству государства инкорпорации Партнера;
- в) информировать Участника и Оператора Системы о возникновении обстоятельств, временно препятствующих приему и/или выплате Переводов в пунктах обслуживания Партнера, в течение 30 минут после их возникновения с указанием предполагаемого времени возобновления оказания услуг по осуществлению Переводов;
- г) принимать меры, исключающие несанкционированный ввод и передачу информации о Переводах от имени Партнера;
- д) хранить документы, представляемые Клиентами при осуществлении Переводов, вести архивы электронных уведомлений и поручений не менее 5 (пяти) лет, представлять Участнику и (или) Оператору Системы полные, точные и разборчивые удостоверенные (в том числе нотариально) копии документов, касающихся Переводов, в течение 5 (пяти) дней (копии, заверенные партнером)/десяти дней (копии, заверенные нотариально) после получения соответствующего запроса.

6.9. Партнер обязуется предоставлять Участнику и (или) Оператору Системы отчетность, предусмотренную законодательством, а также иные документы и информацию, связанные с выполнением обязательств по соглашению, по требованию Участника и (или) Оператора Системы в установленные в запросе сроки. Непредставление Партнером отчетов, документов или информации в установленные сроки является основанием для приостановления действия сотрудничества Участника

и Партнера (в том числе по требованию Оператора Системы) в одностороннем порядке на период, в течение которого отчетность, документы или информация не предоставлены.

6.10. Наступление окончательности, порядок и условия внесения изменений или аннулирования Переводов денежных средств, направленных для выплаты Получателю Партнером, имеют следующие особенности:

- 6.10.1. окончательность Перевода денежных средств наступает в момент зачисления денежных средств на счет Участника, чьим Клиентом является Партнер;
- 6.10.2. возможность или невозможность внесения изменений определяется Партнером на основании запроса, полученного от Оператора Системы. При получении от Партнера информации о невозможности внесения изменений в Перевод денежных средств Оператор Системы незамедлительно извещает Участника о данном факте по Согласованным каналам связи;
- 6.10.3. возможность или невозможность осуществления возврата Перевода денежных средств определяется Партнером на основании запроса, полученного от Оператора Системы. При получении от Партнера информации о невозможности возврата Перевода денежных средств Оператор Системы незамедлительно извещает Участника о данном факте по Согласованным каналам связи.

6.11. Партнер осуществляет обслуживание Клиентов в соответствии с условиями, изложенными в [разделе 7](#) Правил. Существующие особенности отправки/ выплаты, внесения изменений или осуществления возврата Переводов денежных средств в пользу Клиентов Партнеров, основанные, в том числе на положениях законодательства страны местонахождения Партнера, Оператор Системы доводит до сведения Участников Платежной системы по Согласованным каналам связи. Доведение указанных особенностей до сведения физических лиц Оператор Системы осуществляет путем размещения их на официальном сайте Оператора Системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.pluspay.ru.

6.12. Обязательства Партнеров учитываются в платежной клиринговой позиции Участника, с которым у Партнера заключено соответствующее соглашение.

6.13. Партнер обязан обеспечить защиту информации при оказании Клиентам услуг Платежной системы PLUSPAY в соответствии с требованиями раздела 10 Правил, а также выполнять иные требования Правил, связанные с управлением рисками и бесперебойностью работы в Платежной системе.

6.14. Партнер обязан хранить данные об операциях и клиентах в течение 5 (пяти) лет с даты осуществления операции. Партнер обязан предоставлять Оператору Системы, запрашиваемые им сведения, касающиеся деятельности Партнера в рамках Платежной системы, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса от Оператора Системы.

6.15. С момента прекращения участия Участника в Платежной системе, прекращается и деятельность его Партнеров.

7. Порядок осуществления перевода денежных средств, платежного клиринга и расчетов

7.1. Применяемые формы безналичных расчетов

7.1.1. Перевод денежных средств осуществляется со Счета Участника на основании Распоряжений Плательщика или требований Получателя, включенных в Реестр расчетных документов и поступающих в Расчетный центр от Платежного клирингового центра Системы по согласованным каналам связи.

7.1.2. В Системе применяются следующие формы безналичных расчетов при переводе денежных средств в соответствии с Положением Банка России от 29 июня 2021 N 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств»:

- расчеты платежными поручениями;

- расчеты в форме перевода денежных средств по требованию получателя средств (прямое дебетование).

В рамках Системы не осуществляются безналичные расчеты в форме перевода электронных денежных средств, при этом в Системе осуществляются операции перевода остатка (его части) электронных денежных средств и операции перевода с целью увеличения остатка электронных денежных средств в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Учет информации об остатках электронных денежных средств осуществляют Участники Системы, являющиеся одновременно операторами электронных денежных средств.

7.2. Совершаемые операции

7.2.1. Предоставление и использование Услуг Системы реализуется выполнением операций. Системой предусмотрены следующие виды операций:

- Прием, оформление и отправка новых Переводов.
- Оформление, формирование и отправка запроса на изменение реквизитов ранее отправленного Перевода.
- Оформление, формирование и отправка запроса на возврат Перевода.
- Получение, оформление и выдача (зачисление) поступивших и возвращенных Переводов.
- Возврат перевода.

7.2.2. Осуществление операций производится с использованием ПО PLUSPAY.

7.2.3. Состав и формат информации, необходимой для осуществления операций, определяется Оператором Системы, содержится в Системе и контролируется ПО PLUSPAY.

7.2.4. Реквизиты Получателей – юридических лиц содержатся в Системе, либо вводятся в момент оформления операции.

7.3. Порядок осуществления перевода денежных средств (приема, оформления и отправки новых Переводов), в т.ч. моменты наступления его безотзывности, безусловности и окончательности перевода

7.3.1. Прием, оформление и отправка новых Переводов осуществляется Участником Плательщика за счет денежных средств, предоставленных Плательщиком. Участник Плательщика отказывает Плательщику в приеме его денежных средств или Распоряжения к исполнению при недостаточности предоставленных денежных средств для осуществления Перевода с учетом комиссии, подлежащей уплате Плательщиком.

7.3.2. В случаях, предусмотренных законодательством страны местонахождения Участника Плательщика, а также в случаях наличия требований Системы, приём от Плательщика денежных средств для осуществления перевода производится с обеспечением процессов идентификации (аутентификации) Плательщика.

7.3.3. Под идентификацией понимается комплекс мер по установлению сведений о физическом лице, по подтверждению достоверности этих сведений.

7.3.4. Под аутентификацией понимается комплекс мер по проверке подлинности и принадлежности идентификационных данных физическому лицу.

7.3.5. Идентификация осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, содержащего сведения, достаточные для проведения идентификации физического лица и осуществления операции. На основании указанного документа данные вносятся в программное обеспечение Системы. Идентификация также может осуществляться иными способами в соответствии с законодательством страны местонахождения Участника.

7.3.6. Участник в соответствии с действующим законодательством страны своего местонахождения имеет право запросить у физического лица иные документы, необходимые для его идентификации.

7.3.7. Аутентификация используется в случае применения средств ДБО.

7.3.8. Аутентификация производится следующими способами:

- средствами аутентификации, определяемыми Участником Плательщика самостоятельно, при условии обеспечения передачи данных о Плательщике в объеме, достаточном для соблюдения требований законодательства и Системы;
- средствами аутентификации, определяемыми Участником – Плательщика и Оператором Системы путем заключения дополнительных договоров.

7.3.9. При отправке Перевода Оператором Системы присваивается уникальный номер (основной идентификатор).

7.3.10. Участник Плательщика предоставляет Плательщику документ, подтверждающий осуществление операции, и сведения об операции в электронном виде или на бумажном носителе. В случае отправки документа в электронном виде, Плательщик должен иметь возможность получения копии документа на бумажном носителе. Участник Плательщика в случае применения средств ДБО имеет право направлять подтверждение о совершении операции и сведения о ней только в электронном виде.

7.3.11. Документ, подтверждающий факт осуществления операции, обязательно должен содержать следующую информацию:

- Указание, что операция совершена по Системе.
- Номер операции (основной идентификатор).
- Дату операции.
- Место совершения операции.
- Сумму и валюту совершения операции.
- Фамилию Имя и Отчество (при его наличии) Плательщика (по переводам, осуществляемым с идентификацией Плательщика).
- Реквизиты Участника, куда Плательщик может обратиться в случае возникновения претензий.
- Курс при отличии валюты переводимых денежных средств и валюты, в которой осуществляется выплата (либо сумма в валюте отправления и сумма в валюте получения денежных средств).

А также (при направлении средств в адрес физических лиц для выдачи наличных):

- Страну и город назначения перевода (при наличии)
- Место выдачи (при наличии)
- Фамилию, имя и отчество (при его наличии) Получателя
- Дополнительную идентифицирующую Плательщика и/или Получателя информацию, необходимую Участнику Получателя для совершения выплаты Перевода (при наличии соответствующих требований со стороны Участника Получателя), или Участнику Получателя для зачисления на счет или выплаты чеком, например, наименование Участника Получателя при зачислении на счет (при наличии соответствующих требований со стороны Участника).

7.3.12. Информация о Плательщике и Получателе передается по всей цепочке прохождения операции.

7.3.13. При направлении средств в адрес физических лиц с целью выдачи наличных денежных средств Участник Плательщика доводит до сведения Плательщика информацию о том, что:

- для получения наличных денежных средств Плательщик обязан самостоятельно сообщить исключительно Получателю о факте отправки денежных средств, что операция проведена по Системе (если условиями выдачи перевода, установленными выбранным Участником

Получателя, не обусловлено указание Получателем иной идентифицирующей информации), а также информацию, необходимую Получателю для выплаты перевода, в т.ч. основной идентификатор, сумму и валюту перевода, адрес(а) пункта(ов) получения (при необходимости) (далее – иные реквизиты);

- недопустимо сообщать основной идентификатор – номер операции, а также иные реквизиты перевода, включая данные Получателя, третьим лицам.

В зависимости от технологии выдачи Перевода - будет она адресная или безадресная - Получатель должен будет обратиться в выбранный Плательщиком пункт (адресная технология выдачи), или в любой пункт Системы в выбранном Плательщиком городе или стране (безадресная технология выдачи). При этом Оператор Системы предоставляет возможность выдачи Безадресного Перевода в любом пункте выбранной Плательщиком страны, а указание Плательщиком определенного города получения в данном случае обусловлено необходимостью убедиться, что в интересующем Плательщика населенном пункте имеется хотя бы один пункт выдачи Переводов Системы.

7.3.14. По Переводам в пользу физических лиц для выплаты наличными денежными средствами безусловность Перевода наступает в момент обращения Получателя в точку выплаты при выполнении следующего условия: совпадении информации о номере операции с номером, указанным Получателем, совпадении данных о Получателе, переданными по цепочке прохождения операции, с данными в предъявленном документе, удостоверяющем личность.

7.3.15. По Переводам в пользу юридических лиц и для зачисления на счета физических лиц, в том числе с целью погашения кредита, при наличии у Участника Получателя или самого Получателя индивидуальных требований к информации, которая должна содержаться в Переводе в их пользу, проверка наступления безусловности может осуществляться:

- на этапе введения Перевода в программное обеспечение Участника Плательщика (при использовании Участником ПО PLUSPAY, поставляемого Оператором Системы, такая проверка осуществляется автоматически), при непрохождении проверки Перевод не принимается в обработку;
- на этапе обработки Перевода Клиринговым центром, в этом случае при непрохождении проверки Перевод возвращается Участнику Плательщика Платежным клиринговым центром;
- самим Участником Получателя или Получателем - юридическим лицом при поступлении Перевода.

7.3.16. Окончателность Перевода наступает в момент зачисления денежных средств на Счет Участника Получателя с учетом порядка и условий осуществления клиринга и расчетов, осуществляемых в Системе. При этом Оператор Системы в течение 15 минут с момента принятия Перевода от Участника Плательщика к исполнению обеспечивает доступность Перевода к выплате Получателю в офисах Участников Получателей страны, в которой находится выбранный Плательщика город, при безадресной технологии, либо доступность информации о Переводe Участнику Получателю при адресной технологии.

7.3.17. Оператор Системы обеспечивает доступность информации о принятом к исполнению Переводe Клиенту – юридическому лицу, либо кредитной организации, в которой открыт счет Получателя в сроки, определяемые условиями информационного обмена, содержащимися в соответствующих договорах с ними.

7.3.18. Безотзывность Переводов наступает в момент предоставления Плательщиком наличных денежных средств или списания денежных средств со счета Плательщика в целях осуществления Перевода, если иное не оговорено соответствующим соглашением Оператора Системы с Получателем или Участником Получателя, или не обусловлено применяемой формой безналичных расчетов.

7.3.19. После приема наличных денежных средств от Плательщика или списания со счета, открытого у Участника Плательщика, и получения от Платежного клирингового центра подтверждения прохождения Переводом проверки на соответствие всем необходимым требованиям, ответственные сотрудники Участника Плательщика обязаны незамедлительно закончить процедуру оформления Перевода в соответствии с требованиями используемого ПО для скорейшей отправки Перевода в Платежный клиринговый центр.

7.4. Порядок оформления, формирования и отправки запроса на изменение реквизитов ранее отправленного Перевода

7.4.1. Порядок внесения изменений при совершении Операции Участником Плательщика с использованием средств ДБО, со счетов Плательщика определяется и доводится до сведения Плательщика Участником Плательщика самостоятельно.

7.4.2. Внесение изменений в Перевод, направленный в пользу физического лица для выплаты наличными денежными средствами, возможно осуществить по требованию Плательщика при условии, что на момент внесения изменений или передачи их в Операционный центр денежные средства не были выплачены Получателю. Внесение изменений возможно только в реквизиты Получателя – физического лица или дополнительную информацию.

7.4.3. Для внесения изменений в Перевод, направленный для зачисления на счет физического лица или для выплаты чеком или в пользу юридического лица - Клиента Оператора Системы, Плательщик обращается к соответствующему юридическому лицу – Получателю или к кредитной организации/иностранному банку, в котором открыт счет Получателя, или к организации, обеспечивающей выплату чеком, напрямую. В случае невозможности такого обращения Плательщик может подать в офис Участника Плательщика соответствующее заявление. При этом сама возможность внесения изменений в такой Перевод по Системе, а также порядок и сроки внесения изменений, определяются условиями информационно-технологического взаимодействия Оператора Системы с данным юридическим лицом/организацией, обеспечивающей выплату по чеку, или кредитной организацией/иностранным банком, в которых открыт счет Получателя.

7.4.4. Условием осуществления операции является предъявление Плательщиком документа, подтверждающего факт совершения отправки, и, при необходимости, документов, подтверждающих, что он является Плательщиком.

7.4.5. Порядок взаимодействия Участника Плательщика с Плательщиками, утерявшими документы, являющиеся подтверждением совершения Операции, определяется и доводится до сведения Плательщика Участником Плательщика самостоятельно.

7.4.6. Участник Плательщика, принявший заявление Плательщика на внесение изменений, обязан незамедлительно с момента его принятия направить запрос на изменение Оператору Системы. В случае невозможности внесения изменений в Перевод по причине его выдачи или в соответствии с условиями осуществления Перевода, установленными Участником Получателя, Оператор Системы обеспечивает невозможность передачи такого запроса программным способом.

7.4.7. Участник Плательщика уведомляет Плательщика о результатах обработки запроса.

7.4.8. Дополнительная комиссия за внесение изменений не взимается, если иное не оговорено в договорах с соответствующими юридическими лицами – Получателями, кредитными организациями, в которых открыты счета Получателей.

7.5. Порядок оформления, формирования и отправки запросов на возврат Переводов

7.5.1. Порядок возврата денежных средств при совершении операции Участником Плательщика с использованием средств ДБО, со счетов Плательщика определяется и доводится до сведения Плательщика Участником Плательщика самостоятельно.

7.5.2. Возврат невостребованных средств осуществляется только по запросу Плательщика, если иное не установлено соглашением между Оператором Системы и Участником Плательщика или Участником Получателя, в т.ч. при совершении операции со счетов Плательщика и/или через терминалы самообслуживания.

7.5.3. При возврате Безадресного Перевода комиссия, уплаченная Плательщиком, подлежит возмещению при условии, что запрос на возврат сформирован Участником Плательщика данного Безадресного Перевода, т.е. офисом Участника, из которого был первоначально отправлен Перевод. В этом случае комиссия Плательщику возвращается Участником Плательщика в той же сумме и валюте, в которой она была удержана с него при отправке такого Перевода, одновременно с суммой Перевода. Допускаются исключения, когда из-за технологических особенностей способа осуществления Перевода у некоторых Участников или их БПА/БПСА (отправка с помощью определенных средств ДБО) комиссия по вышеупомянутым Переводам возврату не подлежит, о чем указанные Участники (их БПА/БПСА) обязаны извещать физических лиц доступным способом до совершения операции. По прочим Переводам комиссия, уплаченная Плательщиком, при возврате денежных средств Плательщику не возмещается. Если за осуществление Перевода комиссию Участнику Плательщика уплачивал Оператор Системы, то возврат такого Перевода осуществляется при условии возмещения Оператору Системы ранее уплаченной комиссии. Участник Плательщика вправе в дальнейшем взыскать сумму возмещенной Оператору Системы комиссии с Плательщика.

7.5.4. Оператор Системы предоставляет физическим лицам - Плательщикам возможность запросить отправляемые ими Безадресные Переводы на возврат в любых офисах Участников Системы страны отправки такого Перевода, помимо офиса Участника Плательщика, из которого был отправлен аннулируемый Перевод (безадресный возврат). При обращении Плательщика за безадресным возвратом Участник направляет Оператору Системы запрос на возврат такого Перевода программным способом. Оператор Системы в автоматическом режиме переводит первоначальный Перевод в статус «Возвращен» без отражения перевода в Отчете по клирингу и Отчете по транзакциям, направляемых Участнику Плательщика данного Перевода по итогам соответствующего Операционного дня, т.к. данный Перевод не будет участвовать в расчетах с подразделением, являющимся Участником Плательщика такого Перевода. Оператор Системы формирует новый Перевод в сумме и валюте, соответствующей аннулируемому, от имени и в пользу Плательщика аннулируемого Перевода для выплаты ему наличных денежных средств в стране отправки аннулируемого Перевода. Таким образом, Участник, осуществляющий безадресный возврат, осуществляет возврат средств Плательщику аннулированного Перевода путем выдачи ему нового программно сформированного Оператором Системы Перевода. При этом комиссия, уплаченная Плательщиком при отправке аннулированного Безадресного Перевода, не подлежит возмещению Участником, осуществляющим безадресный возврат.

7.5.5. При безадресном возврате допускаются исключения из-за технологических или иных особенностей осуществления Перевода некоторыми Участниками. Переводы данных Участников не подлежат безадресному возврату и возвращаются только в офисах данных Участников либо иными способами, определенными Участниками. О данном факте, а также о способах возврата денежных средств Участники информируют физических лиц доступным способом до совершения операции.

7.5.6. Возврат Перевода, направленного в пользу физического лица для выплаты наличными денежными средствами, может быть осуществлен только в случае, если на момент запроса или передачи его в Операционный центр денежные средства еще не выплачены Получателю.

7.5.7. Для возврата денежных средств, направленных для зачисления на счета физических лиц или для выплаты чеком или направленных в пользу юридических лиц - Клиентов Оператора Системы, Плательщик обращается к соответствующему юридическому лицу – Получателю или к кредитной организации/иностранному банку, в котором открыт счет Получателя, или к организации, обеспечивающей выплату чеком, напрямую. В случае невозможности такого обращения Плательщик может подать в офис Участника Плательщика соответствующее заявление. При этом сама возможность

аннулирования такого Перевода по Системе, а также его порядок и сроки, определяются условиями информационно-технологического взаимодействия с данным юридическим лицом или кредитной организацией/иностранном банком, в которой открыт счет Получателя.

7.5.8. По исполненным трансграничным переводам, направленным для зачисления на счет Получателя, возможен возврат с особыми условиями отзыва перевода: за вычетом комиссии и/или расходов организации, в которой открыт счет Получателя. Информация о наличии таких условий содержится в особенностях осуществления переводов, которые размещены на официальном сайте Системы и предоставляются Участникам, использующим программное обеспечение Оператора Системы, в момент осуществления перевода.

7.5.9. Условием осуществления операции возврата через Систему является предъявление Плательщиком документа, подтверждающего факт совершения отправки, и, при необходимости, документов, подтверждающих, что он является Плательщиком.

7.5.10. Порядок взаимодействия Участника Плательщика с Плательщиками, утерявшими документы, являющиеся подтверждением совершения операции, определяется и доводится до сведения Плательщиков Участником Плательщика самостоятельно.

7.5.11. Участник Плательщика, принявший заявление Плательщика на возврат денежных средств, обязан незамедлительно с момента его принятия направить запрос на возврат Оператору Системы. В случае невозможности возврата Перевода по причине его выдачи или в соответствии с условиями осуществления Перевода, установленными Участником Получателя, Оператор Системы обеспечивает невозможность передачи такого запроса программным способом.

7.5.12. Участник Плательщика уведомляет Плательщика о результатах обработки запроса.

7.5.13. В случае ошибочного совершения операции отправки по вине Участника Плательщика запрос на возврат инициируется Участником Плательщика. В этом случае, если комиссия не подлежит возврату, то она может быть возвращена по результатам расследования, проводимого Оператором Системы на основании письменного заявления Участника Плательщика, направляемого Оператору Системы.

7.5.14. В случае возврата Безадресного Перевода по инициативе Плательщика или Участника Плательщика Оператором Системы вместе с суммой Безадресного Перевода осуществляется возврат Участнику Плательщика комиссии, ранее уплаченной им Оператору Системы при отправке такого Перевода, при условии, что запрос на возврат для выдачи аннулированного Перевода Плательщику сформирован Участником Плательщика данного Безадресного Перевода. При безадресном возврате Участнику, выдавшему Перевод, программно сформированный в пользу Плательщика аннулируемого Перевода, Оператором Системы уплачивается комиссия, причитающаяся ему в соответствии с Тарифами Системы как Участнику Получателя аналогичного Перевода, направляемого от Участника Плательщика аннулированного Перевода.

7.5.15. В случае ошибочного направления Перевода в пользу физического лица для выплаты наличными денежными средствами в стране, Участники которой осуществляют такие выплаты по безадресной технологии, по вине Участника Плательщика и направления от его имени запроса на аннулирование ошибочной операции в течение одного Операционного дня и при отсутствии каких-либо расчетов с Участником Получателя возможно осуществление данных операций без отражения в расчетах при условии уведомления Оператора Системы до проведения расчетов по итогам Операционного дня с Участником Плательщика.

Уведомление Оператора возможно осуществить любым доступным способом:

- по согласованным каналам связи;
- по электронной почте support@pluspay.ru;

7.5.16. Невостребованные Получателями – физическими лицами средства хранятся в Системе до наступления Окончателности Перевода.

7.6. Порядок возврата Переводов, отвергнутых Получателем-юридическим лицом или кредитной организацией, в которой открыт счет Получателя

7.6.1. Возврат ранее исполненного Распоряжения может быть осуществлен по инициативе Получателя - юридического лица или кредитной организации, в которой открыт счет Получателя - физического лица, в случае если информация, необходимая для успешного зачисления денежных средств, указана некорректно.

7.6.2. В этом случае Плательщику должны быть выплачены денежные средства по операции. При этом комиссия, уплаченная Плательщиком, при возврате денежных средств ему не возмещается. Если за осуществление Перевода комиссию Участнику Плательщика уплачивал Оператор Системы, то возврат такого Перевода осуществляется при условии возмещения Оператору Системы ранее уплаченной комиссии, если иное не оговорено в соглашениях, заключенных с соответствующими Получателями. Участник Плательщика вправе в дальнейшем взыскать сумму возмещенной Оператору Системы комиссии с Плательщика.

7.6.3. Выплата денежных средств Плательщику осуществляется Участником Плательщика, который произвел первоначальное оформление и направление распоряжения.

7.7. Порядок получения, оформления и выдачи (зачисления) поступивших и возвращенных Переводов

7.7.1. Выдача денежных средств осуществляется Участником Получателя путем выдачи Получателю наличных денежных средств без открытия счета (только для Получателей – физических лиц), путем зачисления на банковские счета Получателя (для Получателей физических и юридических лиц), выплатой чеком, путем зачисления на банковские карты физических лиц, путем увеличения остатка ЭДС.

7.7.2. При выдаче наличных денежных средств без открытия счета Участник Получателя должен идентифицировать Получателя на основе документа, удостоверяющего личность, либо иным способом в соответствии с законодательством страны своего местонахождения. В случае обращения для получения денежных средств представителя Получателя с надлежащим образом оформленной доверенностью Участнику Получателя следует отказать в выдаче денежных средств.

7.7.3. Участник в соответствии с действующим законодательством страны своего местонахождения имеет право запросить у физического лица иные документы, необходимые для его идентификации, а также осуществить процедуры аутентификации.

7.7.4. Выдача денежных средств Получателю возможна при условии совпадения информации о номере операции с номером, указанным Получателем, данных о Получателе, переданными по цепочке прохождения операции, с данными в предъявленном документе, удостоверяющем личность, т.е. наступлении Безусловности Перевода.

7.7.5. Зачисление денежных средств осуществляется при совпадении реквизитов, указанных в Переводе, с реквизитами Получателя, имеющимися у Участника Получателя.

7.7.6. Не допускается отказ в выдаче наличных денежных средств в случае расхождений в написании данных Получателя в полученной информации об операции и предъявленном документе в следующих случаях (Выплата денежных средств, поступивших от юридических лиц – Клиентов Участников и (или) Оператора Системы имеет особенности: запрещено вносить какие-либо изменения в данные Получателя, а также выплачивать денежные средства при наличии расхождений в данных Получателя в полученной информации об операции и в предъявленном Получателем документе, удостоверяющим личность. При необходимости внесения изменений в данные Получателя перевод денежных средств подлежит аннулированию юридическим лицом – Плательщика):

- 1-2 ошибки в написании данных, вызванные возможностью разнoвариантного, сокращенного написания или опечаткой;
- если в переводе Ф.И.О. Получателя указано в дательном падеже;
- если поля «Фамилия Получателя», «Имя Получателя» и «Отчество Получателя» заполнены в некорректной последовательности, но при этом позволяют однозначно идентифицировать Клиента в соответствии с его документом, удостоверяющим личность;
- если документ, удостоверяющий личность, не предполагает указание отчества, но отчество указано в полученной информации об операции; в этом случае отчество используется в качестве дополнительного идентификатора;
- если документ, удостоверяющий личность, предполагает указание отчества, но отчество не указано в полученной информации об операции;
- если в полученной информации об операции фамилия, имя и отчество Получателя указано латинскими буквами, а в документе, удостоверяющем личность – русскими, и наоборот.

7.7.7. Участник Получателя не несет ответственности за отказ в выплате денежных средств при несоответствии сведений, предоставленных Получателем, со сведениями, указанными при отправлении денежных средств Участником Плательщика и/или Плательщика.

7.7.8. При необходимости могут быть запрошены у Получателя дополнительные сведения об операции.

7.7.9. Выплата может производиться:

- в валюте, в которой направлены денежные средства,
- в иной валюте при осуществлении перевода денежных средств с различными валютами отправки и выплаты,
- в иной валюте по согласованию с Получателем – физическим лицом.

7.7.10. По согласованию с Оператором Системы в отдельных случаях выплата денежных средств некоторыми Участниками может осуществляться исключительно в национальной валюте страны Участника, либо исключительно путем зачисления денежных средств на счета Получателя, либо иным способом в соответствии с законодательством этих стран. Информация об этом доводится до Участников в ПО PLUSPAY.

7.7.11. Участник Получателя предоставляет Получателю документ, подтверждающий осуществление операции, и сведения об операции в электронном виде или на бумажном носителе. В случае предоставления документа в электронном виде Получатель должен иметь возможность получения документа на бумажном носителе.

7.7.12. Документ, подтверждающий факт осуществления операции, обязательно должен содержать следующую информацию:

- Указание, что операция совершена по Системе.
- Номер операции (основной идентификатор).
- Дату операции.
- Место совершения операции.
- Сумму и валюту совершения операции.
- Фамилию, имя и отчество (при его наличии) Получателя.
- Реквизиты Участника, куда Получатель может обратиться в случае возникновения претензий.

7.7.13. Участник Получателя обязан незамедлительно в момент выплаты направить Оператору Системы подтверждение о выплате.

7.7.14. При проставлении ошибочной отметки о выплате Перевода Участником Получателя последний обязан уведомить о данном факте Оператора Системы любым доступным способом:

- по согласованным каналам связи;
- по электронной почте support@pluspay.ru.

7.7.15. В этом случае Оператор Системы дает Расчетному центру распоряжение на списание в порядке, не требующем дополнительного распоряжения Участника, суммы Перевода и суммы комиссии, уплаченной Участнику Получателя Оператором Системы, со Счета Участника Получателя.

7.7.16. При наличии жалобы со стороны Клиента о неполучении перевода, если переводу в Системе присвоен статус «Выплачен Получателю» и на основании запроса Оператора Системы, отправленного любым доступным способом, Участник Получателя не предоставляет Оператору Системы документ, подтверждающий факт выплаты и содержащий собственноручную подпись Получателя в течение 3-х рабочих дней с момента отправки запроса, то Оператор Системы имеет право изменить статус перевода в Системе на «Готов к выплате» и направить Расчетному центру распоряжение на списание в порядке, не требующем дополнительного распоряжения Участника, сумму Перевода и сумму комиссии за него, уплаченную Участнику Получателя Оператором Системы, со Счета Участника Получателя.

7.7.17. Если Участник Получателя не завершил процедуру оформления выплаты Перевода, направленного для выплаты наличными денежными средствами в страну, Участники которой осуществляют выплаты таких Переводов по безадресной технологии, в течение длительного времени в ПО, предоставленном Оператором Системы, Оператор считает такой Перевод невыплаченным и имеет право программным способом изменить статус такого Перевода на «Готов к выплате» для предоставления возможности выплаты данного Перевода стандартным способом любым вышеупомянутым Участникам Системы. Период, по истечении которого изменяется статус, определяется и изменяется Оператором Системы в одностороннем порядке. Оператор Системы вправе, но не обязан информировать Участников Системы о временных характеристиках данного периода.

7.8. Порядок осуществления платежного клиринга

7.8.1. Расчеты по операциям, совершенным Плательщиком Участника в целях перевода денежных средств осуществляется со Счета этого Участника.

7.8.2. Платежный клиринг в Платежной системе осуществляется Платежным клиринговым центром посредством:

- выполнения процедур приема к исполнению Распоряжений Участников, включая проверку соответствия Распоряжений Участников установленным требованиям, определение достаточности денежных средств для исполнения Распоряжений Участников и определение платежных клиринговых позиций;
- передачи Расчетному центру для исполнения принятых Распоряжений Участников;
- направления Участникам реестров операций, касающихся приема и исполнения Распоряжений Участников (Отчет по транзакциям, Отчет по клирингу, Отчет об исполнении Распоряжений).

7.8.3. Процедуры приема к исполнению Распоряжений Участников, осуществляемые Платежным клиринговым центром, включают в себя:

- удостоверение права Распоряжения денежными средствами, которое осуществляется посредством проверки электронной подписи, и (или) кодов, паролей, иных средств, позволяющих подтвердить, что Распоряжение в электронном виде подписано Участником;
- контроль целостности Распоряжений в электронном виде, который осуществляется Платежным клиринговым центром посредством проверки неизменности реквизитов Распоряжения;

- структурный контроль Распоряжений в электронном виде, который осуществляется Платежным клиринговым центром посредством проверки установленных реквизитов и максимального количества символов в реквизитах Распоряжения;
- контроль значений реквизитов Распоряжений, который осуществляется путем значений реквизитов Распоряжений, их допустимости и соответствия;
- контроль достаточности денежных средств при совершении каждой операции.

7.8.4. Передача представленных к оплате операций осуществляется Платежным клиринговым центром до 14:00 часов по московскому времени рабочего дня, следующего за операционным/-и днем/днями.

7.8.5. Определение платежной клиринговой позиции Прямой участника осуществляется на нетто-основе с учетом применения Тарифов и согласно Временному регламенту.

7.8.6. Платежная клиринговая позиция на нетто-основе определяется в размере разницы между общей суммой подлежащих исполнению распоряжений Участников, по которым Прямой участник является плательщиком, и общей суммой распоряжений Участников, по которым Прямой участник платежной системы является получателем средств с учетом применения Тарифов.

7.8.7. При определении платежной клиринговой позиции Прямой участника учитываются платежные клиринговые позиции Косвенных участников, находящихся на расчетном обслуживании такого Прямой участника. Платежный клиринговый центр предоставляет информацию о текущей платежной клиринговой позиции Косвенного участника Прямому участнику Платежной системы, у которого открыты Счета данного Косвенного участника для осуществления расчетов с Расчетным центром.

7.8.8. Платежный клиринговый центр отправляет в Расчетный центр Распоряжения Прямых участников с указанием платежных клиринговых позиций в форме Реестра расчетных документов для осуществления расчета между Прямыми участниками.

7.9. Порядок осуществления расчетов

7.9.1. Участник обеспечивает на своем Счете Участника денежные средства в размере, достаточном для проведения расчетов по операциям, инициированным Плательщиками Участника, в том числе Плательщиками Косвенного участника, его БПА/БПСА, Партнера.

7.9.2. При определении достаточности денежных средств на Счете Участника для проведения Операций учитываются все суммы Распоряжений, отправленных Участником (в том числе Косвенными участниками, БПА/БПСА, Партнерами), и Распоряжений, направленных в адрес Участника (Косвенных участников, его БПА/БПСА, Партнеров) и/или все суммы выплаченных Участником (Косвенных участников, его БПА/БПСА, Партнеров) Переводов.

7.9.3. При отсутствии достаточных денежных средств на Счете Участника либо при отсутствии установленного Оператором Системы расходного лимита, или при отрицательном результате иных процедур приема к исполнению Распоряжения Участника, Оператором Системы такое Распоряжение к исполнению не принимается.

7.9.4. Возможность, а также порядок осуществления расчетов с предоставлением недостающих средств Расчетным центром, в котором открыты Счета Участников, определяется Расчетным центром по согласованию с Оператором Системы. Размер расходного лимита определяется Расчетным центром на основе анализа финансового состояния Участника и иных факторов и доводится до его сведения, в случае установления лимита, по согласованным каналам связи. Информация об установлении Участнику увеличенного доступного лимита незамедлительно предоставляется Расчетным центром в Платежный клиринговый центр.

7.9.5. Порядок и условия открытия Счетов Прямых участников определяются Расчетным центром и не являются предметом регулирования настоящих Правил. В случае любых несоответствий между настоящими Правилами и договором между Участником и Расчетным центром преимущественную силу имеют положения Правил.

7.9.6. Прямой участник предоставляет Расчетному центру право на основании заранее данного акцепта списывать/зачислять со Счета Участника денежные суммы для проведения расчетов в рамках Платежной системы.

7.9.7. Платежные клиринговые позиции Участников формируются в валюте совершения операции:

- в рублях РФ – по операциям в рублях РФ;
- в ЕВРО – по операциям в ЕВРО;
- в долларах США – по операциям в долларах США;
- в иной иностранной валюте – по операциям в соответствующей иной иностранной валюте.

7.9.8. Расчет в Платежной системе осуществляется Расчетным центром посредством списания и зачисления денежных средств по Счетам Прямых участников на основании поступивших от Платежного клирингового центра платежных клиринговых позиций.

7.9.9. В случае недостаточности денежных средств на Счете Прямой участник, открытом в Расчетном центре в валюте операции, сумма, эквивалентная возникшей задолженности, списывается со Счета Прямой участник, открытого в Расчетном центре в иной валюте. Пересчет задолженности сформированной в валюте операции в валюту списания со Счета Прямой участник осуществляется по курсу Расчетного центра на дату проведения расчетов в следующем порядке:

7.9.10. Валюта операции – рубли РФ:

- в случае недостаточности денежных средств на Счете Прямой участник, открытом в рублях РФ для погашения задолженности Участника по операциям, совершенным в рублях РФ, Расчетный центр производит списание денежных средств, имеющихся на Счете Прямой участник в долларах США;
- в случае недостаточности денежных средств на Счете Прямой участник, открытого в долларах США для погашения задолженности после списания денежных средств со Счета Прямой участник, открытого в рублях РФ, Расчетный центр производит списание денежных средств, имеющихся на Счете Прямой участник в евро.

7.9.11. Валюта операции – доллары США:

- в случае недостаточности денежных средств на Счете Прямой участник, открытом в долларах США для погашения задолженности Участника по операциям, совершенным в долларах США, Расчетный центр производит списание денежных средств, имеющихся на Счете Прямой участник в рублях РФ;
- в случае недостаточности денежных средств на Счете Прямой участник, открытого в рублях РФ для погашения задолженности после списания денежных средств со Счета Прямой участник, открытого в долларах США, Расчетный центр производит списание денежных средств, имеющихся на Счете Прямой участник в евро.

7.9.12. Валюта операции – евро:

- в случае недостаточности денежных средств на Счете Прямой участник, открытом в евро для погашения задолженности Участника по операциям, совершенным в евро, Расчетный центр производит списание денежных средств, имеющихся на Счете Прямой участник в рублях РФ;
- в случае недостаточности денежных средств на Счете Прямой участник, открытого в рублях РФ для погашения задолженности после списания денежных средств со Счета Прямой участник, открытого в евро, Расчетный центр производит списание денежных средств, имеющихся на Счете Прямой Участник в долларах США.

7.9.13. Валюта операции - иная иностранная валюта:

- в случае недостаточности денежных средств на Счете Прямой участник, открытом для погашения задолженности Участника по операциям, совершенным в иной иностранной валюте, Расчетный центр производит списание денежных средств, имеющихся на Счете Прямой участник в рублях РФ;

- в случае недостаточности денежных средств на Счете Прямго участника, открытого рублях РФ для погашения задолженности после списания денежных средств со Счета Прямго участника, открытого в иной иностранной валюте, Расчетный центр производит списание денежных средств, имеющихся на Счете Прямго Участника в долларах США;
- в случае недостаточности денежных средств на Счете Прямго участника, открытого долларах США для погашения задолженности после списания денежных средств со Счета Прямго участника, открытого в иной иностранной валюте, Расчетный центр производит списание денежных средств, имеющихся на Счете Прямго Участника в евро.

7.9.14. Участник на основании полученного Отчета по клирингу и Отчета по транзакциям осуществляет сверку расчетов по операциям с Клиентами, проведенным в Системе.

7.9.15. Денежные средства, находящиеся на Счете Участника, открытом для участия в Системе, могут быть использованы для целей:

- осуществления расчетов по операциям с использованием ЭСП, а также проведения других операций, разрешенных в Системе;
- оплаты вознаграждения Оператора, Операционного центра, Платежного клирингового центра, Расчетного центра, комиссий Участников в соответствии с действующими в Системе Тарифами;
- возмещения сумм задолженности, причитающихся Оператору Системы и (или) Расчетному центру, за исключением вознаграждения;
- осуществления перевода остатка денежных средств, находящихся на счетах, в связи с закрытием счетов, на иной счет Участника, при условии урегулирования расчетов в рамках Системы.

7.9.16. Денежные средства, находящиеся на Счетах Участника, могут быть использованы Участником для осуществления иных целей, кроме указанных в пункте 7.9.15 Правил, если иное не будет предусмотрено договором об открытии банковского счета между Прямым/Косвенным участником и Расчетным центром/Прямым участником.

7.9.17. Расчетный центр исполняет Распоряжения Прямго участника (не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации) по перечислению денежных средств путем списания и зачисления по Счетам Участников, открытых в Расчетном центре, в пределах остатков денежных средств на Счете/Счетах и установленных Лимитов.

7.9.18. Расчетный центр осуществляет урегулирование позиций Участников после получения Реестра расчетных документов от Платежного клирингового центра в сроки, определенные Временным регламентом Платежной системы.

7.9.19. Платежный клиринговый центр осуществляет установку и контроль Лимита Участника. Установка Лимита Участника осуществляется с учетом расходного лимита. Участник поручает Расчетному центру предоставлять Платежному клиринговому центру данные об остатках на Счете. Данные предоставляются в соответствии с договором Оператора с Расчетным центром.

7.9.20. Лимит Прямго Участника устанавливается в валюте Счета ежедневно по рабочим дням по результатам проведенных расчетов в Расчетном центре.

7.9.21. Контроль Лимита Участника осуществляется Платежным клиринговым центром путем отслеживания в режиме реального времени суммы авторизационных запросов. Лимит Участника уменьшается по дебетовым операциям и увеличивается по кредитовым операциям на сумму Перевода и вознаграждения Субъектов по каждой успешно проведенной авторизации в соответствии с технологией Системы.

7.9.22. Расчеты и платежный клиринг производятся согласно Временному регламенту за предыдущий рабочий день.

7.9.23. Для подтверждения правильности расчетов с Прямыми участниками, открывшими банковские счета в Расчетном центре, и находящимися у них на обслуживании, Оператор Системы высылает им

Отчет об исполнении Распоряжений, содержащий платежно-клиринговую позицию Участника об исполненных операциях (Распоряжениях), включая операции Косвенных участников, а также БПА (БПСА) Участников в рамках Платежной Системы, не позднее следующего рабочего дня после проведения Расчетным центром взаиморасчетов по Распоряжениям за операционный/-ые день/дни, предшествующий/-ие дню расчетов.

7.9.24. Расчеты с Косвенными участниками Прямые участники, у которых на обслуживании находятся соответствующие Косвенные участники, осуществляют самостоятельно.

7.10. Временной регламент осуществления платежного клиринга и расчетов

7.10.1. Операционный центр осуществляет прием и обработку Распоряжений Клиентов ежедневно с 00:00:00 до 23:59:59 часов по московскому времени.

7.10.2. В качестве единой шкалы времени при осуществлении платежного клиринга и расчетов в Платежной системе признается московское время.

7.10.3. Рабочими днями Расчетного центра являются рабочие дни, установленные законодательством Российской Федерации.

7.10.4. Функции Операционного центра по приему и обработке Распоряжений Клиентов и Участников, а также функции Платежного клирингового центра осуществляются круглосуточно по схеме 24 часа 7 дней в неделю 365 или 366 дней в году (за исключением вынужденных технологических перерывов).

7.10.5. Оператор контролирует соблюдение следующих временных интервалов при формировании платежно-клиринговых позиций и проведении расчетов:

Регламентные работы	Временной интервал	Исполнитель
День 1		
Прием и обработка Распоряжений Клиентов/Участников	с 00:00:00 до 23:59:59	Операционный центр
Передача обработанных Распоряжений Участников в Платежный клиринговый центр		
Проверка возможности осуществления операций	с 00:00:00 до 23:59:59	Платежный клиринговый центр
День 2 ¹		
Формирование платежно-клиринговой позиции Участников за предыдущий операционный день	с 00:00:00 до 07:00:00	Платежный клиринговый центр
Передача Отчета по транзакциям и Отчета по клирингу Участникам и Реестра расчетных	до 14:00:00	Платежный клиринговый центр

¹ В случае, если День 2 выпадает на выходной (нерабочий) день в соответствии с действующим законодательством, регламентные работы проводятся в первый рабочий день, следующий за выходным (нерабочим) днем.

документов центру	Расчетному		
Проведение расчетов и информирование Платежного клирингового центра о проведении расчетов между Участниками		до 16:00:00	Расчетный центр

7.10.6. Формирование платежно-клиринговой позиции Участников за предыдущий операционный день/дни, передача отчетов Участникам и Реестра расчетных документов в Расчетный центр, расчёты – проводятся ежедневно, по рабочим дням. Днем выполнения регламентных работ считается следующий рабочий день за днем подачи Распоряжения Клиентом и Участником платежной системы.

День приёма Распоряжения от Клиента/Участник а	День передачи Распоряжения в Платёжный клиринговый центр и его обработки Платёжным клиринговым центром²	День исполнения Реестра расчетных документов Расчётным центром³	День информирования Участника о произведенных расчетах путем направления Отчета об исполнении распоряжений⁴
Понедельник	Вторник	Вторник	Не позднее среды
Вторник	Среда	Среда	Не позднее четверга
Среда	Четверг	Четверг	Не позднее пятницы
Четверг	Пятница	Пятница	Не позднее понедельника
Пятница	Понедельник	Понедельник	Не позднее вторника
Суббота	Понедельник	Понедельник	Не позднее вторника
Воскресенье	Понедельник	Понедельник	Не позднее вторника

7.11. Порядок обеспечения исполнения обязательств Участников по переводу денежных средств

7.11.1. В целях обеспечения исполнения Участником своих финансовых обязательств перед Оператором, Операторами УПИ и другими Участниками по операциям, совершенным с использованием ЭСП, Участник обеспечивает размещение на своем Счете в Расчетном центре сумму денежных средств, достаточную для проведения расчетов. Денежные средства, перечисленные на Счет Участника, могут быть по распоряжению Участника или на основании заранее данного акцепта переведены Расчетному центру в целях формирования Лимита Участника.

7.11.2. Платежный клиринговый центр реализует механизм обеспечения исполнения обязательств Участников путем авторизации операций только в пределах Лимита Прямого участника, информацию для формирования которого Платежный клиринговый центр получает от Расчетного центра.

² Если день формирования платежно-клиринговой позиции выпадает на выходной (нерабочий) день в соответствии с действующим законодательством, ее формирование и передача Участнику осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным (нерабочим) днем.

³ Если день исполнения Реестра расчетных документов выпадает на выходной (нерабочий) день в соответствии с действующим законодательством, расчеты переносятся на ближайший рабочий день.

⁴ Если день информирования Участников о произведенных расчетах выпадает на выходной (нерабочий) день в соответствии с действующим законодательством, информирование осуществляется в ближайший рабочий день.

7.11.3. Лимит Прямого участника формируется за счет денежных средств, перечисленных на Счета Участника, открытых в Расчетном центре, и постоянно меняется в зависимости от авторизуемых операций.

7.11.4. При осуществлении расчетов в Системе обеспечивается исполнение наибольшего по размеру обязательства Участника, что совместно с установкой и контролем Лимитов Участников обеспечивает гарантированное завершение расчетов.

7.11.5. Исполнение обязательств Участников Платежной системы по переводу денежных средств осуществляется Расчетным центром в пределах остатка денежных средств на Счетах Прямого участника на момент проведения расчетов, если иное не будет оговорено между Расчетным центром и Участником и доведено до сведения Оператора Системы.

7.11.6. Расчетный центр передает в Платежный клиринговый центр информацию об остатках денежных средств на Счетах Прямых участников для формирования Лимитов Прямых участников и несет ответственность за своевременное оказание расчетных услуг в рамках Платежной системы в рамках установленных Лимитов.

7.11.7. Оператор системы вправе потребовать от Участника предоставления иного обеспечения исполнения обязательств способами, предусмотренными главой 23 ГК РФ.

7.12. Порядок оплаты услуг по переводу денежных средств и услуг платежной инфраструктуры

7.12.1. Порядок оплаты услуг по переводу денежных средств и услуг платежной инфраструктуры и Оператора Платежной системы в рамках Платежной системы является единообразным для всех Участников Платежной системы.

7.12.2. Участники Платежной системы оплачивают услуги платежной инфраструктуры в соответствии с Тарифами Платежной системы (Приложение №3 к Правилам).

7.12.3. Общие принципы оплаты услуг:

7.12.3.1. Комиссионное вознаграждение уплачивает Клиент, получающий Услуги PLUSPAY: физическое лицо или юридическое лицо;

7.12.3.2. Размер комиссионного вознаграждения, уплачиваемого Клиентом, включает в себя комиссионное вознаграждение всех субъектов, участвующих в осуществлении перевода денежных средств: Участника Плательщика, Оператора Системы, операторов УПИ, Участника Получателя, а также посредников в переводе (при их наличии);

7.12.3.3. При обслуживании Клиента:

- вознаграждение взимается в полном объеме Участником, обслуживающим Клиента, и одновременно

- Участник уплачивает комиссионное вознаграждение Оператору Системы за оказание услуг Оператора Системы и услуг платежной инфраструктуры в размере, определяемом Оператором Системы, а также вознаграждение, причитающееся иным Участникам. В результате в распоряжении Участника остается комиссионное вознаграждение, являющееся доходом Участника, в размере, указанном в Приложении №3 к Правилам (Комиссия Участника Плательщика).

- Участник, выступающий в качестве Участника Получателя, по каждому совершенному переводу денежных средств сверх его суммы получает комиссионное вознаграждение за услуги по переводу денежных средств в размере, установленном Оператором Системы в качестве Тарифов Системы (Приложении №3 к Правилам - Комиссия Участника Получателя).

7.12.3.4. Процедуры расчета и уплаты комиссии Оператору/Оператором Системы осуществляются операторами УПИ в рамках общих процедур клиринга и расчетов, в частности, комиссии включаются в платежную клиринговую позицию по каждому Участнику.

7.12.4. Общие принципы установления тарифов для физических лиц:

- 7.12.4.1. Тарифы для физических лиц признаются тарифами для обслуживания физических лиц каждого Участника, оказывающего Услуги PLUSPAY;
- 7.12.4.2. Порядок оплаты услуг, размер комиссионного вознаграждения определяется Оператором Системы;
- 7.12.4.3. Допускается самостоятельное установление индивидуальных тарифов для Плательщиков – физических лиц Участником Плательщика в случаях использования при обслуживании Плательщиков различных средств ДБО, банковских счетов, при привлечении БПА (БПСА);
- 7.12.4.4. Тарифы для физических лиц указаны в Приложении №3 к настоящим Правилам. Дополнительно тарифы для физических лиц, а также информация об особенностях и существующих ограничениях при отправке/выдаче перевода размещается на сайте по адресу www.pluspay.ru;
- 7.12.4.5. Тарифы для физических лиц, а также самостоятельно установленные в соответствии с подпунктом 7.12.4.3 настоящего пункта тарифы Участника доводятся до Клиентов, обслуживаемых Участником (в том числе его БПА/БПС), в порядке, устанавливаемом Участником;
- 7.12.4.6. В связи с наличием возможности варьирования комиссионного вознаграждения в соответствии с подпунктом 7.12.5 настоящего пункта точный размер комиссионного вознаграждения доводится до сведения Плательщика в местах обслуживания Клиентов Участников, их БПА, БПС, на дисплеях терминалов самообслуживания, с помощью систем ДБО.

7.12.5. Общие принципы определения комиссионного вознаграждения:

- комиссия взимается сверх суммы перевода денежных средств;
- комиссия может быть выражена:
 - в процентном отношении к сумме перевода или к сумме комиссии, взимаемой с Клиента, получающего услуги PLUSPAY;
 - в процентном отношении к сумме перевода или к сумме комиссии, взимаемой с Клиента, получающего услуги PLUSPAY, плюс фиксированная сумма;
 - в фиксированной сумме.
- размер комиссии может варьироваться, в том числе в зависимости:
 - от суммы перевода;
 - от направления перевода;
 - от используемых Плательщиком средств осуществления перевода, в том числе электронных средств платежа, и форм безналичных расчетов;
 - от выбранного Плательщиком места осуществления перевода: в офисах БПА, БПС, с использованием средств ДБО и т.п.;
 - от способа доставки перевода Получателю;
 - от валюты перевода, доставляемой Получателю;
 - от наличия/отсутствия дополнительных сопутствующих переводу услуг;
 - от наличия/отсутствия посредников в переводе,
- сумма комиссии округляется по правилам, установленным Оператором Системы*.

*Участники имеют право установить индивидуальные правила округления в связи с особенностями налично-денежного обращения страны своего местонахождения (за исключением Участников – резидентов РФ).

Валюта взимания комиссии определяется Участником самостоятельно.

7.12.6. Оператор Системы имеет право устанавливать обменный курс, применяемый в Системе при осуществлении расчетов, как с Участниками Системы, так и с Клиентами. Обменный курс устанавливается, в том числе по переводам денежных средств при различии валюты, предоставленной Плательщиком – физическим лицом, и валюты переводимых и/или выплачиваемых денежных средств, а также при осуществлении иных операций, устанавливаемых Оператором Системы, порядок и условия совершения которых предполагают осуществление расчетов с использованием различных валют. Курс фиксируется в ПО PLUSPAY. Курс или информация об осуществлении расчетов в валюте, отличной от валюты перевода, валюты выплаты, доводится до сведения Плательщика в местах обслуживания клиентов Участников, их БПА, БПСА, на дисплеях банкоматов, терминалов самообслуживания, с помощью систем ДБО.

7.12.7. Порядок оплаты услуг платежной инфраструктуры для всех категорий Субъектов Платежной системы отражаются в договорах с Оператором.

7.12.8. Сумма комиссионного вознаграждения, взимаемая с Плательщика по конкретной операции при оказании услуг по переводу денежных средств, доводится до сведения Плательщика в местах обслуживания Клиентов, в том числе на дисплеях банкоматов, терминалов самообслуживания, платежных терминалах, пунктах обслуживания Клиентов (далее – «ПОК») до момента осуществления операции.

7.12.9. Запрещено устанавливать минимальный размер оплаты услуг по переводу денежных средств Участниками и их Клиентами.

7.12.10. Расчеты по операциям, осуществленным Участниками (межбанковские платежи и межбанковские комиссии), осуществляются Расчетным центром ежедневно по рабочим дням на основании заранее данного акцепта и в соответствии с Реестром расчетных документов, предоставленным Платежным клиринговым центром, путем списания (зачисления) денежных средств с (на) Счета (Счет) Участника, если иное не согласовано между Оператором Системы и Оператором УПИ и (или) Участником.

7.12.11. Оплата Участниками услуг Оператора и услуг Операторов УПИ осуществляется Расчетным центром ежедневно по рабочим дням на основании заранее данного акцепта и в соответствии с Реестром расчетных документов, предоставленным Платежным клиринговым центром, путем списания (зачисления) денежных средств со (на) Счета (Счет) Участника, если иное не согласовано Оператором Системы и Оператором УПИ и (или) Участником. Вознаграждение за осуществление операций в иностранной валюте, выплачивается в рублях по курсу Банка России на дату осуществления операции.

7.13. Порядок оформления Актов оказанных услуг

7.13.1. Оператор Системы ежемесячно не позднее 10 (десятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет каждому Участнику Акт об оказании услуг к договору участия (далее - Акт) за отчетный месяц.

7.13.2. Участник не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения Акта обязан направить Оператору Платежной системы подписанный Акт или мотивированный отказ от подписания Акта.

7.13.3. В случае неполучения Оператором Системы подписанного Участником Акта или оригинала мотивированного отказа от подписания Акта не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, услуги, полученные Участником в рамках Системы, считаются оказанными надлежащим образом и полностью принятыми Участником.

7.13.4. Оформление ежемесячных Актов об оказании услуг к договорам с Операторами УПИ (далее – Акт) осуществляется Оператором Системы в порядке, предусмотренном соответствующими договорами с Операторами УПИ.

7.13.5. Акты с Участниками и Операторами УПИ оформляются Оператором по состоянию на последнее число отчетного месяца.

7.13.6. Субъекты Системы вправе осуществлять обмен первичными бухгалтерскими документами путем их отправки почтой, нарочным, либо с использованием системы Электронного документооборота при условии заключения с Оператором соглашения о переходе на электронный документооборот или соглашения об обмене электронными документами.

8. Принципы и условия обработки персональных данных Участниками Системы, а также осуществления деятельности и соблюдение требований законодательства РФ в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и сопровождении перевода сведениями о плательщике.

8.1. Принципы и условия обработки персональных данных Участниками Системы.

8.1.1. Участники Системы, являясь в т.ч. операторами по переводу денежных средств, являются и самостоятельными операторами, организующими и осуществляющими обработку персональных данных. В соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.06 (далее – Закон №152-ФЗ) Участники обязаны уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об осуществлении обработки персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8.1.2. Принципы и условия обработки персональных данных Участниками должны соответствовать требованиям законодательства РФ и стандартам Банка России.

8.1.3. Персональные данные (ПД) - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).

8.1.4. К персональным данным, обрабатываемым в Системе, относится совокупность данных, позволяющая определить субъекта ПД, в т.ч.:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- место рождения;
- адрес;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- номер телефона;
- электронный адрес.

8.1.5. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с принципами, установленными статьей 5 Закона №152-ФЗ, в целях и объемах, необходимых для осуществления:

- приема/выплаты, иных технологических операций в рамках Системы по переводу денежных средств;
- соблюдения требований законодательства РФ;
- информирования физического лица об услугах Системы, об услугах Оператора Системы и Участников;
- участия физического лица в акциях лояльности и других мероприятиях по продвижению услуг Системы, услуг Оператора Системы и Участников, в т. ч. с привлечением третьих лиц.

8.1.6. Обработка ПД осуществляется с согласия субъектов ПД – Клиентов Системы: в заявление на перевод и на выдачу перевода должно быть включено согласие Клиента на обработку ПД, в т.ч. на трансграничную передачу персональных данных (реализовано в ПО PLUSPAY, поставляемом Оператором Системы; Участники Системы, использующие прочее ПО PLUSPAY обязаны самостоятельно реализовать получение согласия субъектов ПД – Клиентов Системы на обработку, в т.ч. трансграничную передачу ПД).

8.1.7. Обработка специальных категорий ПД (расовая, национальная принадлежность, состояние здоровья и т.п.), биометрических ПД в целях осуществления переводов денежных средств по Системе не осуществляется.

Передача ПД, в т.ч. и трансграничная, осуществляется в целях исполнения договора с Клиентом о переводе денежных средств или выплате денежных средств.

8.1.8. Участники Системы обязаны самостоятельно соблюдать меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности ПД при их обработке, в т.ч. обеспечивать защиту ПД на рабочих местах в соответствии с требованиями Закона №152-ФЗ.

8.1.9. Применяемые Участниками для осуществления переводов денежных средств в Системе средства защиты информации должны обеспечивать конфиденциальность, целостность и подлинность электронных сообщений при осуществлении информационного обмена с Оператором Системы.

8.2. Принципы и условия осуществления деятельности в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

8.2.1. Участники и партнеры Системы предпринимают все необходимые действия с целью противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

8.2.2. Участники и партнеры при работе в Системе руководствуются Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», а также рекомендациями, содержащимися в документах ФАТФ (Financial Action Task Force on Money Laundering), Базельского комитета и Вольфсбергской группы, конвенциях ООН и Совета Европы, в документах Управления по контролю за иностранными активами Министерства финансов США (OFAC) (The Office of Foreign Assets Control - Specially Designated Nationals List); при совершении трансграничных операций, в целях соблюдения иностранных нормативно-правовых актов, направленных против отмывания денег, принятых международными или национальными организациями, в частности Группой разработки финансовых мер борьбы с ОД/ФТ (ФАТФ – Financial Action Task Force) или Управлением по контролю за иностранными активами Министерства финансов США (OFAC) (The Office of Foreign Assets Control - Specially Designated Nationals List).

8.2.3. Действия, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в том числе включают в себя:

8.2.3.1. Разработку, утверждение правил внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и программ осуществления контроля.

8.2.3.2. Назначение специальных должностных лиц, ответственных за соблюдение и реализацию правил и программ, указанных в данном разделе.

8.2.3.3. Правила внутреннего контроля должны содержать порядок документального фиксирования необходимой информации, порядок обеспечения конфиденциальности информации, квалификационные требования к подготовке и обучению кадров, а также критерии выявления и признаки необычных сделок.

8.2.3.4. В рамках систем внутреннего контроля соответствующей уполномоченной службой осуществляется проверка и оценка мероприятий в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

8.2.3.5. Участники и партнеры Системы:

- не открывают счетов анонимным владельцам, не открывают счетов без личного присутствия лица, открывающего счет либо его представителя;
- не устанавливают и не поддерживают отношений с банками, не имеющими на территориях государств, в которых они зарегистрированы, постоянно действующих органов управления;

- предпринимают меры, направленные на предотвращение установления отношений с банками, в отношении которых имеется информация, что их счета используются банками, не имеющими на территориях государств, в которых они зарегистрированы, постоянно действующих органов управления.

8.2.3.6. Программное обеспечение Участников, Партнеров, используемое ими для осуществления переводов в Системе помимо/вместо ПО PLUSPAY, поставляемого Оператором Системы, должно иметь функционал:

- фиксирования сведений, полученных в ходе идентификации клиентов Системы – физических лиц, их представителей при совершении операций в Системе;
- передачи необходимых данных по всей цепочке платежа, содержащих в т.ч. уникальный номер операции;
- фиксирования дополнительных требований Участников – Получателей в отношении идентификационных данных клиентов Системы – физических лиц и/или суммовых ограничений операций в отношении одного Плательщика или Получателя.

8.2.4. Участниками – резидентами РФ устанавливаются следующие данные:

8.2.4.1. в ходе упрощенной идентификации физических лиц – Плательщиков (вне зависимости от суммы операции):

- ФИО (отчество при наличии),
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер).

в ходе идентификации физических лиц – Плательщиков и физических лиц - Получателей (в зависимости от суммы операции):

- ФИО (отчество при наличии),
- гражданство,
- дата рождения,
- место рождения,
- реквизиты документа, удостоверяющего личность,
- данные миграционной карты (для иностранного гражданина),
- данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

8.2.4.2. идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии), адрес места жительства (регистрации) или места пребывания, если Участником – Получателем не установлены индивидуальные требования по установлению данных Плательщика при осуществлении переводов, не требующих идентификации физических лиц, допускается указание общей категории Плательщика, например, «Физическое лицо».

8.2.5. Программное обеспечение ПО PLUSPAY, поставляемое Оператором Системы, имеет функционал проверки клиентов Системы – физических лиц, их представителей на совпадение с перечнем лиц, в отношении которых имеются сведения о причастности к экстремизму/терроризму (далее – Перечень экстремистов и террористов), и дальнейших мер по замораживанию (блокировке) денежных средств указанных лиц. Проверка осуществляется в порядке и в соответствии с требованиями законодательства РФ.

8.2.6. Программное обеспечение Участников – резидентов РФ, использующих прочее ПО PLUSPAY, также должно иметь функционал проверки клиентов Системы – физических лиц, их представителей на совпадение с перечнем лиц, в отношении которых имеются сведения о причастности к экстремизму/терроризму (далее – Перечень экстремистов и террористов), и дальнейших мер по замораживанию (блокировке) денежных средств указанных лиц.

8.2.7. Участники, Партнеры обязаны самостоятельно выполнять требования отдельных резолюций Совета Безопасности ООН.

8.2.8. Оператор Системы рекомендует Участникам, Партнерам иметь функционал мониторинга и отслеживания операций на наличие признаков структурирования с целью избежания клиентами контроля, а также иных признаков, указывающих на необычный характер сделок. Оператор Системы оставляет за собой право информировать Участников, Партнеров о выявлении операций, носящих по мнению Оператора Системы признаки необычных.

8.2.9. Участники и Партнеры обязаны принимать обоснованные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры:

- по идентификации выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев;
- по выявлению среди клиентов Системы – физических лиц иностранных публичных должностных лиц, их супругов и близких родственников, а также лиц, действующих в их интересах.

8.2.10. Участники – резиденты РФ обязаны принимать обоснованные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры по выявлению среди клиентов Системы – физических лиц:

- руководителей или учредителей общественных/религиозных/благотворительных/иностраных некоммерческих неправительственных организаций (их представительств/филиалов на территории РФ), а также лиц, действующих в интересах таких организаций;
- должностных лиц публичных международных организаций, лиц, замещающих (занимающих) государственные должности Российской Федерации, должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации, в соответствии с перечнем государственных должностей, предоставляемом Банком России; лиц, чьи близкие родственники включены в официальный перечень лиц, причастных к экстремистской/террористической деятельности, предоставляемый Банком России;
- лиц, чей адрес совпадает с адресом лиц, включенных в Перечень экстремистов и террористов.

8.2.11. Бенефициарными владельцами при осуществлении переводов денежных средств в рамках Системы при отсутствии иной информации признаются Плательщики и Получатели денежных средств.

8.2.12. Участники, Партнеры, Оператор Системы, привлеченные Расчетные центры (далее – Стороны) при исполнении своих обязательств в рамках Правил Системы, их аффилированные лица, работники или посредники:

- не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;
- не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Правил Системы законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия,

нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2.13. В случае возникновения у какой-либо из Сторон подозрений, что произошло или может произойти какое-либо нарушение положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить Оператора Системы в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта кем-либо из Сторон, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.2.14. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств в рамках Правил Системы до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с момента направления письменного уведомления.

8.3. Порядок сопровождения перевода денежных средств сведениями о плательщике в предусмотренных случаях в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2011 года №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» в случае, если они не содержатся в распоряжении Участника.

8.3.1. При отсутствии сведений о Плательщике, наличие которых требуется в соответствии с законодательством страны Участника Плательщика и/или Участника Получателя в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, Перевод считается не прошедшим проверку на соответствие установленным требованиям и в обработку Операционным центром не принимается. При приеме Перевода в обработку Оператор Системы обеспечивает техническую возможность сопровождения перевода денежных средств необходимыми сведениями и не несет ответственности за достоверность и полноту передаваемой информации.

9. Система управления рисками в Платежной системе

9.1. Организационные аспекты взаимодействия Субъектов по управлению рисками

Система управления рисками в Платежной системе строится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2011 года N 161-ФЗ "О национальной платежной системе", Положения Банка России от 3 октября 2017 года N 607-П "О требованиях к порядку обеспечения бесперебойности функционирования платежной системы, показателям бесперебойности функционирования платежной системы и методикам анализа рисков в платежной системе, включая профили рисков" и Положения Банка России от 4 июня 2020 г. № 719-П «О требованиях к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств и о порядке осуществления банком России контроля за соблюдением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств» (далее – Положение Банка России № 719-П).

9.1.1. Под системой управления рисками в Платежной системе понимается комплекс мероприятий и способов снижения вероятности возникновения неблагоприятных последствий для БФПС с учетом размера причиняемого ущерба.

9.1.2. В качестве организационной модели управления рисками в Системе принята модель распределения функций по оценке и управлению рисками между Оператором, Операторами УПИ и Участниками.

9.1.3. Оператор определяет требования к функционированию Участников и Операторов УПИ, выполнение которых обеспечивает бесперебойность функционирования Системы в целом.

9.1.4. Оператор непосредственно осуществляет координацию деятельности Субъектов Платежной системы, направленной на достижение, подтверждение и поддержание допустимого уровня рисков нарушения БФПС, под которыми понимается присущие функционированию Платежной системы типичные возможности не оказания, ненадлежащего оказания услуг Платежной системы Участникам вследствие наступления неблагоприятных событий, связанных с внутренними и внешними факторами функционирования Платежной системы.

9.1.5. Оператор осуществляет координацию деятельности Субъектов по обеспечению БФПС в следующем порядке:

- Правила устанавливают основные требования к деятельности Субъектов по обеспечению БФПС и реализации ими мероприятий системы управления рисками;
- Субъекты обязаны выполнять, реализовать установленные мероприятия в рамках собственной системы управления рисками, руководствуясь требованиями настоящих Правил.
- Оператор контролирует исполнение настоящих Правил, в том числе:
 - устанавливает порядок информационного взаимодействия для управления рисками;
 - осуществляет постоянное взаимодействие с представителями Субъектов.

9.1.6. Информационные бюллетени, методологические рекомендации и (или) изменения в настоящие Правила Системы по управлению рисками публикуются Оператором по мере выпуска и (или) необходимости на сайте Системы и(или) в ЛК Субъекта.

9.1.7. Оператор определяет формы осуществления контроля за соблюдением Субъектами порядка обеспечения БФПС.

9.1.8. Оператор осуществляет контроль за соблюдением Субъектами порядка обеспечения БФПС путем:

- анализа предоставляемой Субъектами информации в соответствии с порядком доведения до органов управления Оператора соответствующей информации о рисках, установленным настоящими Правилами;
- анализа полученных заявлений, обращений и жалоб Клиентов и/или Субъектов Системы.

9.1.9. Оператор определяет собственную структуру управления рисками и функциональные обязанности лиц и соответствующих структурных подразделений, ответственных за управление рисками.

9.1.10. По осуществлению управления рисками устанавливается разграничение ответственности и полномочий между Субъектами.

9.1.10.1. Оператор:

- координирует деятельность Субъектов ПС по обеспечению БФПС;
- разрабатывает внутренние документы по управлению рисками в ПС и доводит их до сведения Субъектов;
- определяет мероприятия по управлению рисками;
- определяет и внедряет способы управления рисками, включая Риски ИБ;
- определяет показатели БФПС;
- осуществляет анализ рисков нарушения БФПС на основании первичной информации, предоставляемой Субъектами;

- устанавливает допустимый уровень рисков нарушения БФПС;
- контролирует соблюдение Субъектами ПС порядка обеспечения БФПС;
- выявляет текущие изменения присущего уровня риска нарушения БФПС;
- принимает меры, необходимые для достижения или поддержания допустимого уровня рисков нарушения БФПС;
- осуществляет информационное взаимодействие с Субъектами ПС в целях управления рисками нарушения БФПС.

9.1.10.2. Операционный центр:

- уполномочен и несет ответственность за управление операционным риском;
- обеспечивает уровень бесперебойности оказания операционных услуг в пределах стандартных значений, установленных Правилами;
- обеспечивает снижение риска нарушения бесперебойности оказания операционных услуг непрерывной круглосуточной работой аппаратно-программных комплексов.

9.1.10.3. Платежный клиринговый центр:

- уполномочен и несет ответственность за управление кредитным риском и риском ликвидности;
- обеспечивает снижение риска нарушения БФПС путем исключения задержек времени окончания клирингового цикла, возникших по вине Платежного клирингового центра.

9.1.10.4. Расчетный центр:

- уполномочен и несет ответственность за управление расчетным риском (кредитным риском и риском ликвидности), в том числе создает организационную структуру управления кредитным риском и риском ликвидности, а также разрабатывает внутренние нормативные документы, включая методики анализа кредитных рисков и рисков ликвидности в соответствии с условиями настоящих Правил;
- обеспечивает снижение риска нарушения БФПС исключением задержек времени проведения расчетов с Участниками, возникших по вине Расчетного центра.

9.1.10.5. Участники:

- осуществляют соблюдение настоящих Правил, заключенных договоров, законодательства Российской Федерации;
- обеспечивают надлежащую защиту информации;
- обеспечивают поддержание необходимого остатка денежных средств на своих Счетах в Расчетном центре, а в случае формирования в отношении Участника расходного Лимита, обеспечивают своевременность исполнения денежных обязательств Участника перед иными Субъектами Системы.

9.1.11. Субъекты Системы самостоятельно организывают и осуществляют управление рисками, присущими их виду деятельности и участия в Системе. Система управления рисками каждого Субъекта Системы должна включать, но не ограничиваться, назначением ответственных сотрудников и (или) наделением соответствующими полномочиями подразделений, ответственных за управление рисками и разработкой внутренних правил по управлению рисками.

9.1.12. Субъекты Системы несут ответственность за реализацию системы управления рисками в их деятельности в соответствии с Правилами и требованиями законодательства Российской Федерации. Все Субъекты несут ответственность за управление рисками в пределах своих полномочий.

9.1.13. Оценка эффективности системы управления рисками проводится Оператором на основании результатов мониторинга риска БФПС и построения профилей рисков, с применением метода экспертных оценок, индекса рисков и элементов методик, основанных на статистическом и сценарном анализе функционирования системы.

9.1.14. Оператор определяет профили рисков и меры, направленные на достижение и поддержание допустимого уровня риска нарушения БФПС. Меры управления рисками определяются на основании анализа событий риска за истекший период, потенциальных угроз внешней среды и прочих факторов.

9.1.15. В качестве экспертов выступают специалисты Оператора, привлеченные специалисты Субъектов, также могут привлекаться внешние эксперты.

9.1.16. В случае признания системы управления рисками эффективной, мероприятия по минимизации рисков следует также считать эффективными. В случае, если в течение анализируемого периода система управления рисками признана неэффективной, должны быть выработаны новые меры для достижения и поддержания допустимого уровня рисков БФПС.

9.1.17. Оператор обеспечивает проведение оценки системы управления рисками в Платежной системе, в том числе используемых методов оценки рисков в Платежной системе, результатов применения способов управления рисками в Платежной системе, не реже одного раза в два года и документально оформляет результаты указанной оценки.

9.1.18. Оператор вносит изменения в систему управления рисками в Платежной системе в случае, если действующая система управления рисками в Платежной системе не позволила предотвратить нарушение оказания УПИ, соответствующего требованиям к оказанию услуг, а также восстановить оказание УПИ, соответствующее требованиям к оказанию услуг, и (или) восстановить оказание УПИ в случае приостановления их оказания в течение периодов времени, установленных Оператором в Правилах Платежной системы.

9.2. Мероприятия системы управления рисками

9.2.1. Система управления рисками в Платежной системе предусматривает выполнение следующих мероприятий:

- определение организационной структуры управления рисками, обеспечивающей контроль за выполнением Субъектами требований к управлению рисками, установленных настоящими Правилами;
- определение мероприятий по управлению Риском ИБ в Платежной системе для операторов по переводу денежных средств, являющихся Участниками, и Операторов УПИ, а также определение для указанных Субъектов требований к обеспечению защиты информации для процессов, предусмотренных п. 10.1.5 Правил;
- определение функциональных обязанностей лиц, ответственных за управление рисками, либо соответствующих структурных подразделений;
- определение подразделения Оператора, осуществляющего управление Риском ИБ, в т.ч. обеспечивающее предъявление требований по управлению Риском ИБ к операторам по переводу денежных средств, являющихся Участниками, и к Операторам УПИ;
- доведение до органов управления Оператора Системы соответствующей информации о рисках;
- определение показателей БФПС в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России;
- определение порядка обеспечения БФПС в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России;
- определение методик анализа рисков в Системе, включая профили рисков, в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России;
- определение порядка обмена информацией, необходимой для управления рисками;
- определения порядка взаимодействия в спорных, нестандартных и чрезвычайных ситуациях, включая случаи системных сбоев;
- определение порядка изменения операционных и технологических средств и процедур;

- определение порядка оценки качества функционирования операционных и технологических средств, информационных систем независимой организацией;
- определение порядка обеспечения защиты информации в Системе.

9.2.2. Система управления Риском ИБ операторов по переводу денежных средств, являющихся Участниками Системы, и Операторов УПИ (далее – «СУР ИБ Участников и Операторов УПИ») должна отвечать следующим требованиям:

- СУР ИБ Участников и Операторов УПИ должна быть функционирующей;
- СУР ИБ Участников и Операторов УПИ должна соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России;
- СУР ИБ Участников и Операторов УПИ должна предусматривать управление Риском ИБ при осуществлении ими операций в Платежной системе исходя из функций, выполняемых Участником и(или) Оператором УПИ в Платежной системе;
- Риск ИБ должен входить в состав операционного риска Участника и(или) Оператора УПИ;
- у Участника и(или) Оператора УПИ должна быть определена организационная структура по управлению Риском ИБ;
- Участником и(или) Оператором УПИ должны быть разработаны нормативные документы, описывающие порядок управления Риском ИБ с учетом требований настоящих Правил;
- Участником и(или) Оператором УПИ должно обеспечиваться формирование регулярной отчетности по Инцидентам ИБ и мерах реагирования и управления выявленными Инцидентами ИБ.

9.3. Организационная структура системы управления рисками Оператора

9.3.1. Управление рисками в Платежной Системе осуществляется коллегиальным органом, а также органами управления и подразделениями Оператора в рамках их полномочий:

- Комитет по управлению рисками – коллегиальный орган управления рисками Платежной системы. Председателем Комитета является единоличный исполнительный орган Оператора – Генеральный директор. В состав Комитета включаются ответственные за управление рисками представители Оператора Платежной системы, Операторов УПИ, Участников Платежной системы, а также, по согласованию с Банком России, могут быть включены представители Банка России с правом совещательного голоса;
- Генеральный директор;
- Внутренние структурные подразделения Оператора.

9.3.2. Оператор Платежной системы и Субъекты Платежной системы внутренними документами определяют должностное лицо или структурное подразделение, к обязанностям которых относится обеспечение мониторинга и проведение мероприятий, связанных с управлением рисками в Платежной системе.

9.3.3. В целях управления рисками в Платежной системе, в том числе обеспечения контроля за выполнением Субъектами требований к управлению рисками, установленных Правилами, задействована штатная организационная структура Оператора в соответствии с функциональными полномочиями органов и подразделений.

9.3.4. Должностные лица и органы управления Оператора, входящие в организационную структуру управления рисками, имеют право затребовать от любого Оператора УПИ или Участника предоставления информации, предусмотренной Правилами.

9.3.5. Функциональные обязанности Комитета по управлению рисками:

- проведение оценки системы управления рисками Платежной системы и ее совершенствование;
- формирование предложений и рекомендаций по итогам проведения оценки системы управления рисками.

9.3.6. Функциональные обязанности исполнительного органа Оператора по управлению рисками:

- утверждение основных принципов системы управления рисками;
- утверждение внутренних документов в области управления рисками;
- рассмотрение отчетов структурных подразделений о состоянии системы управления рисками и оценке принимаемых рисков;
- принятие необходимых управленческих решений по планированию мероприятий в случае признания уровня риска повышенным;
- разработка, применение и оценка эффективности методик анализа рисков в Системе, требования к оформлению и проверке результатов анализа.

9.3.7. Функциональные обязанности структурных подразделений Оператора по управлению рисками:

- разработка внутренних документов в области управления рисками;
- выбор и реализация мероприятий и способов достижения и поддержания допустимого уровня рисков в Системе, оценка их эффективности и совершенствования;
- установление критериев оценки системы управления рисками, включая системный риск, и проведение указанной оценки;
- установление предельных размеров (лимитов) обязательств Участников с учетом уровня рисков;
- мониторинг уровня рисков в системе;
- анализ и регулярная оценка уровня риска по каждому из видов рисков;
- выявление, измерение и определение допустимого уровня риска по каждому из видов рисков;
- организация обмена информацией о рисках и мерах по управлению ими между структурными подразделениями Оператора;
- контроль за соблюдением всеми Участниками настоящих Правил;
- сбор, обработка и доведение до исполнительного органа по управлению рисками информации о рисках, в том числе информации, поступающей от Участников и Операторов УПИ.

9.4. Способы управления рисками

9.4.1. Оператор определяет способы управления рисками в Платежной системе, исходя из способов управления рисками, предусмотренных частью 5 статьи 28 Федерального закона №161-ФЗ (далее - способы управления рисками в платежной системе).

9.4.2. Способы управления рисками в Платежной системе устанавливаются с учетом особенностей организации Платежной системы, модели управления рисками, процедур платежного клиринга и расчета, количества переводов денежных средств и их сумм, времени окончательного расчета.

9.4.3. В Системе применяются следующие способы управления рисками:

- анализ Оператором документов Участников и Операторов УПИ, их деловой репутации;
- получение сведений о привлекаемых Участниками Косвенных участниках, БПА и БПСА;

- установление предельных размеров обязательств Участников (Лимитов Участников) в соответствии с учетом уровня риска;
- управление очередностью исполнения Распоряжений Участников;
- осуществление расчета в Системе до конца рабочего дня;
- установление доступного Лимита Участнику, в пределах которого разрешается проведение операций перевода денежных средств или увеличение остатка электронных денежных средств соответственно;
- обеспечение возможности предоставления установления повышенного расходного Лимита или предоставления кредита финансово стабильным Участникам;
- проведение расчетов в Платежной системе в пределах предоставленных Участниками денежных средств;
- моментальное изменение Лимитов Участников и доступных Лимитов при авторизации операции перевода денежных средств, в том числе увеличения остатка электронных денежных средств по Распоряжениям Клиентов;
- установление для Субъектов ограничений по параметрам операций по осуществлению переводов денежных средств в случае выявления факта превышения значений показателей уровня Риска ИБ в Платежной системе, в том числе условия снятия таких ограничений.

9.5. Доведение до органов управления Оператора соответствующей информации о рисках

9.5.1. Информация о рисках в случае наступления чрезвычайных ситуаций или значительного нарушения допустимого уровня риска (включая случаи системных сбоев) незамедлительно доводится до органов управления Оператора.

9.5.2. Консолидированная информация обо всех произошедших рисках доводится до сведения органов управления Оператора сотрудником, ответственным за управление рисками, по результатам оценки рисков с использованием методик анализа рисков в Платежной системе, включая профили рисков. Информирование об общем уровне рисков в Платежной системе происходит не реже чем 1 (один) раз в год, в виде письменных отчетов сотрудника, ответственного за управление рисками, Генеральному директору Оператора.

9.6. Показатели бесперебойности функционирования Платежной системы

В соответствии с требованиями Положения Банка России от 3 октября 2017 года N 607-П "О требованиях к порядку обеспечения бесперебойности функционирования платежной системы, показателям бесперебойности функционирования платежной системы и методикам анализа рисков в платежной системе, включая профили рисков" определены следующие показатели БФПС.

9.6.1. Показатель продолжительности восстановления оказания услуг платежной инфраструктуры (далее - показатель П1), характеризующий период времени восстановления оказания услуг операторами УПИ в случае приостановления оказания УПИ, в том числе вследствие нарушения требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, установленных Положением Банка России №719-П.

Показатель П1 рассчитывается по каждому из Операторов УПИ и по каждому из инцидентов, повлекших приостановление оказания УПИ, как период времени с момента приостановления оказания УПИ вследствие инцидента, произошедшего у оператора УПИ, и до момента восстановления оказания УПИ.

При возникновении инцидентов, повлекших приостановление оказания УПИ одновременно двумя и более операторами УПИ, показатель П1 рассчитывается как период времени с момента приостановления оказания УПИ в результате первого из возникших инцидентов и до момента восстановления оказания УПИ всеми операторами УПИ, у которых возникли инциденты. Показатель П1 рассчитывается в часах/минутах/секундах.

9.6.2. Показатель непрерывности оказания УПИ (далее - показатель П2) - период времени между двумя последовательно произошедшими в Платежной системе событиями, которые привели к нарушению оказания УПИ, соответствующего требованиям к оказанию услуг, в том числе вследствие нарушений требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств (далее - инциденты), в результате которых приостанавливалось оказание УПИ. Приостановление (прекращение) участия в Платежной системе в случаях, предусмотренных правилами платежной системы в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июня 2011 года N 161-ФЗ, не рассматривается в целях настоящего Положения в качестве инцидентов.

Показатель П2 рассчитывается по каждому из Операторов УПИ при возникновении каждого из инцидентов, повлекших приостановление оказания УПИ, как период времени между двумя последовательно произошедшими у Оператора УПИ инцидентами, в результате которых приостанавливалось оказание УПИ, с момента устранения первого инцидента и до момента возникновения следующего. Показатель П2 рассчитывается в часах/минутах/секундах.

9.6.3. Показатель соблюдения регламента (далее - показатель П3) - соблюдение операторами УПИ времени начала, времени окончания, продолжительности и последовательности процедур, выполняемых операторами УПИ при оказании операционных услуг, услуг платежного клиринга и расчетных услуг, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 17, частью 4 статьи 19 и частями 1 и 8 статьи 25 Федерального закона от 27 июня 2011 года N 161-ФЗ (далее - регламент выполнения процедур).

Показатель П3 рассчитывается по каждому оператору УПИ. Для Операционного центра показатель П3 рассчитывается как отношение количества Распоряжений Участников Платежной системы (их Клиентов), по которым в течение календарного месяца были оказаны операционные услуги без нарушения регламента выполнения процедур, к общему количеству Распоряжений Участников Платежной системы (их клиентов), по которым были оказаны операционные услуги в течение календарного месяца, рассчитываемое по следующей формуле:

$$ПЗ_{оц} = (N_{оц} / N_{оц}^{общ}) \times 100 \%,$$

где:

$N_{оц}$ - количество Распоряжений Участников Платежной системы (их клиентов), по которым в течение календарного месяца были оказаны операционные услуги без нарушения регламента выполнения процедур,

$N_{оц}^{общ}$ - общее количество Распоряжений Участников Платежной системы (их клиентов), по которым были оказаны операционные услуги в течение календарного месяца.

Для Платежного клирингового центра показатель П3 рассчитывается как отношение количества Распоряжений Участников Платежной системы (их Клиентов), по которым в течение календарного месяца были оказаны услуги платежного клиринга без нарушения регламента выполнения процедур, к общему количеству Распоряжений Участников Платежной системы (их клиентов), по которым были оказаны услуги платежного клиринга в течение календарного месяца, рассчитываемое по следующей формуле:

$$ПЗ_{пкц} = (N_{пкц} / N_{пкц}^{общ}) \times 100 \%,$$

где:

$N_{пкц}$ - количество Распоряжений Участников Платежной системы (их клиентов), по которым в течение календарного месяца были оказаны услуги платежного клиринга без нарушения регламента выполнения процедур,

$N_{\text{пкц}}^{\text{общ}}$ - общее количество Распоряжений Участников Платежной системы (их клиентов), по которым были оказаны услуги платежного клиринга в течение календарного месяца.

Для Расчетного центра показатель ПЗ рассчитывается как отношение количества Распоряжений Участников Платежной системы и (или) Платежного клирингового центра, по которым в течение календарного месяца были оказаны расчетные услуги без нарушения регламента выполнения процедур, к общему количеству Распоряжений Участников Платежной системы и (или) Платежного клирингового центра, по которым были оказаны расчетные услуги в течение календарного месяца, рассчитываемое по следующей формуле:

$$ПЗ_{\text{рц}} = (N_{\text{рц}} / N_{\text{рц}}^{\text{общ}}) \times 100 \%,$$

где:

$N_{\text{рц}}$ - количество Распоряжений Участников Платежной системы и (или) Платежного клирингового центра, по которым в течение календарного месяца были оказаны расчетные услуги без нарушения регламента выполнения процедур,

$N_{\text{рц}}^{\text{общ}}$ - общее количество Распоряжений Участников Платежной системы и (или) Платежного клирингового центра, по которым были оказаны расчетные услуги в течение календарного месяца.

Показатель ПЗ рассчитывается ежемесячно в процентах с точностью до двух знаков после запятой (с округлением по математическому методу).

Значение показателя ПЗ по Платежной системе в целом принимается равным наименьшему из значений данного показателя, рассчитанных по всем операторам УПИ в отношении всех видов оказываемых ими услуг.

9.6.4. Показатель доступности операционного центра платежной системы (далее - показатель П4) характеризует оказание операционных услуг Операционным центром Платежной системы.

Показатель П4 рассчитывается как среднее значение коэффициента доступности Операционного центра Платежной системы за календарный месяц, рассчитываемое по следующей формуле:

$$П4 = \left(\sum_{i=1}^M \left(1 - \frac{D_i}{T_i} \right) \right) / M \times 100 \%,$$

где:

M - количество рабочих дней Платежной системы в месяце,

D_i - общая продолжительность всех приостановлений оказания операционных услуг Операционным центром платежной системы за i -ый рабочий день месяца в минутах,

T_i - общая продолжительность времени оказания операционных услуг в течение i -го рабочего дня в минутах, установленная в соответствии с Временным регламентом функционирования Платежной системы.

Показатель П4 рассчитывается ежемесячно в процентах с точностью до двух знаков после запятой (с округлением по математическому методу).

Значение показателя П4 по Платежной системе в целом принимается равным наименьшему из значений данного показателя, рассчитанных по всем операционным центрам Платежной системы.

9.6.5. Показатель изменения частоты инцидентов (далее - показатель П5), характеризующий темп прироста частоты инцидентов.

Показатель П5 рассчитывается по Платежной системе в целом и для каждого Оператора УПИ в отдельности как темп прироста среднедневного количества инцидентов за оцениваемый календарный месяц по отношению к среднедневному количеству инцидентов за предыдущие 12 календарных месяцев, включая оцениваемый календарный месяц, рассчитываемый по следующей формуле:

$$П5 = \left(\frac{\sum_{i=1}^M KI_i / M}{\sum_{i=1}^N KI_i / N} - 1 \right) \times 100\% ,$$

где:

KI_i - количество инцидентов в течение i -го рабочего дня Платежной системы оцениваемого календарного месяца,

M - количество рабочих дней Платежной системы в оцениваемом календарном месяце,

N - количество рабочих дней Платежной системы за 12 предыдущих календарных месяцев, включая оцениваемый месяц.

Показатель П5 рассчитывается ежемесячно в процентах с точностью до одного знака после запятой (с округлением по математическому методу). В случае если за предыдущие 12 календарных месяцев, включая оцениваемый месяц, инцидентов не было, значение показателя признается равным нулю.

9.6.6. Установлены в платежной системе следующие пороговые уровни показателей БФПС:

- пороговый уровень показателя П1 - не более 6 часов для каждого из операторов УПИ платежной системы;
- пороговый уровень показателя П2 должен быть не менее 12 часов для каждого из операторов УПИ платежной системы;
- пороговый уровень показателя П3 должен быть не менее 98,0% для операционного и платежного клирингового центров платежной системы и не менее 99,0% для расчетного центра платежной системы;
- пороговый уровень показателя П4 должен быть не менее 96,0%;
- пороговый уровень показателя П5 должен быть не более 1250,0%.

9.6.7. Произошедший в платежной системе инцидент признается влияющим на БФПС в случае, если вследствие данного инцидента реализовано хотя бы одно из следующих условий:

- нарушен регламент выполнения процедур при одновременном нарушении порогового уровня показателя П2;
- нарушен пороговый уровень показателя П1;

- превышена продолжительность установленного Оператором Платежной системы времени, в течение которого должно быть восстановлено оказание УПИ, соответствующее требованиям к оказанию услуг.

В случае выявления дополнительных обстоятельств инцидента, оценка влияния которого на БФПС уже завершена, проводится повторная оценка произошедшего инцидента с учетом вновь выявленных обстоятельств.

9.6.8. Оператор устанавливает период времени, в течение которого должно быть восстановлено оказание УПИ в случае приостановления их оказания: не более 6 часов с момента приостановления оказания УПИ.

9.6.9. Оператор устанавливает период времени, в течение которого должно быть восстановлено оказание УПИ, соответствующее требованиям к оказанию услуг, в случае нарушения указанных требований: не более 24 часов с момента обнаружения Оператором Системы нарушения требований к оказанию УПИ.

9.6.10. Операторы УПИ обеспечивают оказание УПИ при возникновении инцидентов, а также организуют в течение установленных в пункте 9.6.8 и пункте 9.6.9 Правил периодов времени восстановление оказания УПИ в случае приостановления их оказания и восстановление оказания УПИ, соответствующего требованиям к оказанию услуг, в случае нарушения указанных требований, установленных Правилами и действующим законодательством РФ

9.6.11. Оператор Системы, операторы УПИ обязаны иметь планы обеспечения непрерывности деятельности и восстановления деятельности (далее – ОНВД), а также обеспечить их тестирование и пересмотр не реже одного раза в два года. Планы ОНВД должны соответствовать требованиям и рекомендациям Банка России в части обеспечения и восстановления непрерывности деятельности.

9.7. Порядок обеспечения бесперебойности функционирования Платежной системы

9.7.1. В целях обеспечения БФПС Оператором устанавливается порядок осуществления Субъектами скоординированной деятельности, направленной на достижение, подтверждение и поддержание допустимого уровня рисков нарушения БФПС, под которыми понимаются присущие функционированию Платежной системы типичные возможности неоказания, ненадлежащего оказания услуг Платежной системы Участникам Платежной системы вследствие наступления неблагоприятных событий, связанных с внутренними и внешними факторами функционирования Платежной системы (далее - факторы риска нарушения БФПС).

9.7.2. Требования к содержанию деятельности по обеспечению БФПС, осуществляемой Оператором, Операторами УПИ и Участниками, должны включать в себя:

- требования к детализации допустимого уровня рисков нарушения БФПС в разрезе категорий Субъектов по видам их деятельности или участия в Платежной системе;
- порядок разработки, применения и оценки эффективности методик анализа рисков в Платежной системе, требования к оформлению и проверке результатов анализа;
- порядок оценки качества и надежности функционирования информационных систем, операционных и технологических средств, применяемых Операторами УПИ;
- порядок выбора и реализации мероприятий и способов достижения и поддержания допустимого уровня рисков нарушения БФПС, порядок оценки их эффективности и совершенствования;
- требования к мониторингу рисков нарушения БФПС;
- требования к планам обеспечения непрерывности деятельности и восстановления деятельности Операторов УПИ.

9.7.3. Порядок информационного взаимодействия Субъектов и документационного обеспечения их деятельности по обеспечению БФПС включает:

- перечень документов, используемых Субъектами при осуществлении деятельности по обеспечению БФПС, и порядок их составления;
- порядок информирования Оператора о событиях, вызвавших спорные, нестандартные и чрезвычайные ситуации, включая случаи системных сбоев, результатах расследования указанных событий, анализа их причин и последствий;
- порядок информирования Оператора о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств Участников;
- порядок сбора, документирования и статистической обработки первичной информации о функционировании Платежной системы.

9.7.4. Первичная информация о функционировании Платежной системы включает в себя:

- информацию о времени приема к исполнению, исполнения Распоряжений Участников об осуществлении перевода денежных средств, количестве и суммах указанных распоряжений (в том числе по каждому Участнику, являющемуся Плательщиком или Получателем денежных средств);
- информацию о размерах клиринговых позиций и остатках денежных средств на Счетах Участников, открытых в Расчетном центре;
- иную информацию о функционировании Платежной системы, предусмотренную настоящими Правилами.

9.7.5. Субъекты платежной системы организуют деятельность по реализации порядка обеспечения БФПС в рамках внутренних систем управления рисками своей деятельности.

9.7.6. Деятельность Оператора по обеспечению БФПС включает:

- осуществление координации деятельности Субъектов по обеспечению БФПС;
- разработку внутренних документов в части реализации деятельности системы управления рисками и БФПС;
- установление допустимого уровня рисков нарушения БФПС. Выполняется Органом управления рисками Оператора не реже одного раза в квартал;
- определение продолжительности периода времени, в течение которого надлежащее функционирование Платежной системы должно быть восстановлено в случае его нарушения, в том числе в случае приостановления (прекращения) оказания услуг платежной инфраструктуры;
- мониторинг рисков нарушения БФПС в целях выявления текущих изменений присущего уровня риска нарушения БФПС;
- анализ рисков нарушения БФПС (выявление факторов риска нарушения БФПС, определение степени и характера влияния указанных факторов на БФПС, оценку присущего уровня рисков нарушения БФПС и подтверждение соответствия присущего уровня рисков нарушения БФПС установленному допустимому уровню рисков);
- принятие мер, необходимых для достижения или поддержания допустимого уровня рисков нарушения БФПС;
- проведение расследований событий, вызвавших операционные сбои, анализ их причин и последствий;
- принятие мер по устранению или минимизации рисков нарушения БФПС. К Субъектам применяются штрафные санкции, предусмотренные соответствующими договорами участия в Платежной системе, в случае несоответствия установленному уровню БФПС;
- мероприятия, направленные на управление непрерывностью функционирования Платежной системы в случае возникновения инцидентов, связанных с приостановлением оказания услуг

платежной инфраструктуры или нарушению установленных уровней оказания УПИ, предусмотренные пунктом 9.7.16 Правил;

- обеспечение восстановления надлежащего функционирования Платежной системы в случае его нарушения, в том числе восстановление оказания услуг платежной инфраструктуры;
- выявление в Платежной системе организаций, предоставляющих ее Участникам, их Клиентам услуги платежной инфраструктуры, в том числе в случаях, если услуги платежной инфраструктуры оказываются единственному Участнику или ограниченному числу Участников и (или) их Клиентов. Привлечение указанных организаций в качестве операторов услуг платежной инфраструктуры в соответствии с функциональными обязанностями Оператора;
- проведение оценки качества функционирования операционных и технологических средств и информационных систем не реже 1 (одного) раза в год, а также принятие решения об изменении операционных, технологических средств и процедур по результатам проведения такой оценки;
- проведение оценки рисков, присущих видам деятельности Оператора платежной системы, для обеспечения непрерывности деятельности Платежной системы;
- оценка финансовой устойчивости Участников и Операторов УПИ (анализ финансовой отчетности и других документов, предоставляемых Участниками/Операторами УПИ);
- координация деятельности и осуществление информационного взаимодействия Субъектов в целях управления рисками нарушения БФПС.

9.7.7. Деятельность Операторов УПИ по обеспечению БФПС осуществляется в соответствии с функциональными обязанностями Субъекта в рамках Платежной системы и включает:

- организацию и осуществление деятельности по обеспечению бесперебойности оказания услуг Участникам в соответствии с функциональными обязанностями Субъекта в рамках системы управления рисками Платежной системы;
- разработку внутренних документов в части реализации своей деятельности в Системе по управлению рисками и обеспечению БФПС;
- разработку плана и порядка действий для обеспечения непрерывности оказания операционных услуг, платежных клиринговых услуг и расчетных услуг;
- установку допустимых технологических перерывов в оказании операционных услуг в целях сохранения качества функционирования операционных и технологических средств. Общая продолжительность технологических перерывов не может превышать 48 (Сорок восемь) часов в течение каждого года работы;
- сбор и обработка первичной информации о времени поступления в Платежную систему распоряжений Участников, ходе исполнения указанных распоряжений, характеристиках осуществляемых переводов денежных средств, количестве, сумме и времени наступления окончательности переводов, размере клиринговых позиций и остатках денежных средств на Счетах Участников;
- предоставление по запросу Оператора первичной информации о функционировании Платежной системы;
- сбор и обработку информации о событиях, вызвавших операционные сбои, об их причинах и последствиях, а также в случае возникновения или реализации угрозы неисполнения или ненадлежащего исполнения Участниками принятых на себя обязательств;
- ежемесячное предоставление Оператору Операторами УПИ сводной информации обо всех выявленных за отчетный месяц инцидентах в порядке, предусмотренном п. 9.9.7 Правил.

- организацию и осуществление деятельности по обеспечению бесперебойности оказания услуг Участникам в соответствии с принятыми на себя обязательствами и требованиями порядка обеспечения БФПС;
- мониторинг рисков нарушения БФПС;
- регулярную оценку качества и надежности функционирования применяемых информационных систем, работы автоматизированных систем, программного обеспечения, средств вычислительной техники, телекоммуникационного оборудования, эксплуатация которых обеспечивается Оператором платежной системы, Участниками Платежной системы, их совершенствования.

9.7.8. Деятельность Участников по обеспечению БФПС включает:

- предоставление Оператору в электронном виде финансовых отчетов (баланс, расчет обязательных экономических нормативов, расчет собственных средств и отчет о прибылях и убытках, иные документы по требованию Оператора) на каждую отчетную дату (если указанная отчетность не публикуется на сайте Участника или Банка России);
- проведение оценки рисков Участника, присущих его виду деятельности в Системе, для обеспечения непрерывности деятельности;
- принятие мер по обеспечению соответствия требованиям Платежной системы и надлежащего исполнения принятых на себя обязательств;
- незамедлительное (не позднее следующего рабочего дня с момента обнаружения) информирование Оператора о случаях неоказания или ненадлежащего оказания услуг, предоставляемых в рамках Платежной системы, и событиях, вызвавших операционные сбои, а также событиях, вызвавших спорные, нестандартные и чрезвычайные ситуации, включая случаи системных сбоев, об их причинах и последствиях;
- мониторинг рисков нарушения БФПС;
- самостоятельное проведение оценки качества функционирования операционных и технологических средств, информационных систем, автоматизированных систем, программного обеспечения, средств вычислительной техники, телекоммуникационного оборудования не реже 1 (одного) раза в год, а также предоставление Оператору по его запросу результатов оценки (по форме акта о проведении Участником тестирования качества функционирования модуля(ей), связанного(ых) с взаимодействием с Платежной системой) по электронной почте;
- осуществление контроля соблюдения требований законодательства, настоящих Правил, договоров и условий осуществления переводов денежных средств;
- соблюдение требований настоящих Правил и принятых в связи с этим обязательств;
- осуществление контроля использования наименования и товарных знаков Платежной системы исключительно в рамках настоящих Правил.

9.7.9. К мониторингу риска нарушения БФПС предъявляются следующие требования:

- мониторинг рисков нарушения БФПС должен осуществляться Субъектами на постоянной основе (ежедневно);
- анализ достигнутых результатов должен осуществляться не реже одного раза в месяц.

9.7.10. Мониторинг риска нарушения БФПС должен производиться по следующим направлениям:

- выполнение финансовых обязательств;
- доступность технических сервисов.

9.7.11. С целью организации работы по обеспечению БФПС Операторы УПИ должны разработать и использовать в работе документы, устанавливающие политику обеспечения непрерывности деятельности и план восстановления деятельности системы после сбоев (План ОНиВД).

9.7.12. К упомянутым планам ОНиВД предъявляются следующие требования:

- план должен описывать действия различных категорий работников Субъекта в аварийных ситуациях по ликвидации их последствий и минимизации наносимого ущерба;
- план должен быть максимально независимым от возможной аварии, он должен быть работоспособным вне зависимости от того, какая авария случилась;
- план должен устанавливать ответственных и их обязанности за выполнение работ по восстановлению работоспособности.

Дополнительно к плану ОНиВД могут быть разработаны внутренние документы, включающие в себя:

- назначение плана - защита информационных ресурсов Субъекта, обеспечение безопасности жизненно важной для организации информации и предоставление гарантий непрерывности оказания услуг;
- описание порядка работ по сохранению (поддержанию) работоспособности программно-аппаратного комплекса и восстановлению процессов обработки информации в случае нарушения работоспособности программно-аппаратного комплекса и его основных компонентов.

9.7.13. В целях осуществления деятельности по обеспечению БФПС Субъекты обязаны разработать комплект документов:

- положение о службе информационной безопасности;
- политика управления доступом и регистрацией;
- политика защиты от вредоносного кода;
- политика использования сети Интернет;
- политика резервного копирования;
- порядок учета объектов информационной инфраструктуры;
- план действий сотрудников в ходе нештатных ситуаций;
- ликвидация последствий аварийной ситуации;
- расследование причин возникновения аварийной ситуации.

9.7.14. При разработке документов по обеспечению БФПС Субъекты должны учитывать требования законодательства Российской Федерации в области защиты информации и соответствующие Положения Банка России.

9.7.15. Оператор Платежной системы разрабатывает, проверяет (тестирует) и пересматривает план действий, направленных на обеспечение непрерывности деятельности и (или) восстановление деятельности (план ОНиВД) Оператора платежной системы, с периодичностью не реже одного раза в два года.

9.7.16. Оператор Платежной системы разрабатывает и включает в план ОНиВД мероприятия, направленные на управление непрерывностью функционирования Платежной системы в случае возникновения инцидентов, связанных с приостановлением оказания УПИ или нарушением установленных уровней оказания УПИ, в том числе (п. 2.3.11 Положения № 607-П):

- при наличии в Платежной системе двух и более Операционных, и (или) Платежных клиринговых, и (или) Расчетных центров - мероприятия по обеспечению взаимозаменяемости Операторов УПИ в течение 20 (двадцати) рабочих дней;
- при наличии в Платежной системе одного Операционного, и (или) Платежного клирингового, и (или) Расчетного центров - мероприятия по привлечению другого Оператора УПИ и по переходу Участников Платежной системы на обслуживание к вновь привлеченному Оператору УПИ в течение не более одного года, в случаях: превышения Оператором УПИ времени восстановления оказания УПИ

при приостановлении их оказания более двух раз в течение трех месяцев подряд или нарушения Правил Платежной системы, выразившегося в отказе Оператора УПИ в одностороннем порядке от оказания услуг Участнику (Участникам) Платежной системы, не связанного с приостановлением (прекращением) участия в Платежной системе в случаях, предусмотренных Правилами Платежной системы.

9.7.17. Оператор Платежной системы организывает разработку и контролирует наличие планов ОНВД у Операторов УПИ, проведение ими проверки (тестирования) и пересмотра планов ОНВД с периодичностью не реже одного раза в два года.

9.7.18. Оператор устанавливает следующие уровни оказания УПИ, характеризующие качество функционирования операционных и технологических средств платежной инфраструктуры, которые должны быть обеспечены Операторами УПИ:

- Надлежащий уровень оказания УПИ, при котором обеспечивается Стандартный режим функционирования Платежной системы.
- Ненадлежащий уровень оказания УПИ, при котором не обеспечивается Стандартный режим функционирования Платежной системы. Возможны два режима функционирования Системы при ненадлежащем уровне оказания УПИ: Разрешенный и Критический.

9.7.19. Оператор устанавливает следующие режимы функционирования Платежной системы:

- Стандартный режим – режим оказания УПИ, при котором ни один из показателей БФПС не превышает пороговых значений.
- Разрешенный режим – режим оказания УПИ с нарушениями, влияющими на БФПС, но не приводящими к нарушению функционирования Платежной системы.
- Критический режим – режим оказания УПИ с нарушениями, влияющими на БФПС и приводящими к невозможности оказания услуг Платежной системой.

Таблица соответствия пороговых значений показателей БФПС и режимов функционирования Платежной системы

Показатель БФПС		Соответствие пороговых значений показателей БФПС и режимов функционирования Платежной системы		
		Критический	Разрешенный	Стандартный
П1	Показатель продолжительности восстановления оказания УПИ	более 6 часов	2 - 6 часов	менее 2 часов
П2	Показатель непрерывности оказания УПИ	менее 12 часов	12 - 13 часов	более 13 часов
П3.1	Показатель соблюдения регламента (для операционного центра)	менее 98,0%	от 98,0% до 99,8%	более 99,8%
П3.2	Показатель соблюдения регламента (для клирингового центра)	менее 98,0%	от 98,0% до 99,8%	более 99,8%
П3.3	Показатель соблюдения регламента (для расчетного центра)	менее 99,0%	от 99,0%	более 99,0%
П4	Показатель доступности операционного центра	менее 96,0%	от 96% до 99,98%	более 99,98%
П5	Показатель изменения частоты инцидентов	более 1250%	от 900% до 1250%	менее 900%

9.7.20. В целях обеспечения надлежащего уровня БФПС Оператор обязан обеспечить гарантированный уровень бесперебойности оказания УПИ и период времени, в течение которого должно быть восстановлено оказание УПИ в случае приостановления их оказания, которые определяются:

- фактическими значениями Показателей БФПС П1, П2, П3, П4, П5 за отчетный период на допустимом уровне, не ниже пороговых значений Показателей БФПС П1, П2, П3, П4, П5, указанных в пункте 9.6.6 настоящих Правил;
- гарантированным временем восстановления оказания УПИ Операционным центром, Платежным клиринговым центром и Расчетным центром в течение и не позднее 48 часов с момента регистрации Оператором инцидента или реализовавшегося риск-события, нарушивших БФПС.

9.8. Требования к методикам анализа рисков в Платежной системе, включая профили рисков

9.8.1. Оператор проводит оценку рисков в Платежной системе не реже одного раза в год с использованием методик анализа рисков в Платежной системе, включая профили рисков, требования к которым определены в главе 3 Положения ЦБ РФ №607-П.

9.8.2. Методики анализа рисков в Платежной системе обеспечивают:

- выявление и анализ рисков в Платежной системе, включая выявление событий, реализация которых может привести к возникновению инцидента (далее - риск-события), и определение для каждого из выявленных риск-событий величины риска, характеризующегося вероятностью наступления риск-события и величиной возможных последствий их реализации (далее – уровень риска);
- определение для каждого из выявленных рисков в Платежной системе уровня риска, имеющегося до применения способов управления рисками в Платежной системе (далее - уровень присущего риска), а также максимального уровня риска, при котором восстановление оказания УПИ, соответствующего требованиям к оказанию услуг, включая восстановление оказания УПИ в случае приостановления их оказания, осуществляется в течение периодов времени, установленных Оператором Платежной системы, и предполагаемый ущерб от которого Оператор Платежной системы готов принять без применения способов управления рисками в Платежной системе (далее - уровень допустимого риска);
- определение рисков в Платежной системе, для которых уровень присущего риска выше уровня допустимого риска (далее - значимые для Платежной системы риски);
- определение уровня каждого из значимых для Платежной системы рисков после применения способов управления рисками в Платежной системе (далее - уровень остаточного риска).

9.8.3. Методики анализа рисков в Платежной системе предусматривают выполнение следующих мероприятий:

- формирование и поддержание в актуальном состоянии перечней бизнес-процессов;
- разработку и поддержание в актуальном состоянии классификаторов (структурированных перечней) рисков в Платежной системе, риск-событий, причин риск-событий;
- проведение анализа бизнес-процессов в Платежной системе, включая анализ и оценку технологического обеспечения Операторов УПИ и других факторов, влияющих на БФПС;
- формирование перечня возможных риск-событий для каждого бизнес-процесса с указанием причин риск-событий и их последствий;
- определение уровня присущего риска для каждого из выявленных рисков в Платежной системе и установление уровня допустимого риска;
- сопоставление определенного уровня присущего риска и установленного уровня допустимого риска по каждому из выявленных рисков в Платежной системе для выделения значимых для Платежной системы рисков;

- применение способов управления рисками в Платежной системе для каждого из значимых для платежной системы рисков и последующее определение уровня остаточного риска для каждого из значимых для Платежной системы рисков;
- сопоставление уровней остаточного риска и допустимого риска для каждого из значимых для Платежной системы рисков и принятие решения о необходимости применения других способов управления рисками в Платежной системе в дополнение к ранее примененным способам;
- мониторинг рисков в Платежной системе, в том числе уровней остаточных рисков в Платежной системе, их соответствия уровню допустимого риска;
- составление и пересмотр (актуализацию) по результатам оценки рисков в Платежной системе и анализа эффективности мероприятий по восстановлению оказания УПИ, соответствующего требованиям к оказанию услуг, профиля каждого из выявленных рисков в Платежной системе, включая профиль риска нарушения БФПС (далее - профили рисков).

9.8.4. Профили рисков составляются по всем выявленным рискам в Платежной системе, в том числе по следующим рискам:

- по риску оказания УПИ, не соответствующего требованиям к оказанию услуг, вследствие несоблюдения Субъектами Платежной системы требований законодательства Российской Федерации, Правил Платежной системы, договоров, заключенных между Субъектами Платежной системы, документов Оператора Платежной системы и документов Операторов УПИ либо вследствие наличия правовых коллизий и (или) правовой неопределенности в законодательстве Российской Федерации, нормативных актах Банка России, Правилах Платежной системы и договорах, заключенных между Субъектами Платежной системы, а также вследствие нахождения Операторов УПИ и Участников Платежной системы под юрисдикцией различных государств (правовой риск Платежной системы);
- по риску оказания УПИ, не соответствующего требованиям к оказанию услуг, вследствие возникновения у Субъектов Платежной системы сбоев, отказов и аварий в работе информационных и технологических систем, недостатков в организации и выполнении технологических и управленческих процессов, ошибок или противоправных действий персонала Субъектов Платежной системы либо вследствие воздействия событий, причины возникновения которых не связаны с деятельностью Субъектов Платежной системы, включая чрезвычайные ситуации, ошибочные или противоправные действия третьих лиц (операционный риск Платежной системы). В состав операционного риска включается также Риск ИБ, источниками реализации которых являются: недостатки процессов обеспечения защиты информации, в том числе недостатки применяемых технологических мер защиты информации, недостатки прикладного программного обеспечения автоматизированных систем и приложений, а также несоблюдение требований к указанным процессам деятельности операторами по переводу денежных средств, являющихся Участниками, и Операторами УПИ;
- по риску оказания УПИ, не соответствующего требованиям к оказанию услуг, центральным платежным клиринговым контрагентом или Расчетным центром Платежной системы вследствие невыполнения Участниками Платежной системы договорных обязательств перед указанными организациями в установленный срок или в будущем (кредитный риск Платежной системы);
- по риску оказания УПИ, не соответствующего требованиям к оказанию услуг, вследствие отсутствия у центрального платежного клирингового контрагента и (или) у Участников Платежной системы денежных средств, достаточных для своевременного выполнения их обязательств перед другими Субъектами Платежной системы (риск ликвидности Платежной системы);
- по риску оказания УПИ, не соответствующего требованиям к оказанию услуг, вследствие ухудшения финансового состояния Оператора Платежной системы и (или) Операторов УПИ, не связанного с реализацией кредитного риска Платежной системы и риска ликвидности Платежной системы (общий коммерческий риск Платежной системы).

9.8.5. Профиль каждого из выявленных рисков в Платежной системе должен содержать:

- описание риск-событий, выявленных с применением не менее одного метода из числа предусмотренных национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 58771-2019 «Менеджмент риска. Технологии оценки риска», утвержденным приказом Росстандарта от 17 декабря 2019 года №1405-ст (далее - Стандарт). Риск-события отражаются в профиле каждого из выявленных рисков в Платежной системе;

- описание причины возникновения каждого из риск-событий;
- описание бизнес-процессов Оператора Платежной системы и Операторов УПИ, в которых могут произойти риск-события;
- вероятность наступления риск-событий. Определение вероятности наступления риск-событий осуществляется с применением не менее одного метода, из числа предусмотренных Стандартом;
- описание и оценку возможных неблагоприятных последствий каждого риск-события. Если риск-событие имеет несколько возможных неблагоприятных последствий, то указываются все неблагоприятные последствия данного риск-события. Определение неблагоприятных последствий риск-событий осуществляется с применением методов из числа предусмотренных Стандартом с учетом результатов анализа сведений об инцидентах;
- описание бизнес-процессов и перечень Субъектов Платежной системы, на которые влияет риск-событие;
- уровень присущего риска;
- уровень допустимого риска;
- уровень остаточного риска;
- перечень способов управления рисками в Платежной системе, позволяющих снизить уровень присущего или остаточного риска.

Профиль риска нарушения БФПС составляется в отношении значимых для Платежной системы рисков.

9.9. Порядок информационного взаимодействия Субъектов Платежной системы по обеспечению БФПС

9.9.1. С целью обеспечения БФПС Оператор Системы, Операторы УПИ, и Участники осуществляют информационное взаимодействие. Обмен информацией осуществляется посредством электронной почты, а также по согласованным каналам связи и/или в рамках ЭДО.

9.9.2. Оператор определяет следующий порядок информационного взаимодействия Субъектов Платежной системы по обеспечению БФПС.

9.9.3. **Участники и Операторы УПИ** обязаны незамедлительно (не позднее следующего рабочего дня с момента обнаружения) доводить до Оператора информацию о следующих событиях:

- а) о возникновении в процессе работы в Платежной системе нарушений и неисправностей либо об обстоятельствах, которые препятствуют исполнению операций, платежного клиринга или расчетов, повлекших за собой значительное нарушение допустимого уровня риска (включая случаи системных сбоев);
- б) о наступлении чрезвычайных ситуаций;
- в) о случаях или попытках осуществления переводов денежных средств без согласия клиента. Информирование Оператора по данному основанию осуществляется в порядке, предусмотренном [разделом 10.6](#) Правил.

9.9.4. Информирование Оператора (Приложение №8) должно включать следующие сведения:

- время и дата возникновения события (в случае невозможности установить время возникновения события, указывается время его выявления);
- краткое описание события (характеристика произошедшего события и его последствия);
- наименование взаимосвязанных последовательных технологических процедур, в ходе которых произошло событие;
- наименование бизнес-процесса, на который оказало влияние событие;
- мероприятия по устранению неблагоприятных последствий события с указанием планируемой и фактической продолжительности проведения данных мероприятий (информация предоставляется после такого устранения);
- неблагоприятные последствия события, в том числе: сумма денежных средств, уплаченных Оператором и (или) взысканных с Оператора; сумма денежных средств, уплаченных

Оператором (Операторами) УПИ и (или) взысканных с Оператора (Операторов) УПИ; количество и сумма неисполненных, и (или) несвоевременно исполненных, и (или) ошибочно исполненных распоряжений Участников, на исполнение которых оказал влияние инцидент; продолжительность приостановления оказания УПИ.

9.9.5. Операторы УПИ, дополнительно к сведениям, предоставляемым согласно пункта [9.9.4](#) Правил, оперативно информируют Оператора Платежной системы о:

- наличии (отсутствии) факта приостановления оказания УПИ;
- времени и дате восстановления оказания УПИ в случае их приостановления;
- дате восстановления оказания УПИ, соответствующего требованиям, предъявляемым Оператором Системы к оказанию услуг.

9.9.6. Оператор Системы незамедлительно с момента получения от Субъекта уведомления о наступлении событий и ситуаций совместно с соответствующими Субъектами Системы определяют план дальнейших действий индивидуально по каждому наступившему событию и/или ситуации в целях устранения возникших операционных сбоев, в том числе их последствий, и предотвращения наступления новых.

9.9.7. Операторы УПИ ежемесячно (не позднее 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным) в свободной форме предоставляют Оператору сводную информацию обо всех выявленных Инцидентах с указанием количества инцидентов за отчетный месяц, дат их возникновения/выявления и значений показателей БФПС, а также дополнительную информацию об инцидентах по усмотрению Оператора УПИ. При отсутствии инцидентов в отчетном месяце Операторы УПИ в тот же срок направляют Оператору ПС отчет, содержащий нулевые данные.

9.9.8. Оператор Системы информирует о случаях и причинах приостановления (прекращения) оказания УПИ:

- Банк России (Департамент национальной платежной системы) посредством направления сообщения в течение двух рабочих дней со дня приостановления (прекращения) оказания УПИ; при этом Оператор Системы в день приостановления (прекращения) оказания УПИ незамедлительно направляет в Департамент национальной платежной системы Банка России уведомление о приостановлении (прекращении) оказания УПИ;
- Участников, Операторов УПИ в день такого приостановления (прекращения) любым из указанных ниже способов:
 - размещение информации на официальном сайте Системы www.pluspay.ru
 - направление уведомления по согласованным каналам связи.

9.9.9. Оператор осуществляет сбор, систематизацию, накопление информации о возникновении аварийных ситуаций, а также проводит анализ причин нарушений функционирования операционных и технологических средств, устройств, информационных систем, выработку и реализацию мер по их устранению.

9.9.10. Субъекты не вправе необоснованно отказать Оператору в предоставлении запрашиваемой информации. В случае если запрашиваемая информация содержит сведения, составляющие коммерческую или иную охраняемую законом тайну Субъекта, Оператор обязуется обеспечить сохранение такой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.10. Контроль за соблюдением Субъектами Платежной системы порядка обеспечения БФПС

9.10.1. Оператор Платежной системы проверяет соблюдение Операторами УПИ и Участниками Платежной системы порядка обеспечения БФПС, установленного настоящими Правилами.

9.10.2. Для контроля за соблюдением Операторами УПИ и Участниками порядка обеспечения БФПС Оператор вправе запрашивать у Субъектов любую информацию, необходимую для обеспечения порядка БФПС. Субъекты обязаны предоставлять Оператору запрашиваемую информацию в срок, установленный в запросе Оператора.

9.10.3. Оператор контролирует соответствие документов Операторов УПИ и Участников порядку обеспечения БФПС и при выявлении несоответствия направляет рекомендации по устранению выявленных несоответствий.

9.10.4. Оператор при выявлении нарушения порядка обеспечения БФПС Операторами УПИ и Участниками:

- информирует Операторов УПИ и Участников о выявленных в их деятельности нарушениях и устанавливает сроки устранения нарушений;
- осуществляет проверку результатов устранения нарушений и информирует Операторов УПИ и Участников, в деятельности которых выявлены нарушения, о результатах проведенной проверки.

9.10.5. Оператор устанавливает ответственность за неисполнение порядка обеспечения БФПС для Операторов УПИ и Участников в Правилах Платежной системы, в том числе в договорах с ними.

9.10.6. Действия Оператора при выявлении нарушения порядка обеспечения БФПС предусмотрены [разделом 13](#) Правил.

9.11. Порядок изменения операционных и технологических средств и процедур

9.11.1. Решение о необходимости изменения операционных и технологических средств и процедур принимает Оператор.

9.11.2. Основанием для изменения операционных и технологических средств и процедур являются:

- включение новых типов операций по переводам денежных средств или внесение существенных изменений в действующие операции;
- замена или модернизация операционных и технологических средств, направленных на повышение качества оказания услуг по переводу денежных средств;
- внесение изменений в функционирование системы управления рисками;
- изменение действующего законодательства Российской Федерации.

9.11.3. Если изменение операционных и технологических средств и процедур требует внесения изменений в настоящие Правила, Оператор вносит соответствующие изменения в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

9.11.4. Если изменение операционных и технологических средств и процедур не требует внесения изменений в настоящие Правила, Оператор направляет Участникам соответствующее уведомление с описанием изменений не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты вступления в силу соответствующих изменений.

9.12. Порядок оценки качества функционирования информационных систем, операционных и технологических средств

9.12.1. Оператор осуществляет оценку качества функционирования информационных систем, операционных и технологических средств и процедур Платежной системы самостоятельно или с привлечением независимой организации.

9.12.2. Для самостоятельной оценки качества функционирования информационных систем, операционных и технологических средств Оператор осуществляет сбор первичной информации от Операторов УПИ:

- информации о возникших в процессе работы информационных систем, операционных и технологических средств нарушениях и неисправностях;
- результатов проведения самооценки уровня БФПС и уровня риска нарушения БФПС;
- сравнение расчётных значений уровня риска с принятыми в Системе;
- анализ динамики изменения уровня риска.

В случае превышения уровня риска допустимых значений или негативной динамики уровня риска, рассматривает вопрос о модернизации или замене используемых информационных систем, операционных и технологических средств.

9.12.3. Оценка качества функционирования информационных систем, операционных и технологических средств с привлечением независимой организации включает в себя следующие мероприятия, осуществляемые Оператором:

- принятие решения о привлечении независимой организации;
- выбор независимой организации;
- заключение договора с независимой организацией;
- предоставление независимой организации информации, необходимой для проведения оценки;
- выполнение независимой организацией работ по оценке качества и надёжности функционирования информационных систем, операционных и технологических средств;
- получение от независимой организации отчёта с результатами оценки и с рекомендациями по совершенствованию информационных систем, операционных и технологических средств.

9.12.4. На основании результатов оценки качества функционирования операционных и технологических средств и информационных систем Платежной системы независимой организацией и рекомендаций по совершенствованию Оператор вносит изменения в функционирование операционных и технологических средств и процедур Платежной системы в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

9.12.5. Участник вправе самостоятельно вносить изменения в операционные и технологические средства и процедуры по взаимодействию с Платежной системой на стороне Участника в случае, если внесение подобных изменений не противоречит настоящим Правилам, законодательству Российской Федерации и не приводит к изменению порядка и вида оказания услуг в рамках Платежной системы.

10. Обеспечение защиты информации в Платежной системе

10.1. Общие требования к порядку обеспечения защиты информации

10.1.1. Защита информации при осуществлении переводов денежных средств в рамках Системы осуществляется всеми Субъектами Системы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации⁵ в области защиты информации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2012 года №584 «Положение о защите информации в платёжной системе» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации от 13 июня 2012 года №584), Положением Банка России от 04 июня 2020 года №719-П «О требованиях к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств и о порядке осуществления Банком России контроля за соблюдением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств» (далее - Положение Банка России №719-П) и настоящих Правил.

10.1.2. Защита информации обеспечивается путем реализации Субъектами Платежной системы правовых, организационных и технических мер, направленных:

- на обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления и распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении информации.
- на соблюдение конфиденциальности информации;

⁵ Здесь и далее – для иностранных Субъектов в соответствии с применимым законодательством.

- на реализацию права на доступ к информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.1.3. Требования к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств применяются для обеспечения защиты следующей информации (далее - защищаемая информация):

- информации об остатках денежных средств на банковских счетах;
- информации об остатках электронных денежных средств;
- информации, содержащейся в электронных сообщениях, обмен которыми осуществляется при взаимодействии Субъектов Платежной системы;
- информации об осуществлении перевода денежных средств, содержащейся в реестрах электронных сообщений, направляемых Субъектами Платежной системы;
- информации о совершенных переводах денежных средств, в том числе информации, содержащейся в извещениях (подтверждениях), касающихся приема к исполнению Распоряжений Участников, а также в извещениях (подтверждениях), касающихся исполнения Распоряжений Участников;
- информации, содержащейся в оформленных в рамках применяемой формы безналичных расчетов Распоряжениях Клиентов Участников, Распоряжениях Участников, распоряжениях ПКЦ;
- информации о платежных клиринговых позициях;
- информации, необходимой для удостоверения Клиентами права распоряжения денежными средствами, в том числе данных держателей платежных карт;
- информации, используемой для идентификации, аутентификации и авторизации Субъектов при осуществлении переводов денежных средств;
- ключевой информации средств криптографической защиты информации (далее - СКЗИ), используемая при осуществлении обмена электронными сообщениями между Субъектами Платежной системы;
- информации о конфигурации, определяющей параметры работы автоматизированных систем, программного обеспечения, средств вычислительной техники, телекоммуникационного оборудования, эксплуатация которых обеспечивается Участником, Оператором УПИ, БПА/БПСА, и используемых для осуществления переводов денежных средств (далее - объекты информационной инфраструктуры), а также информации о конфигурации, определяющей параметры работы технических средств защиты информации;
- информации ограниченного доступа, в том числе персональных данных и иной информации, подлежащей обязательной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации, обрабатываемой при осуществлении переводов денежных средств.

10.1.4. Требования к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств предусматривают:

- защиту информации при назначении и распределении функциональных прав и обязанностей (далее - ролей) лиц, связанных с осуществлением переводов денежных средств;
- разработку и реализацию систем защиты информации в информационных системах;
- определение порядка доступа к объектам инфраструктуры Платежной системы, обрабатывающим информацию;
- применение на объектах инфраструктуры лицензированного антивирусного программного обеспечения, своевременное его обновление, а также непрерывное его использование;

- обеспечение защиты информации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- применение средств защиты информации (шифровальные (криптографические) средства, средства защиты информации от несанкционированного доступа, средства антивирусной защиты, средства межсетевого экранирования, системы обнаружения вторжений, средства контроля (анализа) защищенности);
- создание и организацию функционирования подразделения, ответственного за организацию и контроль обеспечения защиты информации (далее - служба информационной безопасности);
- повышение осведомленности работников Субъектов Платежной системы и Клиентов (далее - повышение осведомленности) в области обеспечения защиты информации;
- включение в должностные обязанности работников, участвующих в обработке информации, обязанностей по выполнению требований к защите информации;
- осуществление мероприятий, имеющих целью определение угроз безопасности информации и анализ уязвимости информационных систем;
- выявление инцидентов, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации и реагированию на них;
- определение и реализация порядка обеспечения защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- организация и проведение контроля и оценки выполнения требований к защите информации на собственных объектах информационной инфраструктуры не реже 1 раза в 2 года;
- обеспечение защиты информации при осуществлении переводов денежных средств с применением банкоматов, платежных терминалов и карт;
- проведение анализа рисков нарушения требований к защите информации и управление такими рисками.

10.1.5. В рамках системы управления рисками в Системе Оператор Системы дополнительно определяет порядок обеспечения защиты информации в Системе для операторов по переводу денежных средств, являющихся Участниками Системы, и Операторов УПИ. Требования к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Системе (далее – требования к обеспечению защиты информации в Системе) определяются в отношении следующих действий:

- а) управление операторами по переводу денежных средств, являющихся Участниками Системы, и Операторами УПИ Риском ИБ в Системе как одним из видов операционного риска, источниками реализации которого являются: недостатки процессов обеспечения защиты информации, в том числе недостатки применяемых технологических мер защиты информации, недостатки прикладного программного обеспечения автоматизированных систем и приложений, а также несоблюдение требований к указанным процессам деятельности операторами по переводу денежных средств, являющиеся Участниками Системы, Операторами УПИ. В рамках СУР ИБ Участников и Операторов УПИ Оператор рекомендует осуществлять сбор информации о Рисках ИБ: об источниках их реализации, причинах возникновения и принятых мерах по минимизации и предотвращению Рисков ИБ;
- б) операторы по переводу денежных средств, являющиеся Участниками Системы, и Операторы УПИ должны установить состав показателей уровня Риска ИБ в Системе, в т.ч. указанных в Приложении №7 к Правилам: количество инцидентов нарушения информационной безопасности и размер убытков от инцидентов Риска ИБ;
- в) операторы по переводу денежных средств, являющиеся Участниками Системы, и Операторы УПИ должны реализовать механизмы, направленные на соблюдение требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств. В рамках контроля реализации механизмов, направленных на соблюдение требований к обеспечению защиты информации при

осуществлении переводов денежных средств, Оператор Системы может запросить у операторов по переводу денежных средств, являющихся Участниками Системы, и Операторов УПИ информацию согласно Приложению №5;

г) операторы по переводу денежных средств, являющиеся Участниками Системы, и Операторы УПИ должны выстроить процессы выявления и идентификации Риска ИБ в Системе в отношении объектов информационной инфраструктуры Участников Системы, Операторов УПИ, исходя из источников их реализации и причин возникновения. При выполнении мероприятий по выявлению и идентификации Риска ИБ в отношении своих объектов информационной инфраструктуры Оператор рекомендует:

- определить потенциальные угрозы (риски) в отношении объектов информационной инфраструктуры, используемых Участниками и Операторами УПИ для работы в Платежной системе;
- в рамках СУР ИБ Участников и Операторов УПИ классифицировать Риски ИБ в отношении объектов информационной инфраструктуры, используемых ими для работы в Платежной системе;
- для выявления и идентификации Риска ИБ использовать способы, включающие в себя в том числе, но не ограничиваясь: анализ произошедших риск-событий, интервьюирование работников Субъекта, позволяющие установить Риски ИБ, оказывающие влияние на работу Субъекта в Платежной системе, анализ документации, полученной в результате внутреннего и внешнего аудита и других источников информации.

При проведении мероприятий по выявлению и идентификации Риска ИБ в отношении своих объектов информационной инфраструктуры, используемых при работе в ПС, Субъект должен руководствоваться положениями нормативных актов Банка России, внутренними документами, регламентирующими управление Риском ИБ, и рекомендациями Оператора;

д) операторы по переводу денежных средств, являющиеся Участниками Системы, и Операторы УПИ должны выявлять и анализировать Риски ИБ в Системе. В целях выявления и анализа оператором по переводу денежных средств, являющимся Участником, и(или) ОУПИ, Риска ИБ в Платежной системе, Оператор рекомендует:

- проводить анализ и оценку внешних и внутренних факторов, влияющих на информационную безопасность объектов информационной инфраструктуры и бизнес-процессов, в которых участвует Субъект при осуществлении операций в Платежной системе;
- идентифицировать Риски ИБ, которые могут возникнуть при работе в Платежной системе;
- разработать и поддерживать в актуальном состоянии классификаторы Рисков ИБ, риск-событий, причин возникновения риск-событий. При формировании перечня риск-событий учитывать внутренние документы Субъекта, регламентирующие порядок защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, результаты оценки соответствия требованиям безопасности, известные уязвимости на объектах информационной инфраструктуры, используемых для выполнения функциональных обязанностей в Платежной системе;
- определить уровни присущего Риска ИБ и установить уровень допустимого Риска ИБ, выделить значимые Риски ИБ, определить вероятность реализации Риска ИБ, идентифицированного соответствующим Субъектом, при работе в Платежной системе;
- определить способы управления Риском ИБ и, по необходимости, актуализировать их;
- вести мониторинг Рисков ИБ, в том числе уровней остаточных Рисков ИБ, и контролировать их соответствие допустимым уровням Рисков ИБ.

Наряду с рекомендациями Оператора, указанными в настоящем подпункте, оператор по переводу денежных средств, являющийся Участником, и Операторы УПИ должны вести базу инцидентов ИБ; своевременно информировать Оператора о реализации Риска ИБ у Субъекта или о потенциальной угрозе реализации риска ИБ; предпринимать действия, направленные на минимизацию возможных негативных последствий от реализации у Субъекта Риска ИБ при работе в Платежной системе;

обеспечивать выполнение требований по защите информации при осуществлении переводов денежных средств.

е) операторы по переводу денежных средств, являющиеся Участниками Системы, и Операторы УПИ должны внедрить процессы реагирования на инциденты защиты информации и восстановления штатного функционирования объектов информационной инфраструктуры в случае реализации инцидентов защиты информации, которые должны обеспечивать выполнение условий Положения по управлению инцидентами защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе PLUSPAY (Приложение №4 к Правилам);

ж) операторы по переводу денежных средств, являющиеся Участниками Системы, и Операторы УПИ должны обеспечить взаимодействие при обмене информацией об инцидентах защиты информации согласно Приложению №4 к Правилам;

з) операторы по переводу денежных средств, являющиеся Участниками Системы, и Операторы УПИ должны реализовать мероприятия по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента, определенных пунктами 2.2 и 2.4 Указания Банка России от 8 октября 2018 года № 4926-У "О форме и порядке направления операторами по переводу денежных средств, операторами платежных систем, операторами услуг платежной инфраструктуры в Банк России информации обо всех случаях и (или) попытках осуществления переводов денежных средств без согласия клиента и получения ими от Банка России информации, содержащейся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без согласия клиента, а также о порядке реализации операторами по переводу денежных средств, операторами платежных систем, операторами услуг платежной инфраструктуры мероприятий по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента» (далее - Указание Банка России от 8 октября 2018 года № 4926-У);

и) устранять причины, способствовавшие установлению Оператором Системы ограничений по параметрам операций по осуществлению переводов денежных средств в случае превышения значений показателей уровня Риска ИБ, установленных Приложением №7 к Правилам.

10.1.6. Оператор Системы в Приложении №7 к Правилам устанавливает к операторам по переводу денежных средств, являющихся Участниками Системы, и Операторам УПИ ограничения по параметрам операций по осуществлению переводов денежных средств в случае выявления факта превышения значений показателей уровня Риска ИБ в Системе, в том числе условия снятия таких ограничений.

10.1.7. К инцидентам, связанным с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, относят события, которые привели или могут привести к осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента, неоказанию услуг по переводу денежных средств, в том числе включенные в перечень типов инцидентов, согласованный с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, и размещаемый Банком России на официальном сайте Банка России в сети Интернет (далее - перечень типов инцидентов).

10.1.8. Выполнение требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств обеспечивается путем:

- выбора организационных мер защиты информации;
- выбора технических средств защиты информации;
- применения объектов информационной инфраструктуры, обладающих функциональными и конструктивными особенностями, связанными с обеспечением защиты информации при осуществлении переводов денежных средств и реализации контроля за их функционированием.

10.1.9. Оператор вносит изменения в Правила в части, касающейся требований к защите информации в следующих случаях:

- при изменениях в законодательных актах Российской Федерации;

- при изменениях в нормативных актах Банка России, регулирующих отношения в национальной платежной системе;
- при совершенствовании Системы и (или) порядка защиты информации в Системе;
- при изменении Правил и (или) порядка оказания услуг.

10.2. Порядок обеспечения защиты информации

10.2.1. Субъекты Платежной системы обязаны обеспечивать защиту информации при осуществлении переводов денежных средств и использованием ЭСП, при обмене электронными сообщениями, при хранении и обработке информации, связанной с их деятельностью в Системе в соответствии с требованиями, установленными Банком России, согласованными с федеральными органами исполнительной власти, и настоящих Правил.

10.2.2. Субъекты Системы должны обеспечивать безопасность технологического процесса обработки, передачи и хранения защищаемой информации, согласованное применение технологических и организационных мер, технических и программных средств защиты информации на всех этапах подготовки, обработки, передачи и хранения защищаемой информации.

10.2.3. Субъекты Платежной системы обязаны обеспечивать защиту информации о средствах и методах обеспечения информационной безопасности, персональных данных и об иной информации, подлежащей обязательной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2.4. Каждый Субъект самостоятельно определяет порядок обеспечения защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами в соответствии со своим статусом и в рамках своих функциональных обязанностей в Платежной системе.

10.2.5. Субъекты Платежной системы обязаны подготовить и утвердить внутренние документы устанавливающие требования к защите информации при осуществлении операций с использованием ЭСП, включая способы и методы обеспечения указанных требований.

10.2.6. Субъекты Платежной системы самостоятельно определяют порядок проведения работ по разработке, сертификации и (или) оценке соответствия в отношении прикладного программного обеспечения автоматизированных систем и приложений, в том числе платежных приложений, предоставляемых поставщиками платежных приложений клиентам операторов по переводу денежных средств с учетом требований Положения Банка России №719-П.

10.2.7. Для проведения работ по защите информации Субъектами могут привлекаться на договорной основе организации, имеющие лицензии на деятельность по технической защите конфиденциальной информации и (или) на деятельность по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации.

10.2.8. Контроль соблюдения требований к защите информации осуществляется Субъектами самостоятельно.

10.2.9. Субъекты Системы обязаны сформировать службы информационной безопасности или назначить ответственное лицо за организацию защиты информации, а также определить во внутренних документах цели и задачи деятельности этой службы или ответственных лиц.

10.2.10. Служба информационной безопасности осуществляет планирование и контроль обеспечения защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, для чего наделяется следующими полномочиями:

- осуществлять контроль (мониторинг) выполнения порядка обеспечения защиты информации;
- определять требования к техническим средствам защиты информации и организационным мерам защиты информации;
- контролировать выполнение работниками требований к обеспечению защиты информации;
- участвовать в разбирательствах инцидентов, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, и предлагать

применение дисциплинарных взысканий, а также направлять предложения по совершенствованию защиты информации;

- участвовать в действиях, связанных с выполнением требований к обеспечению защиты информации, применяемых при восстановлении предоставления услуг Системы после сбоев и отказов в работе объектов информационной инфраструктуры.

10.2.11. Структурное подразделение (ответственное лицо) по защите информации и структурное подразделение по информатизации (автоматизации) не должны иметь общего куратора.

10.2.12. Субъект Платежной системы обеспечивает регистрацию работников, участвующих в обработке информации, обладающих правами:

- по осуществлению доступа к защищаемой информации;
- по управлению криптографическими ключами;
- по воздействию на объекты информационной инфраструктуры, которое может привести к нарушению предоставления услуг.

10.2.13. Запрещается выполнение одним лицом в один момент времени следующих ролей:

- связанных с созданием (модернизацией) объекта информационной инфраструктуры и эксплуатацией объекта информационной инфраструктуры;
- связанных с эксплуатацией объекта информационной инфраструктуры в части его использования по назначению и эксплуатацией объекта информационной инфраструктуры в части его технического обслуживания и ремонта.

10.2.14. При осуществлении доступа к защищаемой информации, находящейся на объектах информационной инфраструктуры, Субъекты Системы обязаны обеспечить:

- выполнение процедур идентификации, аутентификации, авторизации своих работников при осуществлении доступа к защищаемой информации;
- идентификацию, аутентификацию, авторизацию Участников при осуществлении переводов денежных средств;
- определение порядка использования информации, необходимой для выполнения аутентификации;
- регистрацию действий при осуществлении доступа своих работников к защищаемой информации;
- регистрацию действий, связанных с назначением и распределением прав доступа к защищаемой информации.

10.2.15. Для защиты информации от воздействия вредоносного кода, приводящего к нарушению штатного функционирования средств вычислительной техники (далее - вредоносный код) Субъекты Системы обеспечивают:

- использование технических средств защиты информации, предназначенных для выявления вредоносного кода и для предотвращения воздействия вредоносного кода на объекты информационной инфраструктуры (использование антивирусного программного обеспечения), на средствах вычислительной техники, включая банкоматы и платежные терминалы, при наличии технической возможности;
- регулярное обновление версий антивирусного программного обеспечения и баз данных, используемых в их работе и содержащих описание вредоносных кодов и способы их обезвреживания;
- функционирование технических средств защиты информации от воздействия вредоносного кода в автоматическом режиме, при наличии технической возможности;

- формирование для Клиентов рекомендаций по защите информации от воздействия вредоносного кода (указанное требование распространяется на операторов по переводу денежных средств, являющихся Субъектами Системы);
- использование антивирусного программного обеспечения различных производителей и их отдельную установку на персональных электронных вычислительных машинах и серверах, используемых для осуществления операций, а также на межсетевых экранах, задействованных в осуществлении операций, при наличии технической возможности;
- выполнение предварительной проверки на отсутствие вредоносного кода программного обеспечения, устанавливаемого или изменяемого на средствах вычислительной техники, включая Банкоматы и платежные терминалы, при наличии технической возможности;
- выполнение проверки на отсутствие вредоносного кода средств вычислительной техники, включая Банкоматы и платежные терминалы, выполняемой после установки или изменения программного обеспечения, при наличии технической возможности.

10.2.16. В случае обнаружения вредоносного кода или факта воздействия вредоносного кода Субъекты Системы:

- обеспечивают принятие мер, направленных на предотвращение распространения вредоносного кода и устранение последствий воздействия вредоносного кода;
- приостанавливают при необходимости осуществление переводов денежных средств на период устранения последствий заражения вредоносным кодом;
- обеспечивают информирование Оператора. Оператор обеспечивает информирование Операторов УПИ и Участников.

10.2.17. При использовании информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования для осуществления переводов денежных средств Субъекты обеспечивают:

- применение организационных мер защиты информации и (или) использование технических средств защиты информации, предназначенных для предотвращения несанкционированного доступа к защищаемой информации, передаваемой по информационно-телекоммуникационным сетям общего пользования;
- применение организационных мер защиты информации и (или) использование технических средств защиты информации, предназначенных для предотвращения несанкционированного доступа к защищаемой информации на объектах информационной инфраструктуры;
- применение организационных мер защиты информации и (или) использование технических средств защиты информации, предназначенных для предотвращения несанкционированного доступа к защищаемой информации путем использования уязвимостей программного обеспечения;
- минимизацию негативных последствий, связанных с несвоевременностью осуществления переводов денежных средств, сбоями или отказами в работе объекта информационной инфраструктуры;
- фильтрацию сетевых пакетов при обмене информацией между информационно-телекоммуникационными сетями, в которых располагаются объекты информационной инфраструктуры, и информационно-телекоммуникационными сетями общего пользования с целью защиты от негативного внешнего воздействия.

10.2.18. Для защиты информации при проведении операций обмена электронными сообщениями и другой информацией при осуществлении переводов денежных средств с применением организационных мер защиты информации и (или) использования технических средств защиты информации Субъекты Системы обеспечивают:

- защиту электронных сообщений от искажения, фальсификации, переадресации, несанкционированного ознакомления и (или) уничтожения, ложной авторизации;

- контроль (мониторинг) соблюдения установленной технологии подготовки, обработки, передачи и хранения электронных сообщений и защищаемой информации на объектах информационной инфраструктуры;
- аутентификацию входных электронных сообщений;
- взаимную (двустороннюю) аутентификацию участников обмена электронными сообщениями;
- восстановление информации об остатках денежных средств на банковских счетах, информации об остатках электронных денежных средств и данных держателей платежных карт в случае умышленного (случайного) разрушения (искажения) или выхода из строя средств вычислительной техники;
- сверку выходных электронных сообщений с соответствующими входными и обработанными электронными сообщениями при осуществлении расчетов в платежной системе;
- выявление фальсифицированных электронных сообщений, в том числе имитацию третьими лицами действий Клиентов при использовании электронных средств платежа, и осуществление операций, связанных с осуществлением переводов денежных средств, злоумышленником от имени авторизованного Клиента (подмена авторизованного Клиента) после выполнения процедуры Авторизации.

10.2.19. Доступ к ПО PLUSPAY производится с использованием персонифицированных учетных записей. Пароли для учетных записей должны соответствовать внутренним требованиям Субъектов, при этом должно быть обеспечено:

- использование в пароле не менее 8 символов (должен в обязательном порядке содержать: заглавные и прописные буквы, цифры, спецсимволы);
- периодичность смены пароля не реже одного раза в 90 дней с запретом использования любого из 10 предыдущих паролей;
- защита пароля при хранении и в процессе работы;
- в случае подозрения на компрометацию пароля учетной записи должна быть немедленно произведена внеплановая смена пароля.

10.2.20. Субъектам Системы запрещается использовать неперсонифицированные учетные записи и административные учетные записи для создания переводов через ПО PLUSPAY. Пароли от административных учетных записей должны отличаться от пользовательских паролей, используемых для доступа к ПО PLUSPAY в целях осуществления операций по переводу денежных средств и соответствовать следующим требованиям:

- использование в пароле не менее 16 символов (должен в обязательном порядке содержать: заглавные и прописные буквы, цифры, спецсимволы);
- периодичность смены пароля не реже одного раза в 180 дней с запретом использования любого из предыдущих паролей;
- защита пароля при хранении и в процессе работы;
- в случае подозрения на компрометацию пароля учетной записи должна быть немедленно произведена внеплановая смена пароля.

10.2.21. Субъекты обеспечивают повышение осведомленности работников в области обеспечения защиты информации:

- по порядку применения организационных мер защиты информации;
- по порядку использования технических средств защиты информации.

10.2.22. Участник обеспечивает доведение до Клиентов информации о возможных рисках получения несанкционированного доступа к защищаемой информации с целью осуществления переводов

денежных средств лицами, не обладающими правом распоряжения этими денежными средствами, и рекомендуемых мерах по их снижению, в том числе информации о:

- рекомендуемых мерах по предотвращению несанкционированного доступа к защищаемой информации, в том числе при утрате (потере, хищении) устройства, с использованием которого Клиентом осуществлялся перевод денежных средств;
- рекомендуемых мерах по контролю конфигурации устройства, с использованием которого Клиентом осуществляется перевод денежных средств, и своевременному обнаружению воздействия вредоносного кода;
- появлении в сети "Интернет" ложных (фальсифицированных) ресурсов и программного обеспечения, имитирующих программный интерфейс используемых оператором по переводу денежных средств систем Интернет-банкинга, и (или) использующих зарегистрированные товарные знаки и наименование оператора по переводу денежных средств, и рекомендуемых мерах по обнаружению указанных ресурсов и программного обеспечения.

10.2.23. В целях выявления инцидентов, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, и реагирования на них Субъекты обеспечивают:

- применение организационных мер защиты информации и (или) использование технических средств защиты информации, предназначенных для выявления инцидентов, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- информирование службы информационной безопасности, в случае ее наличия, или ответственных лиц о выявлении инцидентов, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- реагирование на выявленные инциденты, связанные с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- анализ причин выявленных инцидентов, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, проведение оценки результатов реагирования на такие инциденты.

10.2.24. Требования к порядку, форме и срокам информирования Оператора, Участников и Операторов УПИ, а также требования к порядку взаимодействия Субъектов в случае выявления в Платежной системе инцидентов, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, приведены в «Положении по управлению инцидентами, связанными с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе PLUSPAY» (Приложение №4).

10.2.25. Оператор обеспечивает учет и доступность для Участников и Операторов УПИ путем размещения в ЛК следующей информации:

- о выявленных в Платежной системе инцидентах, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- о методиках анализа и реагирования на инциденты, связанные с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств.

10.3. Использование средств криптографической защиты информации.

10.3.1. Защита информации при осуществлении переводов денежных средств с использованием средств криптографической защиты информации (далее – «СКЗИ») осуществляется в следующем порядке.

10.3.2. Обеспечение защиты информации с помощью СКЗИ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Положением о

разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации, утвержденным приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 9 февраля 2005 года N 66 (далее - Положение ПКЗ-2005), и технической документацией на СКЗИ.

В случае если Субъекты Платежной системы применяют СКЗИ российского производителя, указанные СКЗИ должны иметь сертификаты уполномоченного государственного органа и соответствовать классу защиты не ниже КС1.

10.3.3. В случае применения СКЗИ Субъекты Платежной системы определяют во внутренних документах и выполняют порядок применения СКЗИ, включающий:

- порядок ввода в действие, включая процедуры встраивания СКЗИ в автоматизированные системы, используемые для осуществления переводов денежных средств;
- порядок эксплуатации СКЗИ;
- порядок восстановления работоспособности СКЗИ в случаях сбоев и (или) отказов в их работе;
- порядок внесения изменений в программное обеспечение СКЗИ и техническую документацию на СКЗИ;
- порядок снятия с эксплуатации СКЗИ;
- порядок управления ключевой системой;
- порядок обращения с носителями криптографических ключей, включая порядок применения организационных мер защиты информации и использования технических средств защиты информации, предназначенных для предотвращения несанкционированного использования криптографических ключей, и порядок действий при смене и компрометации ключей.

10.3.4. Оператор Платежной системы определяет необходимость использования СКЗИ, если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.4. Оценка выполнения Субъектами требований к обеспечению защиты информации

10.4.1. Субъекты обеспечивают проведение оценки соответствия уровням защиты информации, установленным Положением Банка России №719-П (далее - оценка соответствия защиты информации).

10.4.2. Оценка соответствия защиты информации осуществляется в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 57580.2-2018 "Безопасность финансовых (банковских) операций. Защита информации финансовых организаций. Методика оценки соответствия", утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 марта 2018 года N 156-ст "Об утверждении национального стандарта Российской Федерации" (М., ФГУП "Стандартинформ", 2018).

Оценка соответствия защиты информации должна осуществляться с привлечением сторонних организаций, имеющих лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации на проведение работ и услуг, предусмотренных подпунктами "б", "д" или "е" пункта 4 Положения о лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2012 года №79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации».

10.4.3. Субъекты обеспечивают проведение оценки соответствия не реже одного раза в два года, а также по требованию Банка России.

10.4.4. Для целей анализа и контроля (мониторинга) обеспечения защиты информации в Системе Оператор устанавливает требования к содержанию, форме и периодичности представления информации, направляемой Субъектами Оператору. Требования по информированию Оператора

установлены в «Порядке информирования Оператора Платежной системы PLUSPAY об обеспечении защиты информации» (Приложение №5) и обязательны для исполнения всеми Субъектами Платежной системы.

10.4.5. В случае подключения к Системе операционного центра, находящегося за пределами Российской Федерации, Оператор может определить иной состав информации, направляемой Оператору таким операционным центром.

10.5. Обеспечение совершенствования защиты информации

10.5.1. Субъекты обеспечивают пересмотр порядка обеспечения защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в рамках обязанностей, в связи:

- с изменениями требований к защите информации, определенных настоящими Правилами;
- изменениями, внесенными в законодательные акты Российской Федерации, нормативные акты Банка России.

10.5.2. В случае наступления событий, влияющих на необходимость пересмотра и совершенствования порядка обеспечения защиты информации, Оператор направляет Субъектам соответствующее уведомление с указанием причин. Субъекты обязаны в течение 30 дней предоставить Оператору отчет о результатах пересмотра порядка обеспечения защиты информации в рамках обязанностей.

10.5.3. Субъекты регламентируют порядок принятия мер, направленных на совершенствование защиты информации, в случаях:

- изменения требований к защите информации, определенных настоящими Правилами;
- изменений, внесенных в законодательные акты Российской Федерации, нормативные акты Банка России, регулирующие отношения в национальной платежной системе;
- изменения порядка обеспечения защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- выявления угроз, рисков и уязвимостей в обеспечении защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- выявления недостатков при осуществлении контроля (мониторинга) выполнения порядка обеспечения защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- выявления недостатков при проведении оценки соответствия.

10.6. Мероприятия по противодействию осуществлению переводов без согласия клиентов

10.6.1. Оператор Системы при реализации мероприятий по противодействию осуществлению переводов без согласия клиента выполняет следующие действия:

- создает систему выявления и мониторинга переводов денежных средств по противодействию переводов денежных средств без согласия клиентов.;
- определяет порядок реализации мероприятий по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента для Участников;
- использует выявленную Оператором Системы информацию о технических данных, описывающих компьютерные атаки, направленные на объекты информационной инфраструктуры Участников и (или) его клиентов, применительно к своей инфраструктуре в целях противодействия осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента.

10.6.2. Система выявления и мониторинга переводов денежных средств без согласия клиента Оператора основывается на информации о переводах без согласия клиента. Для получения указанной

информации Оператор использует техническую инфраструктуру (автоматизированную систему) Банка России, информация о которой размещается на официальном сайте Банка России в сети "Интернет".

10.6.3. Участники Системы обязаны самостоятельно реализовывать мероприятия, направленные на противодействие осуществлению переводов денежных средств без согласия клиентов, а также незамедлительно (не позднее следующего рабочего дня) информировать Оператора Системы по согласованным каналам связи о выявлении операций, имеющих признаки перевода без согласия клиента, и о предпринятых Участником действиях в отношении указанных операций.

10.6.4. Сообщение Участника об операции без согласия клиента или об операции, имеющей признаки перевода без согласия клиента, должно содержать также информацию, предусмотренную [пунктом 9.9.4 Правил](#).

10.6.5. Оператор Системы по факту получения сообщения от Участника реализует мероприятия, направленные на приостановление такой операции (если она не была приостановлена Участником) до момента получения от Участника сообщения о получении Участником согласия клиента на проведение операции, или до момента истечения срока приостановления такой операции.

10.6.6. Операторы УПИ при реализации мероприятий по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента должны:

- самостоятельно и в полном объеме реализовывать меры по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента (Участника Платежной системы) в соответствии с порядком, установленным Оператором Платежной системы в настоящем разделе;
- выявлять компьютерные атаки, направленные на объекты информационной инфраструктуры участников информационного обмена и (или) их клиентов, которые могут привести к случаям и (или) попыткам осуществления переводов денежных средств без согласия клиента;
- рассматривать случаи и (или) попытки осуществления переводов денежных средств без согласия клиента, вызванные компьютерными атаками, направленными на объекты информационной инфраструктуры участников информационного обмена;
- реализовывать меры по выявлению и устранению причин и последствий компьютерных атак, направленных на объекты информационной инфраструктуры участников информационного обмена и (или) их клиентов, и дальнейшему предотвращению случаев и (или) попыток осуществления переводов денежных средств без согласия клиента;
- использовать информацию о переводах без согласия клиента (Участника Платежной системы) для выявления операций, соответствующих признакам осуществления переводов денежных средств без согласия Участника;
- осуществлять анализ операций, соответствующих признакам осуществления переводов денежных средств без согласия Участника в рамках Платежной системы.

10.6.7. Участники, Оператор Системы и Операторы УПИ информируют Банк России о переводах без согласия клиентов в случаях и в порядке, предусмотренных Указанием Банка России от 08.10.2018 г. №4926-У.

11. Порядок электронного документооборота

11.1. Термины и определения

11.1.1. Термины, применяемые в тексте настоящего раздела (далее – «Порядок»), используются в следующем значении:

Аккредитация удостоверяющего центра - признание соответствия удостоверяющего центра требованиям Федеральным законом №63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи».

Владелец Сертификата Ключа проверки ЭП (далее - Владелец Сертификата) – Сторона или сотрудник одной из Сторон, которому в установленном порядке Федеральным законом №63-ФЗ от

06.04.2011 «Об электронной подписи» выдан сертификат ключа проверки электронной подписи (в т.ч. сертификат ключа проверки электронной подписи от аккредитованного Удостоверяющего центра).

Владелец Ключа ПЭП – Сторона и(или) сотрудник одной из Сторон, которым принадлежит ПЭП.

Информационная система – информационные ресурсы Оператора Платежной системы, в которых Стороны осуществляют Электронный документооборот.

Квалифицированная усиленная Электронная подпись (далее – КУЭП) - электронная подпись (информация в электронной форме), которая присоединена к Электронному сообщению (подписываемой информации) и которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа электронной подписи, позволяет определить лицо или Сторону, подписавшее Электронный документ, позволяет обнаружить факт внесения изменений в Электронный документ после момента его подписания, Ключ проверки Электронной подписи указан в квалифицированном Сертификате, для создания и проверки электронной подписи используются Средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом №63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи».

Ключ ЭП – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания ЭП.

Ключ проверки ЭП – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с Ключом ЭП и предназначенная для проверки подлинности ЭП.

Ключ ПЭП – пароль Пользователя и/или Стороны.

Компрометация Ключа ЭП – утрата доверия к тому, что используемый Ключ ЭП обеспечивает безопасность информации; выявление владельцем Ключа ЭП обстоятельств, при которых возможно несанкционированное использование данного ключа неуполномоченными лицами.

Корректная ЭП – ЭП, сформированная одной Стороной с использованием Ключа ЭП данной Стороны, соответствующая положительному результату ее проверки Ключом проверки ЭП той же Стороны.

Неквалифицированная электронная подпись (далее – НЭП) – электронная подпись (информация в электронной форме), которая присоединена к Электронному сообщению (подписываемой информации) и которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа электронной подписи, позволяет определить лицо или Сторону, подписавшее Электронный документ, позволяет обнаружить факт внесения изменений в Электронный документ после момента его подписания, создается с использованием Средств электронной подписи.

Отправляющая сторона - Сторона электронного взаимодействия, которая направляет ЭД с использованием Информационной системы.

Платежный интерфейс PLUSPAY (далее – ПИ) – Информационная система, представляющая собой клиент-серверное приложение PLUSPAY, доступное из браузера по URL, обеспечивающее удаленный доступ к ПО PLUSPAY и предназначенное для обмена ЭС и ЭД между Пользователями Участника и ПО PLUSPAY в рамках осуществления денежных переводов (Переводы платежных систем, с которыми осуществляется взаимодействие на основании заключенных межсистемных соглашений, и/или Переводы PLUSPAY).

Пользователь Платежного интерфейса (далее – Пользователь) – работник (сотрудник) Участника, использующий ПИ согласно «Инструкции пользователя по работе в ПО PLUSPAY».

ПО «СофтЛоджик»/программное обеспечение «СофтЛоджик» - Информационная система, представляющая собой комплекс программного обеспечения (программных средств), применяемый Участником для осуществления переводов денежных средств с использованием ЭСП в виде терминалов самообслуживания.

Принимающая сторона - Сторона электронного взаимодействия, которой ЭД отправлен с использованием Информационной системы.

Простая электронная подпись (далее – ПЭП) – электронная подпись (информация в электронной форме), которая присоединена к Электронному документу (подписываемой информации) и которая

используется для определения Пользователя и/или Стороны, подписывающего информацию, сформированная при помощи Хэш-функции на основании пароля Пользователя и/или Стороны.

Сертификат Ключа проверки электронной подписи (Сертификат) - электронный документ или документ на бумажном носителе, сформированный Субъектом и/или выданный Удостоверяющим центром, и подтверждающий принадлежность Ключа проверки Электронной подписи Владельцу Сертификата Ключа проверки Электронной подписи.

Средства электронной подписи (СЭП) – аппаратные и (или) программные средства, обеспечивающие реализацию хотя бы одной из следующих функций - создание Электронной подписи в Электронном документе, проверка Электронной подписи в Электронном документе, создание Ключа Электронной подписи и Ключа проверки Электронной подписи.

Точка информационного обмена – терминал или платежный шлюз Участника в рамках XML и/или рабочее место Пользователя.

Усиленная Электронная подпись – Неквалифицированная электронная подпись (НЭП) или Квалифицированная усиленная Электронная подпись (КУЭП).

Электронная подпись (далее – ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. В ПС используются ПЭП, НЭП и КУЭП.

Электронное сообщение - логически целостная совокупность структурированных данных, имеющих смысл для участников информационного взаимодействия. Информация в Электронном сообщении представлена в электронно-цифровой форме, позволяющей обеспечить ее обработку средствами вычислительной техники, передачу по каналам связи и хранение на машиночитаемых носителях информации.

SFTP – Информационная система, представляющая собой протокол передачи (обмена) ЭД между Оператором и Участником с использованием защищенного электронного канала связи - SSH File Transfer Protocol.

XML-шлюз (далее - XML) – Информационная система, представляющая собой модуль ПО PLUSPAY или комплекс программного обеспечения (программных средств), применяемый Участником для осуществления переводов денежных средств согласно «Протокола взаимодействия терминального ПО и процессинга».

11.1.2. Иные термины и определения, содержащиеся в тексте настоящего Порядка, трактуются в соответствии с терминами и определениями, содержащимися в Правилах ПС.

11.2. Общие положения

11.2.1. В разделе устанавливаются общие принципы осуществления информационного взаимодействия с использованием электронного документооборота между Участниками и иными Субъектами платежной инфраструктуры, требования к оформлению и содержанию Электронных документов, их форматам и реквизитам, особенности порядка их обработки, исполнения и хранения.

11.2.2. Применяемые в ПС средства защиты обеспечивают осуществление Сторонами обмена ЭД с использованием общедоступных каналов связи и нескомпрометированных ключей.

11.2.3. ЭД, подписанные Владельцами Ключа ПЭП/Владельцами Сертификатов Ключа проверки УЭП, юридически эквивалентны соответствующим документам, выполненным на бумажном носителе, подписанным руководителем (иным уполномоченным представителем) и имеющем оттиск печати данной Стороны, обладают полной юридической силой и являются основанием возникновения соответствующих прав и обязанностей Сторон, вытекающих из данного Электронного документа, если соблюдены следующие условия:

- ПЭП изготовлена одной Стороной и подтверждена другой Стороной, и(или) Сертификат НЭП изготовлен одной Стороной/Удостоверяющим центром и подтвержден другой Стороной, и/или Сертификат КУЭП изготовлен аккредитованным Удостоверяющим

центром, и не утратили силу (действуют) на момент проверки подлинности подписи ЭД или на момент подписания ЭД.

- Подтверждена подлинность этих ЭП.
- Владелец Сертификата Ключа проверки ЭП или Владелец Ключа ПЭП уполномочен от имени Отправляющей стороны подписывать расчетные и иные документы на бумажных носителях.

11.2.4. Единой шкалой времени при осуществлении ЭДО является московское поясное время. Контрольным является время системных часов аппаратных средств.

11.2.5. ЭДО между Сторонами, направленный на обмен ЭД, осуществляется и используется в рамках следующих Информационных систем: ПИ, ПО «СофтЛоджик», SFTP, XML.

11.2.6. Обмен информацией, не носящей платежный характер и не содержащей банковскую тайну, осуществляется по согласованным каналам связи.

11.3. Электронные сообщения и документы

11.3.1. Категории Электронных сообщения:

11.3.1.1. Электронные сообщения подразделяются на следующие категории:

- Категория 1 - Электронные сообщения, требующие наличие ЭП Отправляющей стороны и не требующие ответа.
- Категория 2. - Электронные сообщения, требующие наличие ЭП Отправляющей стороны и требующие ответа, не содержащего ЭП Принимающей стороны.
- Категория 3. - Электронные сообщения, требующие наличие ЭП Отправляющей стороны и требующие ответа, подписанного ЭП Принимающей стороны.

11.3.1.2. Все отправляемые Участниками сообщения являются Электронными документами, т.е. относятся к категориям 1-3.

11.3.2. Условия признания Электронного сообщения отправленным:

ЭС считается отправленным Отправляющей стороной в случае успешного завершения технических функций отправки. Техническая функция отправки считается завершенной, если ЭС и/или ЭД покинул(о) информационную систему Отправляющей стороны и было успешно передано в информационную систему ЭДО Принимающей стороны. Датой и временем отправки считаются дата и время завершения технических функций отправки.

11.3.3. Условия признания Электронного сообщения полученным.

Электронное сообщение считается полученным Принимающей стороной в случае:

- Для Категории 1 – в момент его успешной отправки Отправляющей стороной.
- Для Категории 2 – в момент его получения Принимающей стороной. Датой и временем приема считаются дата и время его получения.
- Для Категории 3 - в момент получения Отправляющей стороной ответа от Принимающей стороны. Датой и временем приема считаются дата и время получения сообщения Принимающей стороной.

11.3.4. Условия принятия Электронных сообщений в обработку Принимающей стороной.

Электронное сообщение и ответ на него принимается в обработку в случае, если:

- Для сообщений, обмен которых происходит с использованием шифрования, сообщение успешно расшифровано;
- Сообщение относится к Категории 1, 2 или 3, имеет ЭП и положительный результат ее проверки.

- Электронное сообщение надлежащим образом оформлено, т.е. его формат соответствует формату такого сообщения, предусмотренному на момент формирования документа технологией Системы.

11.4. Условия организации и правила осуществления ЭДО

11.4.1. Формирование ЭС осуществляется в следующем порядке:

- формирование ЭС в формате, установленном для данного ЭС;
- подписание сформированного ЭС соответствующим видом ЭП, при необходимости;
- шифрование ЭС, при необходимости;
- отправка ЭС.

11.4.2. Проверка ЭП осуществляется следующим образом:

11.4.2.1. Проверка подлинности ПЭП осуществляется путем определения лица, подписавшего ЭД ПЭП. Определение лица, подписавшего ЭД ПЭП, путем сопоставления уникальной последовательности символов, присоединённых как ПЭП к ЭС, с уникальной последовательностью символов, содержащихся в ПЭП Стороны ЭДО.

При выборе Участником Информационной системы, подписание ЭД в которой осуществляется с использованием ПЭП, Участник подтверждает, что ЭД, подписанные с ее помощью, являются целостными и не подлежат оспариванию при условии, что в ЭД содержится Корректная ПЭП. Операции, совершенные с использованием ПЭП, признаются совершенными Участником и оспариванию не подлежат, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

11.4.2.2. Проверка подлинности УЭП осуществляется путем проверки Сертификата Ключа проверки ЭП с использованием специального программного обеспечения, или интернет-сервисов, или путем обращения в Удостоверяющий центр в целях подтверждения корректности примененной ЭП.

11.4.3. Проверка подлинности доставленного ЭС включает:

- расшифровку ЭС, при необходимости;
- проверку ЭС на соответствие установленному для него формату;
- проверку подлинности ЭП ЭС, при её наличии.

В случае положительного результата проверки ЭС, данное ЭС признается надлежащим. В противном случае ЭС считается не полученным, о чем Принимающая сторона может послать уведомление Отправляющей стороне.

11.4.4. Порядок создания ЭП регламентируется правилами Оператора, которые Стороны безусловно признают и считают достаточными для подтверждения выполненных действий в Системе. Создание Корректной ЭП для ЭД, исходящего от одной из Сторон, невозможно без знания Ключа ЭП данной Стороны.

11.4.5. Стороны обязуются предоставить другой Стороне ПЭП/Сертификат Ключа проверки ЭП, которые будут использоваться при информационном обмене, и обязуются хранить их в соответствии с внутренними правилами хранения ключевых носителей каждой из Сторон и/или Удостоверяющего центра, в течение всего срока хранения электронных документов, подписанных соответствующими Ключами ЭП.

11.4.6. Сертификат и ПЭП Стороны, сформированные Пользователем и/или Стороной (в случае ПЭП и НЭП) или квалифицированный Сертификат ключа проверки ЭП, выданный Удостоверяющим центром (в случае КУЭП), и переданный согласно «Правилам по выработке, обмену, смене ключа ЭП и действия при компрометации ключа ЭП» другой Стороне, принадлежит этой же Стороне, если Сторона письменно не заявила о его недействительности.

11.4.7. Стороны используют ПЭП/Сертификат с даты начала действия ЭП до даты прекращения действия ЭП.

11.4.8. Плановая/внеплановая смена Ключей ЭП производится в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра (для КУЭП) и «Правилам по выработке, обмену, смене ключа ЭП и действия при компрометации ключа ЭП» Оператора (для ПЭП и НЭП).

11.4.9. После ввода в действие новых Ключей ЭП, Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность при хранении аннулированных Ключей ЭП в течение всего срока хранения документов, подписанных соответствующими Ключами ЭП.

11.4.10. Стороны гарантируют, что:

- не используют Ключи ПЭП/Сертификат, если им известно, что Ключ ЭП стал скомпрометированным;
- каждая Сторона несет ответственность за действия своих работников, в том числе за действия уполномоченного лица при направлении ЭД;
- обеспечат хранение и конфиденциальность собственных Ключей ЭП в тайне и примут все необходимые меры для предотвращения Компрометации Ключа ЭП в процессе хранения и использования.

11.4.11. ЭД, исходящие от одной из Сторон, без ЭП данной Стороны, или подписанные ЭП, о компрометации ключа которой было сообщено отправившей Стороной до момента получения ЭД, не имеют юридической силы, Сторонами не рассматриваются и не исполняются.

11.4.12. Если результат проверки ЭД, заверенного ЭП, дает отрицательный результат, то указанный ЭД становится некорректным.

11.4.13. ЭД, формируемые Сторонами в соответствии с Договором Участия (далее – Договор), заверенные ЭП одной из Сторон, юридически эквивалентны соответствующим документам, выполненным на бумажном носителе, подписанным руководителем (иным уполномоченным представителем) и имеющим оттиск печати данной Стороны, обладают полной юридической силой и являются основанием возникновения соответствующих прав и обязанностей Сторон, вытекающих из данного ЭД, при условии, что к моменту получения ЭД другой Стороной Сторона, отправившая ЭД, не сообщила о компрометации своей ЭП.

11.4.14. Стороны признают, что одной ЭП могут быть подписаны несколько связанных между собой ЭД (пакет электронных документов). При подписании ЭП пакета ЭД каждый из ЭД, входящих в этот пакет, считается подписанным ЭП того вида, которой подписан пакет ЭД.

11.4.15. ЭД с ЭП одной из Сторон принимаются Сторонами в качестве доказательств для решения спорных вопросов в порядке, указанном в разделе 10.6 Правил. ЭД, не имеющие Корректной ЭП, в качестве доказательств при решении спорных вопросов Сторонами не используются и не рассматриваются.

11.4.16. Учет Электронных документов

- Учет ЭД осуществляется путем ведения электронных баз учета ЭД. Технология ведения электронных баз учета ЭД должна включать программно-технологические процедуры заполнения и администрирования электронных журналов и средства хранения этой информации. Программные средства ведения электронных баз учета ЭД являются составной частью программного обеспечения, используемого для организации ЭДО.
- Выполнение работ по ведению учета ЭД возлагается на подразделение ДИТ.

- Оператор и Участники обеспечивают защиту от несанкционированного доступа и непреднамеренного уничтожения и/или искажения учетных данных, содержащихся в электронных базах учета ЭД. Срок хранения учетных данных не может быть менее 5 лет.

11.4.17.Хранение электронных документов

- Все учтенные ЭД должны храниться в течение сроков, предусмотренных Правилами Системы. ЭД должны храниться либо в электронных архивах, либо в виде копий ЭД на бумажных носителях, заверенных ответственным лицом Стороны.
- Если Правилами Системы не предусмотрено иное, ЭД должны храниться в том же формате, в котором они были сформированы, отправлены или получены. Срок хранения ЭД не может быть менее 5 лет.
- Хранение ЭД должно сопровождаться хранением соответствующих электронных журналов учета, Сертификатов ключей проверки ЭП и программного обеспечения, обеспечивающего возможность работы с электронными журналами и проверки ЭП, хранимых ЭД.
- Обязанности хранения ЭД возлагаются на Стороны.
- Для выполнения текущих работ по ведению электронных архивов в системах обработки данных Стороны назначают ответственных лиц.
- Электронные архивы подлежат защите от несанкционированного доступа и непреднамеренного или преднамеренного уничтожения и/или искажения.

11.4.18.Копии Электронного документа на бумажном носителе

- ЭД может иметь неограниченное количество экземпляров, в том числе выполненных на машиночитаемых носителях различного типа. Для создания дополнительного экземпляра, существующего ЭД осуществляется воспроизводство содержания документа вместе с ЭП.
- Все экземпляры ЭД являются подлинниками данного ЭД.
- Копии ЭД могут быть изготовлены (распечатаны) на бумажном носителе и должны быть заверены собственноручной подписью уполномоченного лица Оператора Системы или Участника, являющимся Отправляющей или Принимающей стороной.

11.5. Обеспечение информационной безопасности при ЭДО

11.5.1. Общие положения информационной безопасности:

11.5.1.1. Оператор обеспечивает информационную безопасность при информационном взаимодействии Участников в соответствии с Правилами Системы.

11.5.1.2. Участники самостоятельно обеспечивают информационную безопасность при организации ЭДО внутри своей корпоративной информационной системы.

11.5.2. Для криптографической защиты информации в Системе применяются:

11.5.2.1. СКЗИ, реализующие иностранные криптографические алгоритмы и криптографические алгоритмы, определенные национальными стандартами Российской Федерации, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности;

11.5.2.2. Криптографический протокол SSL/TLS используется в форме протокола https (прикладной протокол http поверх криптографического протокола SSL/TLS).

11.5.3. Общие условия работы с ключевой информацией:

11.5.3.1. Стороны при действиях по выработке, смене и компрометации Ключа ЭП руководствуются правилами Оператора и/или Удостоверяющего центра.

11.5.3.2. Правила Оператора включены в техническую документацию Оператора ПС по подключению к ПС и размещены на сайте Оператора ПС с ограниченным доступом и/или в ЛК.

11.5.3.3. Выполнение требований Оператора и/или Удостоверяющего центра при работе с ключевой информацией обязательно для всех Участников.

11.5.3.4. Участники самостоятельно вырабатывают Ключи ЭП, в том числе криптографические, и обеспечивают работу с ключевой информацией.

11.5.3.5. Владелец Ключа ПЭП/Владелец Сертификата Ключа проверки ЭП должен быть уполномочен подписывать расчетные и иные документы на бумажных носителях от имени Отправляющей стороны на момент отправки подписанного ЭД.

11.5.3.6. При проверке документов для регистрации Сертификата Ключа проверки ЭП/ПЭП за Участником и/или Пользователем, Оператор Системы в полном объеме проверяет данные Участника и/или Пользователя, полномочия уполномоченного лица на право осуществления действий от имени Участника в рамках Системы.

11.5.3.7. Владелец Ключа ПЭП/Владелец Сертификата Ключа проверки ЭП несёт ответственность за достоверность сведений, которые были предоставлены им Оператору Системы при создании и регистрации Ключа ПЭП/Сертификата Ключа проверки Электронной подписи.

11.5.3.8. Владелец Ключа ПЭП/Владелец Сертификата Ключа проверки ЭП хранит собственные Ключи Электронной подписи в тайне и принимает все необходимые меры для предотвращения их компрометации в процессе хранения и использования.

11.5.3.9. Стороны обязаны хранить в тайне и не передавать третьим лицам информацию о своих Ключах ЭП, используемых в Системе, не использовать при обмене ЭД Ключи ЭП, использовавшиеся ими ранее или использующиеся в текущее время иными лицами, а также Ключи ЭП, в отношении которых у Сторон имеются обоснованные подозрения, достоверные подтверждения или полученные сообщения о Компрометации.

11.5.3.10. Владельцы Ключа ПЭП/Владельцы Сертификата Ключа проверки ЭП хранят Ключи ПЭП/выданные им Сертификаты Ключей, в том числе и по истечении срока действия сертификата.

11.5.3.11. Владелец Ключа ПЭП/Владелец Сертификата Ключа проверки ЭП вправе передать право на использование Ключей уполномоченному лицу Участника, в том числе по их использованию в составе аппаратно-программных средств, осуществляющих автоматическую обработку информации.

11.5.3.12. В каждой Точке информационного обмена может использоваться один и только один действующий Ключ ЭП.

11.5.4. Действия в случае Компрометации ключей:

11.5.4.1. В случае Компрометации ключей ЭП Владелец Ключа ПЭП/Владелец Сертификата Ключа проверки ЭП обязан незамедлительно уведомить Оператора Системы о компрометации его ключа, указав скомпрометированный ключ. Датой и временем Компрометации считаются дата и время получения Оператором Системы уведомления о Компрометации согласно «Правилам по выработке, обмену, смене ключа ЭП и действия при компрометации ключа ЭП».

11.5.4.2. Все действия в Системе с использованием скомпрометированных ключей ЭП немедленно прекращаются.

11.5.4.3. Электронный документ, подписанный скомпрометированным ключом ЭП, признается ненадлежащим.

11.5.4.4. Участник после уведомления Оператора Системы о компрометации ключа осуществляет процедуры в соответствии с правилами Оператора и/или Удостоверяющего центра вырабатывает новый Ключ и отправляет запрос на его сертификацию.

11.5.4.5. Стороны обязуются оформить и передать другой Стороне новые Ключи ПЭП и/или Сертификат Ключа проверки НЭП не позднее дня, следующего за днем уведомления о компрометации ключа ПЭП и/или НЭП, и новый Сертификат Ключа проверки КУЭП не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующего за днем уведомления о компрометации ключа КУЭП.

11.6. Порядок разрешения конфликтных ситуаций, связанных с использованием ЭДО в Платежной системе PLUSPAY

11.6.1. Споры и разногласия, связанные с использованием ЭДО, расчетами в электронной форме и применением средств шифрования и ЭП, решаются путем переговоров.

11.6.2. В случае возникновения конфликтной ситуации по поводу авторства и(или) подлинности текста ЭД, которую не удастся решить путем переговоров, Оператором Системы организуется проведение технической экспертизы спорного ЭД.

11.6.3. Разбор конфликтной ситуации выполняется по инициативе любой Стороны и включает:

- предъявление претензии;
- образование экспертной комиссии;
- разбор конфликтной ситуации;
- выработка заключения и решения по конфликтной ситуации.

11.6.4. Разбор конфликтной ситуации заключается в доказательстве принадлежности или не принадлежности ЭП конкретного ЭД со всеми его реквизитами конкретному Владелцу Ключа ПЭП/Владелцу Сертификата ключа проверки ЭП.

11.6.5. Проведение технической экспертизы организуется Оператором на основании письменного заявления заинтересованной Стороны.

11.6.6. Заявление о споре подается Оператору в письменной форме с указанием наименования заявителя, наименования и реквизитов спорного ЭД, требований заявителя, обстоятельств, на которых заявитель основывает свои требования, перечня прилагаемых к заявлению документов. К заявлению также прилагается список должностных лиц заявителя, предлагаемых для включения в состав экспертной комиссии.

11.6.7. Для проведения технической экспертизы Оператор создает комиссию, включающую равное количество, но не менее двух, представителей от Оператора и от каждой из заинтересованных сторон. В состав комиссии по соглашению сторон включаются представители служб информационной безопасности заинтересованных сторон. В состав комиссии могут включаться независимые технические эксперты. В состав комиссии может включаться представитель Удостоверяющего центра, в случае использования УЭП (при необходимости).

11.6.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней Оператор обязан уведомить все имеющие отношение к рассматриваемому документу или вопросу Стороны о месте и времени проведения экспертизы и составе экспертной комиссии.

11.6.9. Каждая из Сторон вправе заявить об отводе эксперта из состава экспертной комиссии, если есть основания предполагать, что он прямо или косвенно заинтересован в исходе дела.

11.6.10. Оператор и экспертная комиссия принимают меры к тому, чтобы экспертиза была проведена в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления. В исключительных случаях срок может быть продлен, но не более чем на 7 (семь) рабочих дней.

11.6.11. Неявка любой из спорящих Сторон, надлежащим образом извещенных о месте и времени проведения экспертизы, не препятствует проведению экспертизы, если отсутствующая Сторона не представила письменную просьбу отложить проведение экспертизы по уважительной причине, но на срок не более 2 (двух) рабочих дней.

11.6.12. Экспертная комиссия проводит экспертизу только после получения всех необходимых материалов, как правило, на территории и в помещении Оператора.

11.6.13. Для проведения технической экспертизы в комиссию передаются (в зависимости от типа проверяемой ЭП):

- электронный документ, подписанный ЭП, подлинность которой оспаривается;
- запрос на выведение из действия ключа, если таковой был;
- Ключи ПЭП/значение ПЭП/Сертификаты Ключей проверки ЭП Владельцев Ключей ПЭП/Сертификатов, подписавших документ;
- справочник сертификатов с Сертификатом Владельца, подпись которого оспаривается (для КУЭП);
- съемные носители с файлами контрольных сумм исполняемых модулей СКЗИ Сторон, участвующих в споре;
- электронные журналы (архивы журналов).

11.6.14. Экспертная комиссия устанавливает на персональный компьютер эталонную операционную систему и эталонное программное обеспечение, хранящееся у Оператора. Компьютер не должен иметь установленного на нем программного обеспечения. С этой целью его жесткий диск может форматироваться в присутствии всех членов экспертной комиссии.

11.6.15. Экспертная комиссия проверяет целостность программного обеспечения спорящих Сторон путем сравнения с эталонным программным обеспечением, хранящимся у Оператора.

11.6.16. Для разбора конфликта по поводу авторства и(или) подлинности текста документа, подписанного ЭП, экспертная комиссия осуществляет следующие действия:

- проверяет актуальность Ключа ПЭП/Сертификата Ключа проверки ЭП;
- сравнивает содержание однотипных экземпляров Сертификатов, представленных Оператором или Участником и Удостоверяющим центром, в случае использования УЭП.
- проверяется подлинность ЭП спорного документа.

Авторство подписи под документом считается установленным, если в протоколе проверки подписи сформирована запись о положительном результате проверки подлинности ЭП.

11.6.17. Протокол проверки подписи является основным документом работы экспертной комиссии и должен быть подписан всеми ее членами.

11.6.18. При рассмотрении конфликтной ситуации по поводу актуальности Ключа ПЭП/Сертификата Ключа проверки ЭП, когда одна Сторона утверждает, что на момент времени T_0 Ключ ПЭП/Сертификат Ключа проверки ЭП другой стороны был зарегистрирован, как действующий, а вторая Сторона считает, что Ключ ПЭП/Сертификат Ключа проверки ЭП на этот же момент T_0 был в установленном порядке выведен из действия, вторая Сторона должна представить экспертной комиссии уведомляющее сообщение о выведении из действия спорного Ключа. При этом моменты наступления всех событий, имеющих отношение к возникшему по вопросу актуальности открытого ключа спору, указываются по времени Оператора.

Заключение экспертной комиссии, в котором указано, что время T_0 более позднее, чем время, указанное в названном уведомляющем сообщении, является доказательством факта недействительности спорного Ключа на момент времени T_0 .

В противном случае факт выведения спорного ключа из действия считается недоказанным.

11.6.19. По итогам проведения экспертизы составляется письменное заключение, содержащее:

- реквизиты Оператора;
- дату, время и место ее проведения;
- фамилии, имена, отчества экспертов, с указанием реквизитов организаций, которые они представляют;
- требования Стороны (Сторон) и (или) вопросы, которые должны были быть разрешены при проведении экспертизы;
- описание выполненных в ходе экспертизы действий с указанием точных результатов, использованных аппаратных средств и программного обеспечения;

- выводы экспертной комиссии;
- подписи членов экспертной комиссии;
- оттиск печати Оператора.

11.6.20. При проведении экспертизы при необходимости по ЭД могут быть изготовлены в установленном порядке их бумажные копии.

11.6.21. Экспертная комиссия не дает правовой оценки действиям сторон.

11.6.22. Решение экспертной комиссии может направляться в судебные инстанции в качестве приложения к исковому заявлению или рассматриваемому делу.

11.6.23. В случае согласия с выводами экспертной комиссии стороны, между которыми возник спор, заключают соглашение об урегулировании разногласий.

11.7. Используемые ЭС и ЭП в Информационных системах

11.7.1. ЭС, отправляемые Участниками при использовании ПИ относятся к Категориям 2 и 3;

11.7.2. ЭС, отправляемые Участниками при использовании XML, ПО «СофтЛоджик» относятся к Категории 2;

11.7.3. ЭС, отправляемые Сторонами при использовании SFTP, относятся к категориям 1 и 3.

11.7.4. ЭС, сформированные в результате взаимодействия терминалов самообслуживания с платежным-шлюзом (сервером) ПО «СофтЛоджик», направляются согласно «Инструкции ПО СофтЛоджик», размещенной в рамках технической документации на сайте Оператора ПС с ограниченным доступом и/или в ЛК.

11.7.5. При обмене ЭД в рамках ПИ используется ПЭП или УЭП, выданная на конкретного Пользователя или на Участника.

11.7.6. При обмене ЭД в рамках XML используется НЭП, выданная на конкретное Уполномоченное лицо или на Участника. В исключительных случаях, по заявлению Участника, может использоваться ПЭП, выданная на конкретное Уполномоченное лицо или на Участника.

11.7.7. При обмене ЭД в рамках SFTP используется УЭП, выданная на конкретное уполномоченное лицо или на Участника.

11.8. Требования к техническому и программному обеспечению осуществления операций

11.8.1. Участники самостоятельно и за свой счет обеспечивают технические условия функционирования Информационных систем PLUSPAY в своей корпоративной сети.

11.8.2. Информационные системы PLUSPAY, с помощью которых осуществляется формирование ЭС и взаимодействие с Оператором, должны работать в соответствии с применяемой на момент совершения операций технологией ПС.

11.8.3. Технологии ПС включают в себя техническое и технологическое описание процедур и форматов взаимодействия Оператора с Участниками.

11.8.4. Технологии ПС включены в техническую документацию Оператора и размещены на сайте Оператора ПС с ограниченным доступом и/или в ЛК.

11.8.5. В случае изменения технологий ПС и необходимости замены или модификации Информационных систем PLUSPAY Участники извещаются путем размещения информации на официальном сайте ПС и/или в ЛК Участника, при необходимости, по другим Согласованным каналам связи.

11.8.6. Участник самостоятельно по согласованию с Оператором выбирает Информационные системы PLUSPAY, которые он будет использовать. Оператор предоставляет доступы Участнику на основании заявления о предоставлении доступа к техническим ресурсам ПС PLUSPAY, по форме, утвержденной Оператором.

11.8.7. Оператор может рекомендовать Участникам предоставляемые им для использования Информационные системы PLUSPAY или ПО, поставляемое партнерами-разработчиками ПС.

11.8.8. Перед началом работы или смене Информационных систем PLUSPAY Участник в обязательном порядке проводит процедуры тестирования подключения.

11.8.9. Условия использования поставляемых Оператором Информационных систем PLUSPAY:

- Инструкции по настройке доступов и использованию Информационных систем Оператора включены в техническую документацию Оператора или в инструкции пользователя и размещены на сайте Оператора ПС с ограниченным доступом или в ЛК;
- Технические характеристики содержатся в технической документации Оператора и размещены на сайте Оператора ПС с ограниченным доступом и/или в ЛК.
- Предоставляемые Оператором Информационные системы поставляются в виде «как есть»;
- Оператор самостоятельно определяет состав, порядок и сроки внесения изменений в Информационные системы;
- Прием официально заверенных заявок на доработки принимается Оператором по Согласованным каналам связи;
- Услуги по настройке и использованию поставляемых Информационных систем оказывает служба технической поддержки Оператора.

11.8.9.1. Условия использования прочего ПО:

- Участники вправе самостоятельно или с привлечением сторонних организаций разработать и эксплуатировать ПО для взаимодействия с ПО PLUSPAY.
- Оператор системы может оказывать консультационные услуги в процессе разработки.
- Разработанное таким образом ПО в обязательном порядке тестируется Участником самостоятельно по методикам Оператора Системы.
- Все риски, связанные с нарушением действующих на момент совершения операций технологий, несет Участник.
- Оператор системы не оказывает консультационной помощи сотрудникам Участника по использованию разработанного таким образом ПО.

11.9. Права и обязанности Сторон при осуществлении ЭДО

11.9.1. Стороны обязаны:

11.9.1.1. Не позднее даты начала использования информационных систем обмениваться Сертификатами и Ключами ПЭП.

11.9.1.2. При получении ЭД, направленного другой Стороной, производить проверку Корректности ЭП Стороны, отправившей ЭД, проверку правильности заполнения реквизитов документа. Не принимать к исполнению ЭД с некорректной ЭП другой Стороны или с неполными/неверными реквизитами и не позднее следующего дня сообщать Стороне, от которой получен такой Электронный документ, о его неисполнении и о причинах неисполнения.

11.9.1.3. Исполнять ЭД с Корректной ЭП, полученные от другой Стороны по Системе, в соответствии с Договором Участия.

11.9.1.4. Незамедлительно (в течение одного часа) информировать любым доступным способом другую Сторону обо всех случаях возникновения технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих обмену ЭД. При устранении технических неисправностей Сторона обязуется сообщить другой стороне о возобновлении ЭДО.

11.9.1.5. При наличии оснований для предположения о Компрометации Ключа ЭП незамедлительно с момента получения информации:

- сообщить другой Стороне об обнаружении попытки несанкционированного доступа к Системе и/или Компрометации Ключа ЭП;
- требовать от другой Стороны приостановления действия Ключа ПЭП/Сертификата;
- направить другой Стороне уведомление об отмене действия Ключа ЭП и соответствующего ему Ключа проверки ЭП по форме, предусмотренной Оператором.

11.9.1.6. Прекратить использование Ключа ПЭП/Сертификата, в отношении которого от другой Стороны получено уведомление об отмене действия Ключа ЭП и соответствующего ему Ключа проверки ЭП, представленного по форме, предусмотренной Оператором.

11.9.1.7. Регистрировать в Системе Ключи ПЭП/Сертификаты, присылаемые другой Стороной;

11.9.1.8. Обеспечить автоматизированную проверку действительности Ключа ЭП, не позволяющую подписать документ Ключом ЭП, действие которого прекращено.

11.9.1.9. Выполнять требования по оформлению и защите передаваемой информации в виде ЭД, защите Ключей ЭП и другой передаваемой и получаемой информации.

11.9.1.10. Обеспечивать доступ к средствам обмена ЭД только уполномоченным работникам Стороны.

11.9.2. Стороны вправе:

11.9.2.1. Досрочно прекратить действие своего Ключа ЭП и потребовать от другой Стороны заблокировать указанный Ключ ПЭП/Сертификат, направив другой Стороне уведомление об отмене действия Ключа ЭП и соответствующего Ключа проверки ЭП по форме, предусмотренной Оператором.

11.9.2.2. В любое время по своему усмотрению генерировать новые Ключи ЭП и передать другой Стороне для регистрации свой новый Ключ ПЭП/Сертификат.

11.9.3. Оператор вправе вносить изменения в условия осуществления ЭДО в одностороннем порядке, предварительно уведомив Субъектов не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до момента вступления в силу изменений путем направления информации по согласованным каналам связи.

11.10. Ответственность

11.10.1. Субъект несет ответственность за соблюдение положений Электронного документооборота, установленных настоящими Правилами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.10.2. Субъект обязуется обеспечить соблюдение правил ЭДО, установленных настоящими Правилами и иными документами Оператора, уполномоченным лицом и пользователями Субъекта.

11.10.3. Субъект несет ответственность за действия/бездействие уполномоченного лица и пользователей, как за свои собственные. Субъект не вправе в спорах ссылаться на ненадлежащее исполнение уполномоченным лицом и (или) пользователем своих обязательств.

11.10.4. В случае возникновения у Оператора убытков по вине уполномоченного лица/пользователя, Участник обязуется компенсировать все причиненные убытки в полном объеме незамедлительно после получения письменного требования о возмещении убытков от Оператора.

11.10.5. Оператор, Участник, Оператор УПИ, их уполномоченные лица и пользователи не несут ответственности за неисправности линии связи или оборудования, приводящие к невозможности передачи ЭД.

11.10.6. Оператор не несет ответственность за убытки Субъектов, возникшие в результате использования системы ЭДО неуполномоченными лицами Субъекта, если такое использование стало возможным по небрежности или умыслу Субъекта и/или соответствующего пользователя или третьих лиц.

11.10.7.Оператор, Участник, Оператор УПИ признают используемые в системе ЭДО средства защиты информации достаточными для защиты от несанкционированного доступа и подтверждения подлинности ЭП в ЭД.

11.10.8.Оператор, Участник, Оператор УПИ, их уполномоченные лица и пользователи признают, что внесение произвольных изменений в ЭД влечет за собой отрицательный результат проверки подлинности ЭП в ЭД.

11.10.9.Стороны не несут ответственности за достоверность и правильность информации, указанной в ЭД, полученных от другой Стороны, при условии признания корректности ЭП другой Стороны, которая (корректность) признается достаточным требованием для подтверждения авторства и подлинности документов.

11.10.10. Сторона не несет ответственности за ущерб, понесенный другой Стороной в результате использования Ключа ЭП другой Стороны, о Компрометации которой другая Сторона не сообщила до момента отправки данной Стороне ЭД, подписанного этим Ключом ЭП.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Рабочий порядок разрешения споров

12.1.1. Все Субъекты Системы обязаны принимать все доступные меры к разрешению споров и разногласий, возникающих в процессе взаимодействия в Платежной системе в рамках претензионной работы в досудебном порядке.

12.1.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Оператором и Участниками, между Оператором и Операторами УПИ, между Участниками и Операторами УПИ в процессе исполнения Сторонами своих обязанностей в рамках настоящих Правил, разрешаются в рабочем порядке урегулирования спора.

12.1.3. В случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих, по мнению одного из Субъектов, о возникновении спорной ситуации, данный Субъект (далее – инициатор) незамедлительно извещает в письменном виде другую заинтересованную сторону об обстоятельствах, свидетельствующих о возникновении спорной ситуации, а также о предполагаемых причинах.

12.1.4. Субъект, которому было направлено извещение о спорной ситуации (далее – ответчик), обязан в течение следующих пяти рабочих дней проверить наличие указанных в извещении обстоятельств, и по необходимости принять меры по разрешению спорной ситуации, со своей стороны.

12.1.5. В указанный выше срок ответчик извещает в письменном виде инициатора о результатах проверки и, при необходимости, о мерах, принятых для разрешения спорной ситуации.

12.1.6. Спорная ситуация признается разрешенной в рабочем порядке в случае, если инициатор удовлетворен информацией, полученной в извещении ответчика, и не имеет к нему претензий в связи со спорной ситуацией.

12.2. Порядок разрешения споров при участии Оператора

12.2.1. В случае, если сторонам спора не удалось урегулировать спорную ситуацию в рабочем порядке, инициатор в течение трех рабочих дней после получения окончательного извещения от ответчика, имеет право направить уведомление в письменном виде о возникновении спорной ситуации (далее - уведомление) в адрес ответчика и Оператора (если Оператор не является ответчиком) с просьбой выступить арбитром в процедуре урегулировании спорной ситуации.

12.2.2. Для урегулирования спорной ситуации Оператор запрашивает у Участников спора первичные документы по спорной операции и (или) запрашивает соответствующую информацию у Операторов УПИ. Данные в электронной форме, полученные от Операторов УПИ, приравниваются в Системе к первичным расчетным документам.

12.2.3. При необходимости Оператор создает экспертную комиссию по разрешению спора с привлечением уполномоченных представителей всех участвующих в конкретном инциденте сторон.

12.2.4. Оператор в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения уведомления от инициатора обязан принять решение по урегулированию спорной ситуации и представить Участникам спора принятое решение.

12.2.5. Решение оформляется в форме документа на бумажном носителе по одному экземпляру для каждой стороны с приложением соответствующих первичных документов.

12.3. Порядок разрешения споров в судебном порядке

12.3.1. В случае невозможности разрешения споров и разногласий по спорной ситуации в рабочем порядке по итогам работы Оператора, разрешение споров и разногласий по конфликтной ситуации производится в Арбитражном суде города Москвы.

13. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил

13.1. Общие положения

13.1.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил Участниками и Операторами УПИ осуществляет Оператор на постоянной основе путем мониторинга деятельности Субъектов в процессе оказания услуг в рамках Платежной системы, анализа жалоб и обращений Плательщиков и Получателей, а также Субъектов Платежной системы.

13.1.2. Участники осуществляют контроль за соблюдением настоящих Правил БПА и БПСА в случае их привлечения. За нарушение БПА или БПСА настоящих Правил Участник несет ответственность непосредственно перед Оператором.

13.1.3. Субъекты Платежной системы несут ответственность за любые ненадлежащие действия своих сотрудников (в том числе противоправные), допущенные ими при работе в Платежной системе и повлекшие возникновение ущерба для кого-либо из Субъектов Платежной системы.

13.2. Способы осуществления контроля

13.2.1. Оператор осуществляет контроль за соблюдением Правил следующими способами:

- запрашивает и получает от Субъектов первичную информацию и документы, касающуюся деятельности Субъектов в рамках Системы;
- принимает и рассматривает обращения, поступившие от Клиентов, Участников, Операторов УПИ в отношении действий (бездействий) Участников при оказании услуг;
- осуществляет проверку деятельности Участников в рамках Системы в точках обслуживания Клиентов, в том числе без предварительного уведомления Участников;
- осуществляет действия и применяет меры принуждения в соответствии с настоящими Правилами в случае нарушения Участниками и (или) Операторами УПИ, принятых на себя в соответствии с настоящими Правилами.

13.3. Действия Оператора при выявлении случаев нарушения Правил

13.3.1. В случаях, если нарушения требований настоящих Правил Субъектами Системы не влияют на БФПС, а также не влияют на услуги, оказываемые Участникам Платежной системы и их Клиентам, Оператор осуществляет следующие действия:

- доводит до сведения Субъекта информацию о выявленном нарушении в письменной форме с указанием допущенного нарушения и срока, в течение которого такое нарушение должно быть устранено, при этом указанный срок не может быть менее 5 (Пяти) рабочих дней;
- направляет Субъекту рекомендации по устранению выявленного нарушения и рекомендует им представить Оператору программу мероприятий, направленных на устранение нарушения;

- осуществляет контроль за устранением Субъектами выявленного нарушения в установленный в уведомлении срок.

13.3.2. В случаях, если нарушения требований настоящих Правил Субъектами Системы влияют на БФПС либо на услуги, оказываемые Участникам Платежной системы и их Клиентам, Оператор применяет одну из следующих мер принуждения:

- направляет предписание об устранении нарушения с указанием срока для его устранения;
- ограничивает (приостанавливает) оказание операционных услуг и (или) услуг платежного клиринга;
- направляет уведомление о приостановке (прекращении) участия Субъекта в Системе.

13.3.3. Меры принуждения вводятся на основании направляемого Оператором уведомления. Уведомление идентифицирует нарушение и определяет срок, в течение которого нарушение должно быть устранено.

В случае неоднократного невыполнения уведомлений с требованием об устранении нарушения, влияющего на БФПС, в течение одного года со дня направления Оператором первого уведомления об устранении такого нарушения Оператор вправе прекратить участие Участника в Платежной системе в соответствии с условиями приостановления и прекращения участия в Платежной системе, установленными Правилами.

14. Ответственность за несоблюдение Правил

14.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящих Правил, договоров и соглашений, заключенных между Субъектами в рамках деятельности в Системе, Субъекты несут ответственность в порядке и в размере, определенными настоящими Правилами, договорами и соглашениями, а также в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Оператор несет ответственность перед другими Субъектами Системы за прямой документально подтвержденный ущерб вследствие неисполнения Оператором настоящих Правил.

14.3. Упущенная выгода, которая может возникнуть у Участника вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Оператором своих обязательств, возмещению не подлежит. К упущенной выгоде относятся ситуации, связанные с отказом в проведении операции.

14.4. В случае если в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) Оператором своих обязательств образуется просроченная задолженность Оператора перед Участником, Участник вправе требовать от Оператора уплаты неустойки в виде пени. Неустойка начисляется в рублях из расчета 0,01% от суммы задолженности за весь период, начинающийся с календарного дня, следующего за днем, в который такая задолженность подлежала погашению в соответствии с настоящими Правилами, и заканчивающийся в день фактического погашения задолженности.

14.5. Ответственность Оператора за его деятельность в качестве Операционного центра за реальный ущерб, возникший вследствие неоказания (ненадлежащего оказания) операционных услуг Участникам и Расчетному центру ограничена размером разовой неустойки, составляющей 0,01% от суммы неисполненных и(или) исполненных с нарушением срока обязательств, за исключением случаев умышленного неоказания (ненадлежащего оказания) операционных услуг.

14.6. Ответственность Оператора за его деятельность в качестве Платежного клирингового центра за убытки, возникшие вследствие неоказания (ненадлежащего оказания) услуг платежного клиринга Участникам и Расчетному центру, ограничена размером разовой неустойки, составляющей 0,01% от суммы неисполненных и(или) исполненных с нарушением срока обязательств, за исключением случаев умышленного неоказания (ненадлежащего оказания) услуг платежного клиринга.

14.7. Ответственность Расчетного центра перед Участниками наступает в рамках действующего законодательства и договоров банковского счета, заключенных с Участниками.

14.8. Участник несет ответственность перед Оператором:

- за несоблюдение настоящих Правил;
- за ущерб, причиненный Участником Оператору;
- за просроченную задолженность перед Оператором и иными Субъектами Системы.

14.9. Если в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) Участником своих обязательств образуется просроченная задолженность по проведению расчетов по операциям, Оператор вправе требовать от Участника уплаты неустойки в виде пени. Неустойка начисляется в рублях из расчета 0,01% от суммы задолженности за весь период, начинающийся с календарного дня, следующего за днем, в который такая задолженность подлежала погашению в соответствии с настоящими Правилами, и заканчивающийся в день фактического погашения задолженности.

Участник несет ответственность, включая финансовую, перед Субъектами Платежной системы и Клиентами в размере фактически причиненного ущерба.

14.10. Участник несет ответственность перед Расчетным центром в порядке и на условиях, предусмотренных договором банковского счета, заключенного с таким Участником. Участник несет ответственность перед Оператором за действия привлеченных Участником третьих лиц, в том числе БПА/БПСА, для чего включает в договоры, заключаемые с третьими лицами, обязательств по исполнению ими требований по обеспечению информационной безопасности в соответствии с настоящими Правилами.

14.11. В случае несоблюдения Участником настоящих Правил Оператор вправе приостановить или прекратить участие Участника в Платежной системе в порядке, предусмотренном пунктом 5.4 Правил. В случае нарушения Участником требований по обеспечению защиты информации Оператор вправе потребовать от Участника уплаты штрафа в размере причиненного Оператору и иным Субъектам Системы документально подтвержденного ущерба.

14.12. Субъекты Системы несут ответственность за реализацию системы управления Рисками ИБ в их деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства и Правил. Все Субъекты несут ответственность за управление Рисками ИБ в пределах своих полномочий.

14.13. Субъекты Платежной системы освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Сторонами принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, возникших после вступления в силу настоящих Правил, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

14.14. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Субъекты не могут оказывать влияние и за возникновение которых не несут ответственности, например землетрясение, наводнение, стихийные бедствия, пожар, а также забастовка, террористические акты, правительственные постановления или распоряжения государственных органов, военные действия любого характера или срывы в работе системы расчетов между банками и небанковскими кредитными организациями на территории Российской Федерации или за ее пределами, которые препятствуют исполнению Субъектами Платежной системы своих обязательств.

14.15. Сторона, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно (не позднее следующего рабочего дня) информировать Субъектов, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор вправе потребовать от Субъекта подтвердить факт наступления обстоятельств непреодолимой силы официальным письменным документом органа, уполномоченного на выдачу таких документов. Оператор уведомляет других Субъектов Платежной системы о возникновении указанных обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня с момента ее получения.

15. Порядок внесения изменений в Правила

- 15.1. Изменения в Правила Системы могут вноситься Оператором в одностороннем порядке либо по соглашению всех сторон Системы.
- 15.2. Оператор может в одностороннем порядке вносить изменения в Правила Системы, при этом:
- 15.2.1. До внесения изменений в Правила Оператор обязан обеспечить Участникам возможность предварительного ознакомления с предлагаемыми изменениями и направления своего мнения Оператору в установленный им срок, который не может быть менее одного месяца;
 - 15.2.2. Срок для внесения изменений в Правила должен составлять не менее 1 (одного) месяца со дня окончания срока, указанного в предыдущем подпункте;
 - 15.2.3. Возможность предварительного ознакомления с предлагаемыми изменениями в Правила обеспечивается путем размещения Оператором предлагаемых изменений на Сайте Системы;
 - 15.2.4. Субъекты Системы направляют свои предложения по адресу, указанному Оператором на Сайте Системы, в срок, указанный в пункте 15.2.1 Правил;
 - 15.2.5. Субъект, направивший уведомление, содержащее несогласие с вносимыми изменениями, обязан привести аргументы своего несогласия. Неаргументированный отказ от принятия изменений не признается таковым и считается, что Субъект не направил уведомление о согласии или несогласии с вносимыми изменениями;
 - 15.2.6. Субъекты, не направившие уведомления о согласии или несогласии с вносимыми изменениями по указанному Оператором Системы адресу и в срок, указанный Оператором Системы, признаются принявшими предлагаемые изменения Правил Системы;
 - 15.2.7. Правила Системы считаются согласованными всеми Субъектами Системы в случае, если в срок, указанный Оператором Системы, не поступило ни одного уведомления о несогласии с вносимыми изменениями;
 - 15.2.8. Изменения в Правила вступают в силу не менее чем через 1 (один) месяц со дня окончания срока, указанного в пункте 15.2.1 Правил. Дата вступления в силу вносимых изменений указывается в Правилах Системы.
- 15.3. Изменения в Правила Системы по соглашению всех сторон вносятся в следующем порядке:
- 15.3.1. Оператор на Сайте Системы размещает:
 - проект Правил Системы или предлагаемые изменения,
 - информацию о сроке, в течение которого стороны могут направить Оператору уведомления о согласии или несогласии с вносимыми изменениями,
 - адрес, по которому стороны могут направлять уведомления о согласии или несогласии с вносимыми в Правила изменениями;
 - 15.3.2. Субъекты обязаны ознакомиться с предлагаемыми изменениями и направить в адрес Оператора уведомление о согласии или несогласии с ними по указанному Оператором Системы адресу и в срок, указанный Оператором Системы.
 - 15.3.3. Субъект, направивший уведомление, содержащее несогласие с вносимыми изменениями, обязан привести аргументы своего несогласия. Неаргументированный отказ от принятия изменений не признается таковым и считается, что Субъект не направил уведомление о согласии или несогласии с вносимыми изменениями.
 - 15.3.4. Субъекты, не направившие уведомления о согласии или несогласии с вносимыми изменениями по указанному Оператором Системы адресу и в срок, указанный Оператором Системы, признаются принявшими предлагаемые изменения Правил Системы.
 - 15.3.5. Правила Системы считаются согласованными всеми Субъектами Системы в случае, если в срок, указанный Оператором Системы, не поступило ни одного уведомления о несогласии с вносимыми изменениями. В данном случае Правила вступают в силу с даты, указанной Оператором Системы.
 - 15.3.6. В случае, если Правила Системы не согласованы всеми сторонами, Оператор Системы имеет право инициировать повторную процедуру внесения изменений в Правила Системы по соглашению всех сторон либо инициировать внесение изменений в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 15.2 Правил.
 - 15.3.7. Согласованную версию Правил Системы с указанием срока вступления изменений в силу Оператор размещает на официальном Сайте Системы.

15.4. Оператор имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в действующие Тарифы, вводить новые Тарифы или увеличивать размера тарифов. Оператор обязан уведомить об этом Банк России в срок не менее чем за 30 календарных дней до дня введения в действие изменений в Правила с предоставлением обоснования указанных изменений. Не является введением новых Тарифов Системы и/или увеличением Тарифов расширение, сокращение списка государств регионов (группы государств, объединенных по каким-либо признакам), указанных в Тарифах, введение возможности осуществления переводов в иных валютах внутри регионов, направлений, внедрение различных платежных инструментов, способов доставки денежных средств Получателю, изменение суммовых порогов, изменение размера комиссионного вознаграждения, а также изменение любых иных параметров при условии, что изменения, в т.ч. эквивалент иных валют, абсолютные значения комиссионного вознаграждения, не выходят из диапазонов, указанных в отношении определенного региона, направления, способа предоставления Плательщиком средств для осуществления перевода, категории Получателя. При внесении указанных изменений информация доводится до Участников заблаговременно путем размещения информации любым способом, доступным Оператору Системы.

15.5. В случае если Участник не согласен с изменениями Правил, то он вправе потребовать расторжения Договора участия, предоставив Оператору не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до вступления в силу изменений Правил письменное уведомление о расторжении Договора участия. При не предоставлении Участником письменного уведомления о расторжении Договора участия, такие изменения считаются принятыми Участником с момента их вступления в силу.

15.6. Расторжение Договора участия не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до момента его расторжения, в том числе по рассмотрению обращений Клиентов.

15.7. Настоящие Правила могут быть дополнены или изменены в случае появления новых законодательных актов, связанных с функционированием Системы.

15.8. Оператор обязан представлять в Банк России изменения в Правила, изменения перечня Операторов УПИ не позднее десяти дней со дня внесения соответствующих изменений.

16. Перечень платежных систем, с которыми осуществляется взаимодействие, и порядок такого взаимодействия

16.1. Платежная система PLUSPAY может осуществлять взаимодействие с другими платежными системами на основании заключенных договоров о взаимодействии операторов платежных систем (далее – ППС).

16.2. В рамках взаимодействия с платежными системами Оператор увеличивает перечень предоставляемых Клиентам услуг и/или увеличивает географию предоставления услуг по осуществлению Переводов денежных средств. Договор о взаимодействии платежных систем может быть заключен только с оператором той платежной системы, которая зарегистрирована Банком России, установленном законодательством Российской Федерации порядке.

16.3. Перечень платежных систем, с которыми осуществляется взаимодействие на основании заключенных межсистемных соглашений:

- Платежная Система CONTACT, оператор системы КИВИ Банк (АО), (ОГРН 1027739328440), регистрационный номер в реестре операторов платежных систем 0044.

16.3.1. Порядок взаимодействия Платежной системы PLUSPAY и Платежной системы CONTACT: Межсистемный порядок взаимодействия определяется в договоре о взаимодействии платежных систем PLUSPAY и CONTACT;

16.3.1.1. в Сети Платежной системы CONTACT осуществляются:

- выплаты/зачисления Переводов, принятых в рамках Платежной системы PLUSPAY, в ПС CONTACT;

- выплаты/зачисления Переводов, принятых в рамках ПС CONTACT, в Платежной системе PLUSPAY.
- 16.3.1.2. Информационное взаимодействие между Системой PLUSPAY и CONTACT осуществляется между операционными центрами систем в режиме реального времени с использованием защищенного канала связи путем обмена электронными сообщениями установленного формата, удостоверенными электронной подписью отправляющей стороны.
- 16.3.1.3. Для осуществления выплаты Перевода физическое лицо обязано назвать контрольный номер перевода, формируемый и доводимый до сведения физического лица - Плательщика Оператором Платежной системы PLUSPAY либо Оператором Платежной системы CONTACT.
- 16.3.1.4. Прием и выплата Перевода, взаимоотношения Участников Плательщиков, Участников Получателей, клиентов – Плательщиков и Получателей, и Оператора Системы CONTACT, включая расчеты между Участниками и Оператором системы CONTACT, регулируются правилами Платежной системы CONTACT.
- 16.3.1.5. Прием и выплата Перевода, взаимоотношения Участников Плательщиков и Участников Получателей, Плательщиков и Получателей, и Оператора Системы PLUSPAY, включая расчеты между Участниками и Оператором Системы PLUSPAY, регулируются Правилами Платежной системы PLUSPAY.

17. Иностранные поставщики платежных услуг

- 17.1. В рамках расширения географии и предоставляемых услуг Участникам Платежной системы PLUSPAY, Оператор от своего имени вправе заключать договоры с Иностранными поставщиками платежных услуг.
- 17.2. Расчеты с Участниками Платежной системы PLUSPAY в рамках взаимодействия с иностранными поставщиками платежных услуг обеспечивает Расчетный центр в соответствии с условиями договоров с Иностранными поставщиками платежных услуг.
- 17.3. Взаимодействие Оператора с Иностранными поставщиками платежных услуг может осуществляться при соблюдении следующих требований:
- 17.3.1. В случае осуществления спорных, несанкционированных операций с использованием электронных средств платежа иностранных Клиентов Субъекты Платежной системы действуют в соответствии с порядком разрешения спорных ситуаций, предусмотренным настоящими Правилами.
- 17.3.2. Иностранный поставщик платежных услуг должен обеспечить наличие денежных средств на Счете в Расчетном центре в срок, достаточный для того, чтобы расчет с Участниками Платежной системы был произведен в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня осуществления операции с использованием электронного средств платежа. В случае, если срок расчетов приходится на нерабочий праздничный день в соответствии с законодательством Иностранного поставщика платежных услуг, расчеты осуществляются в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным днем. О факте переноса срока расчетов Оператор информирует Участников не менее чем за 3 (три) рабочих дня путем размещения информации на Сайте Оператора или в ЛК.
- 17.3.3. Иностранный поставщик платежных услуг обязан обеспечить исполнение обязательств по перечислению денежных средств для осуществления расчетов с Участниками одним из способов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 17.3.4. Иностранный поставщик платежных услуг обязан обеспечить проведение идентификации иностранных Клиентов в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства, на территории которого зарегистрирован Иностранный поставщик платежных услуг.

- 17.3.5. В случае возникновения у Участника подозрений, что операция с использованием электронного средства платежа иностранного Клиента осуществляется в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, Участник направляет запрос Оператору. Иностранному поставщику платежных услуг по запросу Оператора не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения такого запроса обязан предоставить ему сведения об иностранных Клиентах, полученные Иностранным поставщиком платежных услуг при проведении идентификации иностранных Клиентов в соответствии с требованиями государства, на территории которого зарегистрирован Иностранному поставщик платежных услуг.
- 17.3.6. Иностранному поставщику платежных услуг обязан соблюдать установленные Банком России требования к защите информации при осуществлении перевода денежных средств.
- 17.4. На дату утверждения настоящей редакции Правил заключенные договоры с Иностранными поставщиками платежных услуг отсутствуют.

**Приложение №1 к Правилам Платежной системы PLUSPAY.
Форма заявления на участие в Платежной системе PLUSPAY**

бланк организации

Исх. № _____

Дата: _____ 20__ г.

ООО «ПЛЮСПЭЙ»

**119021, г. Москва, ул. Россолимо, д. 17
стр. 2, этаж 2, помещ. IX, ком. 1, 3-5**

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА ПРИСОЕДИНЕНИЕ К ПРАВИЛАМ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ PLUSPAY

Настоящим _____

(полное наименование организации, присоединяющейся к Правилам Платежной системы PLUSPAY)

(место нахождения (адрес) Заявителя)

в лице _____

(должность и Ф.И.О. уполномоченного представителя Заявителя)

действующего (-ей) на основании

(наименование документа, уполномочивающего представителя Заявителя)

(далее – Заявитель) в порядке ст. 428 Гражданского кодекса РФ и частью 7 статьи 20 Федерального закона от 27.06.2011 №161-ФЗ «О национальной платежной системе», направляет оператору Платежной системы PLUSPAY (далее – Оператор), настоящее заявление на участие в Платежной системе PLUSPAY в качестве Прямого/Косвенного участника (*выбрать нужное*), для чего Участник:

- одновременно с заявлением предоставляет Оператору перечень прилагаемых к заявлению документов, предусмотренных Правилами Платежной системы PLUSPAY;
- подтверждает, что ознакомился с действующими Правилами Платежной системы PLUSPAY, размещенными на Сайте Системы по адресу: <http://www.pluspay.ru/> и заявляет о своем согласии с указанными Правилами;
- представляет соглашение о конфиденциальности.

*Наименование единоличного исполнительного
органа (заместителя) заявителя*

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

*Ф.И.О., телефон и E-mail контактного лица заявителя, адрес официального сайта заявителя в информационно-телекоммуникационной сети
"Интернет"*

**Приложение №2 к Правилам Платежной системы PLUSPAY. Формы Договоров
участия в Платежной системе PLUSPAY**

**Приложение №2.1. Форма Договора участия в Платежной системе для Прямого
участника**

**ДОГОВОР
участия в Платежной системе PLUSPAY**

г. Москва

« ____ » _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «ПЛЮСПЭЙ», именуемое в дальнейшем **Оператор**, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем **Участник**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном именовании в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании настоящего Договора Участник вступает в Платежную систему PLUSPAY (далее – Система) в порядке ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и ч. 7 ст. 20 161-ФЗ «О национальной платежной системе» на условиях Правил Платежной системы PLUSPAY (далее – Правила).

1.2. Оператор Системы предоставляет Участнику возможность оказывать и получать Услуги PLUSPAY в рамках Системы на условиях Правил Системы.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами.

2.2. Действующая версия Правил, и Тарифы Системы размещены в сети Интернет по адресу <http://www.pluspay.ru>.

2.3. Заключая настоящий Договор, Участник подтверждает, что ознакомлен и согласен Правилами, присоединяется к Правилам в целом и обязуется их выполнять.

2.4. Датой начала деятельности Участника в Платежной системе является подписание Оператором и Участником Акта технической готовности.

2.5. Участник признает, что Оператор имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Правила и Тарифы в порядке, установленном Правилами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Оператор Системы обязан:

3.1.1. Обеспечить Участнику возможность оказания/получения Услуг PLUSPAY на условиях Правил Системы посредством:

- регистрации Участника в Системе и информирования других Участников о данном включении;
- обеспечения технологического и информационного обслуживания Участника;
- организации расчетного обслуживания Участника.

3.1.2. Информировать Участника об изменении Правил Системы, публикуя новую редакцию на официальном сайте Системы в сети интернет в порядке и сроки, указанные в Правилах Системы.

3.2. Оператор Системы вправе:

3.2.1. Вносить изменения в Правила Системы и контролировать выполнение Правил Системы Участниками.

3.2.2. Без предварительного уведомления Участника временно приостановить по собственной инициативе полностью или частично работу Участника в Системе в случаях неисполнения им своих обязательств в рамках настоящего Договора, а также в случае нарушения Правил Системы; о данном факте Оператор Системы незамедлительно уведомляет Участника по согласованному каналу связи.

3.3. Участник обязан:

3.3.1. Самостоятельно организовать финансовое, техническое и технологическое обеспечение оказания/получения Услуг PLUSPAY.

3.3.2. Оказывать/получать (в зависимости от вида выбранной Услуги PLUSPAY) Услуги PLUSPAY в полном соответствии с Правилами Системы.

3.3.3. Поддерживать на счете, предназначенном для осуществления Участником расчетов в Системе, остаток денежных средств в размере, достаточном для своевременного и полного исполнения своих денежных обязательств при работе в Системе.

3.3.4. Знакомиться и регулярно отслеживать изменения, вносимые в Правила Системы.

3.4. Участник вправе:

3.4.1. Оказывать/получать Услуги PLUSPAY в соответствии с Правилами Системы.

3.4.2. Временно приостановить (полностью или частично) оказание/получение Услуг PLUSPAY, направив за 10 (Десять) рабочих дней до даты приостановления соответствующее уведомление Оператору Системы по согласованному каналу связи в соответствии с Правилами Системы.

4. ДОКУМЕНТООБОРОТ.

4.1. Порядок и условия организации защищенного электронного документооборота регламентируются Правилами Системы.

4.2. Электронные документы, формируемые Сторонами в соответствии с настоящим Договором, заверенные электронной подписью одной из Сторон, юридически эквивалентны соответствующим документам, выполненным на бумажном носителе, подписанным руководителем (иным уполномоченным представителем) и имеющим оттиск печати данной Стороны, обладают полной юридической силой и являются основанием возникновения соответствующих прав и обязанностей Сторон, вытекающих из данного электронного документа.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

5.1. Порядок расчетов регламентируется Правилами Системы.

5.2. Прямой участник предоставляет Расчетному центру Системы право на списание денежных средств со своих счетов, открытых в данном Расчетном центре. Списание осуществляется на условиях заранее данного Участником акцепта без ограничения по количеству платежных требований, а также по сумме и требованиям из обязательств, вытекающим из участия в Системе при условии, что такое право на списание денежных средств на основании заранее данного акцепта предусмотрено договором банковского (корреспондентского) счета, заключенным между Участником и Расчетным центром.

5.3. Участник приобретает статус Прямого Участника при условии открытия банковских счетов для расчетов в Расчетном центре Системы.

5.4. Реквизиты Участника, используемые для осуществления расчетов, в том числе по комиссиям в соответствии с Тарифами Системы, указаны в разделе 11 настоящего Договора.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

6.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность данных, получаемых при работе в Системе, в т.ч. и персональных данных, и предоставлять доступ к информации третьим лицам только с согласия владельца информации, за исключением случаев, когда предоставление информации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства страны местонахождения Участника или условиями, изложенными в Правилах Системы.

6.2. Участники, соглашаясь с тем, что осуществляемая Оператором Системы деятельность по сбору и хранению информации, необходимой для функционирования Системы, не нарушает условий конфиденциальности.

6.3. В случае расторжения настоящего Договора участия в Системе PLUSPAY Стороны обязаны соблюдать требования о конфиденциальности информации и сведений, полученных ими в период срока его действия, в течение пяти лет с даты его расторжения (окончание срока действия, признания недействительным).

7. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ СТОРОН.

7.1. За оказание/получение Услуг PLUSPAY Участник получает и/или производит выплату вознаграждений в соответствии с Правилами Системы и Тарифами Системы.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1. Каждая из Сторон самостоятельно отвечает за соблюдение требований применимого законодательства, в т.ч. валютного законодательства, законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о защите персональных данных.

8.2. Стороны обязаны гарантировать банковскую тайну.

8.3. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение какого-либо обязательства, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а также вследствие издания законодательных и нормативных актов, обязательных для исполнения Сторонами.

8.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований Правил Платежной системы и настоящего Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также Правилами Платежной системы.

8.5. В случае несоответствия установленному уровню бесперебойности функционирования платежной системы (БФПС) Участник обязуется возместить Субъектам Платежной системы фактически причиненный ими ущерб, подтвержденный документально.

9. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

9.1. Отношения Сторон по настоящему Договору регулируются законодательством Российской Федерации.

9.2. Все споры, которые могут возникнуть между Сторонами в рамках исполнения Договора и/или в связи с ним, подлежат разрешению путем переговоров. Все претензии/сообщения/уведомления в рамках Договора подлежат рассмотрению Стороной, в адрес которой они направлены, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента их получения в письменной форме с уведомлением (отметкой) о вручении.

9.3. При невозможности достичь согласия в порядке, предусмотренном п.9.2. настоящего Договора, споры между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

10. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ.

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение неопределенного периода времени, до его расторжения по соглашению Сторон, или отказа одной из Сторон от его исполнения, либо до момента прекращения настоящего Договора по иным основаниям.

10.2. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения к Договору в письменном виде, подписанном уполномоченными представителями Сторон.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, или по инициативе одной из Сторон при условии полного урегулирования всех финансовых и иных обязательств до даты расторжения настоящего Договора. Если иное не предусмотрено Правилами, о намерении расторгнуть настоящий Договор заинтересованная Сторона обязана предупредить другую Сторону не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения, и полностью урегулировать финансовые обязательства. Предупреждение о намерении расторгнуть настоящий Договор направляется заинтересованной Стороной в письменном виде с подписями уполномоченных лиц другой Стороне по адресу, указанному в разделе 11 настоящего Договора.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор:	Участник:
ООО «ПЛЮСПЭЙ»	
Место нахождения:	Место нахождения:
Почтовый адрес:	Почтовый адрес:
ИНН	ИНН
КПП	КПП
Р/с	Р/с
к/с	к/с
БИК	БИК
Генеральный директор	
_____	_____
М.П.	М.П.

Приложение №2.2. Форма Договора участия в Платежной системе для Косвенного участника

**ДОГОВОР
участия в Платежной системе PLUSPAY**

г. Москва

« ____ » _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «ПЛЮСПЭЙ», именуемое в дальнейшем **Оператор**, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем **Участник**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном именовании в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании настоящего Договора Участник вступает в Платежную систему PLUSPAY (далее – Система) в порядке ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и ч. 7 ст. 20 161-ФЗ «О национальной платежной системе» на условиях Правил Платежной системы PLUSPAY (далее – Правила).

1.2. Оператор Системы предоставляет Участнику возможность оказывать и получать Услуги PLUSPAY в рамках Системы на условиях Правил Системы.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами.

2.2. Действующая версия Правил, и Тарифы Системы размещены в сети Интернет по адресу <http://www.pluspay.ru>.

2.3. Заключая настоящий Договор, Участник подтверждает, что ознакомлен и согласен Правилами, присоединяется к Правилам в целом и обязуется их выполнять.

2.4. Датой начала деятельности Участника в Платежной системе является подписание Оператором и Участником Акта технической готовности.

2.5. Участник признает, что Оператор имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Правила и Тарифы в порядке, установленном Правилами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Оператор Системы обязан:

3.1.1. Обеспечить Участнику возможность оказания/получения Услуг PLUSPAY на условиях Правил Системы посредством:

- регистрации Участника в Системе и информирования других Участников о данном включении;
- обеспечения технологического и информационного обслуживания Участника;
- организации расчетного обслуживания Участника.

3.1.2. Информировать Участника об изменении Правил Системы, публикуя новую редакцию на официальном сайте Системы в сети интернет в порядке и сроки, указанные в Правилах Системы.

3.2. Оператор Системы вправе:

3.2.1. Вносить изменения в Правила Системы и контролировать выполнение Правил Системы Участниками.

3.2.2. Без предварительного уведомления Участника временно приостановить по собственной инициативе полностью или частично работу Участника в Системе в случаях неисполнения им своих обязательств в рамках настоящего Договора, а также в случае нарушения Правил Системы; о данном факте Оператор Системы незамедлительно уведомляет Участника по согласованному каналу связи.

3.3. Участник обязан:

3.3.1. Самостоятельно организовать финансовое, техническое и технологическое обеспечение оказания/получения Услуг PLUSPAY.

3.3.2. Оказывать/получать (в зависимости от вида выбранной Услуги PLUSPAY) Услуги PLUSPAY в полном соответствии с Правилами Системы.

3.3.3. Поддерживать на счете, предназначенном для осуществления Участником расчетов в Системе, остаток денежных средств в размере, достаточном для своевременного и полного исполнения своих денежных обязательств при работе в Системе.

3.3.4. Знакомиться и регулярно отслеживать изменения, вносимые в Правила Системы.

3.4. Участник вправе:

3.4.1. Оказывать/получать Услуги PLUSPAY в соответствии с Правилами Системы.

3.4.2. Временно приостановить (полностью или частично) оказание/получение Услуг PLUSPAY, направив за 10 (Десять) рабочих дней до даты приостановления соответствующее уведомление Оператору Системы по согласованному каналу связи в соответствии с Правилами Системы.

4. ДОКУМЕНТООБОРОТ.

4.1. Порядок и условия организации защищенного электронного документооборота регламентируются Правилами Системы.

4.2. Электронные документы, формируемые Сторонами в соответствии с настоящим Договором, заверенные электронной подписью одной из Сторон, юридически эквивалентны соответствующим документам, выполненным на бумажном носителе, подписанным руководителем (иным уполномоченным представителем) и имеющим оттиск печати данной Стороны, обладают полной юридической силой и являются основанием возникновения соответствующих прав и обязанностей Сторон, вытекающих из данного электронного документа.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

5.1. Порядок расчетов регламентируется Правилами Системы.

5.2. Косвенный участник предоставляет Прямому участнику Системы право на списание денежных средств со своих счетов, открытых у данного Прямого участника. Списание осуществляется на условиях заранее данного Участником акцепта без ограничения по количеству платежных требований, а также по сумме и требованиям из обязательств, вытекающим из участия в Системе при условии, что такое право на списание денежных средств на основании заранее данного акцепта предусмотрено договором банковского (корреспондентского) счета, заключенным между Косвенным участником и Прямым участником.

5.3. Участник приобретает статус Косвенного участника при условии открытия банковских счетов для расчетов у Прямого участника Системы.

5.4. Реквизиты Участника, используемые для осуществления расчетов, в том числе по комиссиям в соответствии с Тарифами Системы, указаны в разделе 11 настоящего Договора.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

6.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность данных, получаемых при работе в Системе, в т.ч. и персональных данных, и предоставлять доступ к информации третьим лицам только с согласия владельца информации, за исключением случаев, когда предоставление информации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства страны местонахождения Участника или условиями, изложенными в Правилах Системы.

6.2. Участники, соглашаясь с тем, что осуществляемая Оператором Системы деятельность по сбору и хранению информации, необходимой для функционирования Системы, не нарушает условий конфиденциальности.

6.3. В случае расторжения настоящего Договора участия в Системе PLUSPAY Стороны обязаны соблюдать требования о конфиденциальности информации и сведений, полученных ими в период срока его действия, в течение пяти лет с даты его расторжения (окончание срока действия, признания недействительным).

7. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ СТОРОН.

7.1. За оказание/получение Услуг PLUSPAY Участник получает и/или производит выплату вознаграждений в соответствии договором, заключенным с Прямым участником.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1. Каждая из Сторон самостоятельно отвечает за соблюдение требований применимого законодательства, в т.ч. валютного законодательства, законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о защите персональных данных.

8.2. Стороны обязаны гарантировать банковскую тайну.

8.3. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение какого-либо обязательства, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а также вследствие издания законодательных и нормативных актов, обязательных для исполнения Сторонами.

8.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований Правил Платежной системы и настоящего Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также Правилами Платежной системы.

8.5. В случае несоответствия установленному уровню бесперебойности функционирования платежной системы (БФПС) Участник обязуется возместить Субъектам Платежной системы фактически причиненный ими ущерб, подтвержденный документально.

9. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

9.1. Отношения Сторон по настоящему Договору регулируются законодательством Российской Федерации.

9.2. Все споры, которые могут возникнуть между Сторонами в рамках исполнения Договора и/или в связи с ним, подлежат разрешению путем переговоров. Все претензии/сообщения/уведомления в рамках Договора подлежат рассмотрению Стороной, в адрес которой они направлены, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента их получения в письменной форме с уведомлением (отметкой) о вручении.

9.3. При невозможности достичь согласия в порядке, предусмотренном п.9.2. настоящего Договора, споры между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

10. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ.

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение неопределённого периода времени, до его расторжения по соглашению Сторон, или отказа одной из Сторон от его исполнения, либо до момента прекращения настоящего Договора по иным основаниям.

10.2. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения к Договору в письменном виде, подписанном уполномоченными представителями Сторон.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, или по инициативе одной из Сторон при условии полного урегулирования всех финансовых и иных обязательств до даты расторжения настоящего Договора. Если иное не предусмотрено Правилами, о намерении расторгнуть настоящий Договор заинтересованная Сторона обязана предупредить другую Сторону не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения, и полностью урегулировать финансовые обязательства. Предупреждение о намерении расторгнуть настоящий Договор направляется заинтересованной Стороной в письменном виде с подписями уполномоченных лиц другой Стороне по адресу, указанному в разделе 11 настоящего Договора.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор:	Участник:
ООО «ПЛЮСПЭЙ»	
Место нахождения:	Место нахождения:
Почтовый адрес:	Почтовый адрес:
ИНН	ИНН
КПП	КПП
Р/с	Р/с
к/с	к/с
БИК	БИК
Генеральный директор	
М.П.	М.П.

Приложение №3 к Правилам Платежной системы PLUSPAY. ТАРИФЫ Платежной системы PLUSPAY

1. Общие принципы определения комиссионного вознаграждения:

- комиссия может быть выражена:
 - в процентном отношении к сумме перевода или к сумме комиссии, взимаемой с Клиента, получающего услуги PLUSPAY;
 - в процентном отношении к сумме перевода или к сумме комиссии, взимаемой с Клиента, получающего услуги PLUSPAY, плюс фиксированная сумма;
 - в фиксированной сумме;
- размер комиссии может варьироваться, в том числе в зависимости:
 - от суммы перевода;
 - от направления перевода;
 - от наличия/отсутствия посредников в переводе;
 - от использования в расчетах свободно конвертируемых или местных валют;
 - от способа предоставления Плательщиком Участнику Плательщика средств для осуществления перевода;
 - от способа доставки перевода Получателю;
 - от различий валюты перевода и валюты выдачи;
 - от категории Получателя – поставщика услуги.
- максимальный размер комиссии может быть ограничен фиксированной суммой;
- сумма комиссии округляется по правилам, установленным Оператором Системы в данном приложении настоящих Правил.

2. Тарифы действуют с учетом требований законодательства стран местонахождения Участников, в т.ч. в отношении возможности использования определенных валют, суммовых ограничений (возможны ограничения максимальной суммы единичного перевода, максимальной суммы переводов за определенный период и т.п.), применяемых форм расчетов.

3. В связи с возможностью варьирования комиссии, наличием законодательных ограничений в соответствии с ограничениями, указанными непосредственно в Тарифах настоящего Приложения, расчет комиссионного вознаграждения, осуществляется при совершении операции и доводится до сведения Плательщиков, Участников до момента совершения операции с использованием ПО ПЛЮСПЭЙ в местах обслуживания клиентов Участников, их БПА, БПСА, на дисплеях терминалов самообслуживания, с помощью систем ДБО.

4. Оператор Системы имеет право вносить изменения в Тарифы Системы, в т.ч. в одностороннем порядке менять размер комиссионного вознаграждения, взимаемого с физического или юридического лица, размер оплаты услуг платежной инфраструктуры и размер комиссионного вознаграждения, уплачиваемого Оператором Системы Участникам за обслуживание Плательщиков или Получателей. При этом Оператор Системы обязан заблаговременно направить Участнику информацию об изменениях.

5. Оператор Системы имеет право проводить различные акции лояльности и другие маркетинговые мероприятия, связанные с установлением соответствующего размера комиссионного вознаграждения, направленные на продвижение услуг Системы, стимулирование Участников Системы и клиентов Системы. Данные мероприятия могут иметь ограниченный срок действия, Оператор Системы имеет право в любой момент времени отменить, изменить условия проводимых акций, а также продлить срок действия указанных мероприятий неограниченное количество раз. Информация о проводимых акциях доводится до Участников заблаговременно путем размещения ее в Личном кабинете Участника и/или другим доступным способом.

6. Общий порядок расчета комиссионного вознаграждения Участника Плательщика в случае взимания комиссии с Плательщика:

- Комиссия Участника Плательщика рассчитывается как разница между комиссией, полученной с Плательщика, и комиссией, подлежащей списанию со счета Участника Плательщика для оплаты вознаграждения Участнику Получателя (в том числе являющемуся участником или расчетным центром платежной системы, с которой Оператор Системы осуществляет межсистемное взаимодействие) и Оператору Системы, и остается в его распоряжении, если иное не предусмотрено соответствующим договором с Оператором Системы;

- Комиссия вычисляется в валюте операции в процентном выражении от суммы операции

или суммы комиссии, взимаемой с Плательщика.

- Полученная комиссия округляется¹ до 2-х знаков после запятой.
- Комиссия, подлежащая списанию со счета Участника Плательщика, вычисляется в валюте операции.
- В случае если комиссионное вознаграждение помимо процентного выражения содержит и фиксированную сумму, фиксированная часть комиссии прибавляется к процентной части, вычисленной вышеуказанным способом.
- В случае уплаты комиссии только в виде фиксированной суммы, комиссия Участника Плательщика фиксируется в Тарифах Системы с точностью до 2-го знака после запятой.
- В случае отличия валюты расчетов по комиссиям от валюты операции рассчитанные суммы соответствующих комиссий умножаются на курс и результат умножения округляется до 2-х знаков после запятой.

6.1. В случае если при расчете комиссии в процентном выражении от суммы операции или суммы комиссии, взимаемой с Плательщика (или процентном выражении + фиксированная часть), в Тарифах устанавливается максимальное ограничение комиссии Участника Плательщика в виде доли от комиссии, уплачиваемой Плательщиком, то порядок расчета его комиссионного вознаграждения следующий:

- Комиссия Участника Плательщика вычисляется в валюте операции в процентном выражении от суммы операции или суммы комиссии, взимаемой с Плательщика, но не более чем сумма, вычисленная исходя из максимального ограничения в виде доли от комиссии, уплачиваемой Плательщиком, и также при необходимости округляется до 2-х знаков после запятой.
- В случае если комиссионное вознаграждение помимо процентного выражения содержит и фиксированную сумму, фиксированная часть комиссии прибавляется к сумме, вычисленной в процентном выражении от суммы перевода или суммы комиссии, взимаемой с Плательщика, при этом итоговая сумма комиссии Участника Плательщика не должна превышать сумму, вычисленную исходя из максимального ограничения в виде доли от комиссии, уплачиваемой Плательщиком.
- В случае отличия валюты расчетов по комиссиям от валюты операции рассчитанная сумма комиссии Участника Плательщика умножается на курс и результат умножения округляется до 2-х знаков после запятой.
- Комиссия в валюте операции, подлежащая списанию со счета Участника Плательщика, вычисляется как разница между комиссией, уплачиваемой Плательщиком, и рассчитанной вышеуказанным способом комиссией Участника Плательщика.

7. **Общий порядок расчета комиссионного вознаграждения Участников в случае, когда комиссия с Плательщика - физического лица не взимается:**

- Участник Получателя (в том числе являющийся участником или расчетным центром платежной системы, с которой Оператор Системы осуществляет межсистемное взаимодействие) уплачивает комиссионное вознаграждение Оператору Системы и Участнику Плательщика за прием Распоряжения Клиента об осуществлении перевода денежных средств через Систему. Вознаграждение Участникам может также выплачивать Оператор Системы.
- Комиссия в валюте операции вычисляется в процентном выражении.
- Полученная комиссия округляется до 2-х знаков после запятой.
- В случае если комиссионное вознаграждение помимо процентного выражения содержит и фиксированную сумму, фиксированная часть комиссии прибавляется к процентной части, вычисленной вышеуказанным способом.
- В случае уплаты комиссии только в виде фиксированной суммы, комиссия, подлежащая уплате Участнику, фиксируется в Тарифах Системы с точностью до 2-го знака после запятой.
- В случае отличия валюты расчетов по комиссиям от валюты операции рассчитанная сумма комиссии умножается на курс и результат умножения округляется до 2-х знаков после запятой.

8. **Общий порядок расчета комиссионного вознаграждения Участника Получателя в случае взимания комиссии с Плательщика:**

- Участник Плательщика (в том числе являющийся участником или расчетным центром платежной системы, с которой Оператор Системы осуществляет межсистемное взаимодействие)

¹ Здесь и далее: округление в Системе осуществляется путем отбрасывания цифр до двух знаков после запятой без учета арифметических правил.

выплачивает комиссионное вознаграждение Оператору Системы и Участнику Получателя за участие в переводе (окончательную доставку денежных средств Получателю). Вознаграждение Участнику Получателя может выплачиваться Оператором Системы.

- Комиссия в валюте операции вычисляется в процентном выражении от суммы операции или суммы комиссии, взимаемой с Плательщика, но не более чем сумма, вычисленная исходя из максимального ограничения в виде доли от комиссии, уплачиваемой Плательщиком, при наличии такого ограничения.

- Полученная комиссия округляется до 2-х знаков после запятой.

- В случае если комиссионное вознаграждение помимо процентного выражения содержит и фиксированную сумму, фиксированная часть комиссии прибавляется к сумме, вычисленной в процентном выражении от суммы операции или суммы комиссии, взимаемой с Плательщика, при этом итоговая сумма комиссии Участника Получателя не должна превышать сумму, вычисленную исходя из максимального ограничения в виде доли от комиссии, уплачиваемой Плательщиком, при наличии такого ограничения.

- В случае уплаты комиссии только в виде фиксированной суммы, комиссия, подлежащая уплате Участнику, фиксируется в Тарифах Системы с точностью до 2-го знака после запятой.

- В случае отличия валюты расчетов по комиссиям от валюты операции рассчитанная сумма комиссии умножается на курс и результат умножения округляется до 2-х знаков после запятой.

9. Если комиссия Участника Плательщика, Участника Получателя рассчитывается в процентном или смешанном выражении и при этом Оператором Системы установлен максимально допустимый размер комиссии, взимаемой с Плательщика – физического лица или уплачиваемой Участником, то по достижении данного максимально допустимого размера она рассчитывается как комиссия, подлежащая уплате только в фиксированной сумме.

10. В случае если комиссия, подлежащая списанию/зачислению, в результате расчета и округления имеет нулевое значение, комиссия списывается и/или зачисляется в минимально возможном размере, составляющем минимальный номинал валюты комиссии.

11. Перечень и стоимость услуг

11.1. Тарифы Платежной системы

Категория перевода денежных средств	Тип операции	Тарифы для Плательщиков ¹	Тарифы для Участников ²	Тарифы для взаимодействующих платежных систем ³
	Отправка переводов денежных средств без открытия счета по территории Российской Федерации	От 0% до 6% от суммы Перевода денежных средств; и/или фиксированная сумма от 0 рублей до 2000 рублей	От 0% до 45% от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 1% от суммы Перевода денежных средств; и/или фиксированная сумма от 0 рублей до 750 рублей.	От 0% до 50% от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 1% от суммы Перевода денежных средств; и/или фиксированная сумма от 0 рублей до 1000 рублей.

¹ Информация о конкретном размере комиссионного вознаграждения, взимаемого с Плательщика за осуществление Денежного перевода размещается на официальном сайте ПС ПЛЮСПЭЙ www.pluspay.ru, а также доводится до сведения Плательщика до момента осуществления Перевода денежных средств в местах обслуживания клиентов Участников, их БПА, БПСА, на дисплеях терминалов самообслуживания, с помощью систем ДБО

² Информация о конкретном размере комиссионного вознаграждения Участников определяется Оператором Системы, фиксируется в ПО PLUSPAY.

³ Конкретный размер комиссионного вознаграждения Взаимодействующих платежных систем определяется в договоре о взаимодействии платежных систем

Переводы в пределах Российской Федерации	Выплата Переводов денежных средств без открытия счета по территории Российской Федерации	Плата не взимается	От 0% до 35 % от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 1% от суммы Перевода денежных средств; и/или фиксированная сумма от 0 рублей до 750 рублей.	От 0% до 50% от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 1% от суммы Перевода денежных средств; и/или фиксированная сумма от 0 рублей до 1000 рублей.
Трансграничные переводы	Отправка Переводов денежных средств без открытия счета из Российской Федерации	- От 0% до 6% от суммы Перевода денежных средств; -и/или фиксированная сумма от 0 рублей/долларов США/ЕВРО до 6000 рублей/300 долларов США/300 ЕВРО	От 0% до 45 % от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 1,5% от суммы Перевода денежных средств -и/или фиксированная сумма от 0 рублей/долларов США/ЕВРО до 3000 рублей/150 долларов США/ЕВРО	От 0% до 75% от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 1,5% от суммы Перевода денежных средств -и/или фиксированная сумма от 0 рублей/долларов США/ЕВРО до 3000 рублей/150 долларов США/ЕВРО
	Выплата Переводов денежных средств без открытия счета	Плата не взимается	От 0% до 45 % от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 1,5% от суммы Перевода денежных средств -и/или фиксированная сумма от 0 рублей/долларов США/ЕВРО до 3000 рублей/150 долларов США/ЕВРО	От 0% до 50% от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 1,5% от суммы Перевода денежных средств -и/или фиксированная сумма от 0 рублей/долларов США/ЕВРО до 3000 рублей/150 долларов США/ЕВРО
Оплата в пользу Юридических лиц за товары, работы, услуги	- от физических лиц с целью увеличения/уменьшения остатка электронных денежных средств - от физических лиц для зачисления на счета физических лиц в кредитных организациях, в том числе переводы на карты Visa, MasterCard; - от физических лиц юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям при предоставлении реквизитов платежа - от физических лиц в оплату товаров, работ и	- От 0% до 30% от суммы Перевода денежных средств; - и/или фиксированная сумма от 0 до 2000 рублей	- От 0% до 75% от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 20% от суммы Перевода денежных средств; и/или фиксированная сумма от 0 до 600 рублей	- От 0% до 91% от суммы комиссии, уплачиваемой Плательщиком в соответствии с Тарифами для Плательщиков; и/или от 0% до 20% от суммы Перевода денежных средств; и/или фиксированная сумма от 0 до 400 рублей

	услуг, предоставляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями			
--	--	--	--	--

11.2. Оператор Системы получает комиссию от Участников Системы (в том числе являющихся участником или расчетным центром платежной системы, с которой Оператор Системы осуществляет межсистемное взаимодействие) за исполнение функций Оператора, Операционного центра, Платежного клирингового центра, которая по общему правилу определяется как разница между суммой комиссии, уплаченной Плательщиком, комиссией Участников, если иное не указано в Тарифах или не согласовано с Участником.

11.3. В случае привлечения Оператором Расчетного центра размер и порядок уплаты комиссии (плата) за исполнение функции Расчетного центра определяется договором между Оператором и Расчетным центром.

Приложение №4 к Правилам Платежной системы PLUSPAY

Положение по управлению инцидентами, связанными с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе PLUSPAY

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2011 года №161-ФЗ «О национальной платежной системе».

1.2. Настоящее Положение рассматривает следующие вопросы:

- обнаружение, оповещение Субъектов Платежной системы об инцидентах, связанных с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, в том числе с применением СКЗИ;
- реагирование на инциденты, связанные с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, включая активизацию соответствующих защитных мер, а также регистрация инцидентов;
- анализ причин выявленных инцидентов, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств.

1.3. Настоящее Положение обязательно для применения всеми структурными подразделениями Оператора Платежной системы, а также всеми Субъектами Платежной системы PLUSPAY.

2. Нормативные ссылки

- Федеральный закон №161-ФЗ от 27 июня 2011 года «О национальной платежной системе»;
- Постановление Правительства №584 от 13 июня 2012 года «Об утверждении Положения о защите информации в платежной системе»;
- Положением Банка России от 4 июня 2020 г. №719-П «О требованиях к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств и о порядке осуществления банком России контроля за соблюдением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств (далее - Положение Банка России №719-П);
- Указание Банка России от 09.06.2012 №2831-У «Об отчетности по обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств операторов платежных систем, операторов услуг платежной инфраструктуры, операторов по переводу денежных средств»;
- Указание Банка России от 08.10.2018 №4926-У «О форме и порядке направления операторами по переводу денежных средств, операторами платежных систем, операторами услуг платежной инфраструктуры в Банк России информации обо всех случаях и (или) попытках осуществления переводов денежных средств без согласия клиента и получения ими от Банка России информации, содержащейся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без согласия клиента, а также о порядке реализации операторами по переводу денежных средств, операторами платежных систем, операторами услуг платежной инфраструктуры мероприятий по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента».

3. Термины и определения

Банковский платежный агент (БПА) – юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией, или индивидуальный предприниматель, которые на основании договора привлекаются Участником в целях осуществления отдельных банковских операций.

Банковский платежный субагент (БПСА) – юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией, или индивидуальный предприниматель, которые на основании договора привлекаются БПА для выполнения своих функций, предусмотренных договором с Участником в целях осуществления отдельных банковских операций.

Инциденты - события, которые возникли вследствие нарушения требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств и (или) условий осуществления (требований к осуществлению) перевода денежных средств, связанных с обеспечением защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, в том числе включенных в перечень типов инцидентов, согласованный с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения функционирования государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, и размещаемый Банком России на официальном сайте Банка России в сети Интернет, которые:

- привели к несвоевременности осуществления переводов денежных средств (к нарушению сроков, установленных законодательством Российской Федерации, Правилами Платежной системы и (или) договорами, заключаемыми Клиентами, Операторами УПИ, Оператором, Участниками, их БПА, БПСА);
- привели или могут привести к осуществлению переводов денежных средств по распоряжению лиц, не обладающих правом распоряжения этими денежными средствами;
- привели к осуществлению переводов денежных средств с использованием искаженной информации, содержащейся в Распоряжениях Клиентов, распоряжениях Участников Платежной системы, распоряжениях Платежного клирингового центра.

Причинами возникновения Инцидентов могут являться:

- воздействие вредоносного кода, приводящее к нарушению штатного функционирования средства вычислительной техники, СКЗИ, результатом которого является нарушение предоставления услуг по переводу денежных средств или несвоевременности осуществления переводов денежных средств;
- реализация воздействий на автоматизированные системы, программное обеспечение, средства вычислительной техники, телекоммуникационное оборудование, эксплуатация которых обеспечивается Операторами УПИ, Участниками, их БРПА, БПСА, и используется для осуществления переводов денежных средств (далее - объекты информационной инфраструктуры), с целью создания условий невозможности предоставления услуг по переводу денежных средств или несвоевременности осуществления переводов денежных средств;
- нарушение конфиденциальности информации, необходимой для удостоверения Клиентами операторов по переводу денежных средств права распоряжения денежными средствами;
- компрометация ключевой информации средств криптографической защиты информации, используемых при осуществлении переводов денежных средств;
- осуществление переводов денежных средств лицами, не обладающими правом распоряжения этими денежными средствами, вследствие нарушения конфиденциальности информации, необходимой для удостоверения Клиентами операторов по переводу денежных средств права распоряжения денежными средствами или вследствие компрометации ключевой информации средств криптографической защиты информации, используемых при осуществлении переводов денежных средств;
- воздействие вредоносного кода, приводящее к осуществлению переводов денежных средств с использованием искаженной информации, содержащейся в Распоряжениях Клиентов, оформленных в рамках применяемой формы безналичных расчетов, распоряжениях Участников, распоряжениях Платежного клирингового центра;
- невозможность предоставления услуг по переводу денежных средств в Платежной системе в течение трех часов и более;
- списание денежных средств без согласия Участников с банковских счетов Участников, в том числе с использованием искаженной информации, содержащихся в распоряжениях Участников.

Оператор услуг платежной инфраструктуры (Оператор УПИ) - операционный центр, платежный клиринговый центр и расчетный центр;

Участник Платежной системы (Участник) - операторы по переводу денежных средств, присоединившиеся к Правилам Платежной системы, в целях оказания услуг по переводу денежных средств.

Субъекты платежной системы (Субъект) – Оператор Платежной системы, Операторы УПИ и Участники.

Оператор Платежной системы (Оператор) – ООО «ПЛЮСПЭЙ», определяющий Правила Платежной системы, а также выполняющее иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом №161-ФЗ.

4. Обнаружение Инцидентов, связанных с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств

4.1. Инцидентами, связанными с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, считаются события, ставшие последствиями реализации рисков нарушения требований к защите информации при осуществлении переводов денежных средств.

4.2. Источниками информации об Инцидентах, связанных с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе, могут быть:

- сообщения работников структурного подразделения по защите информации;
- сообщения работников других структурных подразделений;
- сведения, отраженные в журналах регистрации событий информационных систем;
- результаты работы средств защиты информации;
- результаты внутренних проверок;
- обращения Субъектов Платежной системы с указанием Инцидента, связанного с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- уведомления и сообщения Банка России и иных регулирующих органов в пределах своих полномочий;
- другие источники информации.

4.3. Работник Оператора или иного Субъекта Платежной системы может выявить признаки наличия Инцидента, связанного с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, путем анализа текущей ситуации на предмет ее соответствия требованиям Правил, а также на предмет реализации рисков нарушения требований к обеспечению защиты информации. Выявленные несоответствия дают основания предполагать факт возникновения Инцидента, связанного с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств. Любые сведения об Инцидентах, должны быть незамедлительно переданы выявившим их работником лицу, ответственному за взаимодействие с Оператором по вопросам выявления и предотвращения Инцидентов (далее – ответственное лицо):

- по контактам, указанным во внутрикорпоративном справочнике;
- через непосредственного руководителя работника.

4.4. В случае подтверждения факта возникновения Инцидента, ответственное лицо Субъекта информирует о возникновении Инцидента других Субъектов в соответствии с порядком, установленным в настоящем Положении.

4.5. Все Участники Платежной системы и Операторы УПИ на этапе заключения договорных отношений назначают лиц, ответственных за взаимодействие с Оператором Платежной системы по вопросам выявления и предотвращения Инцидентов в Платежной системе и предоставляют Оператору их контактные данные.

4.6. Участники Платежной системы и Операторы УПИ, а также Оператор обязаны своевременно сообщать об изменении предоставленных контактных данных.

5. Регулярное информирование об Инцидентах, связанных с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств

5.1. Ответственные лица Участников Платежной системы, а также Операторов УПИ обеспечивают ежемесячное информирование Оператора Платежной системы о выявленных Инцидентах, связанных с

нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе.

5.2. Информация о выявленных Инцидентах, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации, должна ежемесячно предоставляться Оператору ответственными лицами Участников Платежной системы и Операторов УПИ не позднее 5 (пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, и подтверждаться письменно путем предоставления Отчета о выявленных Инцидентах, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации. Отчет предоставляется в свободной форме с указанием количества Инцидентов за отчетный месяц и дат их возникновения/выявления (п.5.1 Приложения №5).

5.3. При отсутствии Инцидентов за соответствующий период Участники Платежной системы и Операторы УПИ направляют Оператору Платежной системы отчет, содержащий нулевые данные.

5.4. Информирование Оператора о выявленных Инцидентах осуществляется путем направления официальных писем в адрес Оператора с дублированием соответствующих сообщений по E-mail в адрес ответственного лица Оператора. При необходимости оперативного реагирования на выявленный Инцидент информирование Оператора Платежной системы о выявленных Инцидентах осуществляется посредством телефонной связи.

5.5. Оператор предоставляет информационное сообщение о выявленных в Платежной системе Инцидентах Участникам и Операторам УПИ в ЛК или по согласованным каналам связи ежемесячно, не позднее двенадцати рабочих дней, следующих за отчетным месяцем.

5.6. При необходимости оповещения Оператором других Субъектов о выявленных в Платежной системе Инцидентах, связанных с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, информирование может осуществляться по согласованным каналам связи с ответственными лицами Субъектов.

5.7. Оператор обеспечивает учет и доступность для Участников и Операторов УПИ информации о выявленных в Платежной системе Инцидентах, связанных с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в порядке, предусмотренном пунктом 10.2.25 Правил.

6. Порядок оперативного взаимодействия Оператора с Участниками и Операторами УПИ в случае выявления в Платежной системе Инцидентов

6.1. Субъект при выявлении в Платежной системе Инцидентов, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, принимает необходимые меры по снижению негативных последствий, вызванных нарушением требований, и незамедлительно, в течение 24 часов с момента наступления событий, информирует ответственное лицо Оператора путем направления по согласованным каналам связи уведомления по форме, предусмотренной Приложением А к настоящему Положению по управлению инцидентами, связанными с нарушением требования к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе PLUSPAY. Оператор проводит анализ предоставленных данных, в случае подтверждения реализует комплекс мер, направленных на устранение последствий Инцидента, причин, вызвавших Инцидент, и на недопущение его повторного возникновения, при необходимости направляет соответствующее уведомление тому Субъекту, в функциональной зоне ответственности которого находится область возникновения Инцидента для принятия незамедлительных мер.

6.2. Субъект, допустивший Инцидент, реализует комплекс мер, направленных на восстановление штатного функционирования объектов информационной инфраструктуры в случае реализации инцидентов защиты информации, а также на устранение последствий Инцидента, причин, вызвавших Инцидент, и на недопущение его повторного возникновения. Для восстановления штатного функционирования объекта информационной инфраструктуры в случае реализации инцидентов защиты информации Оператор рекомендует Субъектам действовать в соответствии с внутренними документами, например, в соответствии с планом ОНиВД.

6.3. В случае, если для устранения последствий выявленного Инцидента, связанного с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении перевода денежных средств у

Субъектов возникает необходимость привлечения других Субъектов, то ответственные лица Субъекта, выявившего Инцидент, вправе обратиться к ответственному лицу Оператора для организации взаимодействия в целях устранения последствий выявленного Инцидента.

6.4. При принятии совместных действий по устранению последствий выявленных Инцидентов, ответственные лица Субъектов ставят в известность ответственное лицо Оператора о предпринятых действиях и их результатах.

6.5. В случае выявления Инцидента, для устранения последствий которого необходимо привлечение Оператора, Участник или Оператор УПИ информирует Оператора о данном Инциденте и о том, что для устранения последствий Инцидента требуется его участие. Оператор информирует Участника или Оператора УПИ аналогичным образом в случае выявления им Инцидента, для устранения последствий которого требуется их привлечение.

6.6. Оператор определяет следующий порядок взаимодействия Субъектов Платежной системы при выявлении Инцидентов, возникших вследствие следующих причин.

№ п/п	Причина Инцидента	Действия Субъектов Платежной системы
1.	Воздействие вредоносного кода	В случае наличия опасности распространения последствий воздействия вредоносного кода Субъект, выявивший Инцидент: 1. прекращает информационный обмен в электронном виде с другими Субъектами; 2. незамедлительно информирует Оператора о возникшей ситуации, в том числе о событиях, по его мнению, вызвавших указанный Инцидент, его причинах и последствиях посредством любого из доступных каналов связи (телефону, факсу и т.д.); 3. проводит работы по восстановлению штатного функционирования объектов информационной инфраструктуры, используемых для работы в Платежной системе в соответствии внутренними документами, например, с планом ОНВД. Оператор при необходимости информирует других Субъектов о возникновении Инцидента и возможности распространения его последствий. Ответственное лицо Субъекта, выявившего Инцидент, информирует стороны информационного обмена о возобновлении указанного вида информационного обмена после устранения последствий воздействия вредоносного кода.
2	Умышленное или неумышленное нарушение работником Субъекта порядка эксплуатации объекта информационной инфраструктуры	Субъект, выявивший Инцидент: 1. при необходимости в оперативном порядке информирует Оператора о наступлении Инцидента с указанием его

	Сбой и (или) отказ в работе объектов информационной инфраструктуры, за исключением банкоматов, платежных терминалов, электронных терминалов Сбой и (или) отказ в работе СКЗИ	описания, причин возникновения и последствий; 2. проводит работы по восстановлению штатного функционирования объектов информационной инфраструктуры, используемых для работы в Платежной системе в соответствии внутренними документами, например, с планом ОНиВД. Ответственное лицо Оператора при получении информации об Инциденте/выявлении Инцидента вправе принимать решение о необходимости блокировки Субъектов, аннулировании переводов, а также иные решения, направленные на устранение последствий Инцидента. О принятых решениях, а также об их отмене сообщается ответственным лицам Субъектов по согласованным каналам связи.
	Физическое воздействие на объект информационной инфраструктуры, за исключением банкомата, платежного терминала, электронного терминала, приводящим к повреждению данного объекта информационной инфраструктуры	
	Хищение объекта информационной инфраструктуры, за исключением банкомата, платежного терминала, электронного терминала	
3.	Использование электронного средства платежа без согласия Клиента вследствие противоправных действий, потери, нарушения конфиденциальности информации, необходимой для удостоверения Клиентами оператора по переводу денежных средств права распоряжения денежными средствами	Оператор по переводу денежных средств, получивший информацию об Инциденте, в оперативном порядке информирует ответственное лицо Оператора по согласованным каналам связи о наступлении Инцидента с указанием его описания, последствий и причин возникновения. Ответственное лицо Оператора при получении информации об Инциденте/выявлении Инцидента вправе признать недействительными неправомерно осуществленные переводы денежных средств в Платежной системе.
	Размещение на банкоматах и платежных терминалах специализированных средств, предназначенных для несанкционированного получения (съема) информации, необходимой для осуществления переводов денежных средств, в том числе аутентификационной информации	
	Распространение информации, побуждающей Клиента оператора по переводу денежных средств сообщать информацию, необходимую для осуществления переводов денежных средств от его имени, в том числе аутентификационную информацию	
4.	Внешнее воздействие из сети Интернет	Ответственное лицо Оператора при получении информации об Инциденте/выявлении Инцидента вправе временно приостановить работу Участника и/или расчеты с Оператором УПИ.

		Участник или Оператор УПИ обеспечивает восстановление штатного функционирования объектов информационной инфраструктуры, используемых для работы в Платежной системе в соответствии внутренними документами, например, с планом ОНиВД. О принятых решениях, а также об их отмене сообщается ответственным лицам Участников и (или) Операторам УПИ по согласованным каналам связи.
--	--	--

7. Порядок анализа и реагирования на Инциденты, связанные с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств

7.1. Ответственное лицо Субъекта после получения информации о выявленном Инциденте незамедлительно проводит первоначальный анализ полученных данных. В процессе анализа ответственное лицо проводит проверку наличия в выявленном факте нарушений работников и анализ обстоятельств, приведших к возникновению Инцидента.

7.2. По результатам анализа причин и последствий Инцидента ответственное лицо по согласованию с непосредственным руководителем в максимально короткие сроки определяет и инициирует первоочередные меры, направленные на локализацию Инцидента и на минимизацию его последствий.

7.3. В процессе проведения мероприятий по устранению последствий Инцидента ответственным лицом Субъекта должны быть установлены следующие факты:

- дата и время совершения /возникновения Инцидента;
- тип Инцидента;
- условия и причина возникновения Инцидента;
- вид нарушителя, виновного в совершении Инцидента (внутренний/внешний);
- обстоятельства и мотивы совершения Инцидента;
- требования по обеспечению защиты информации, вследствие нарушения которых возник Инцидент;
- последствия Инцидента;
- действия, необходимые для устранения последствий Инцидента;
- факт обращения в правоохранительные органы;
- планируемая дата завершения разбирательства по Инциденту.

7.4. По итогам рассмотрения всех сведений об Инциденте ответственным лицом Субъекта должно быть принято решение о целесообразности применения организационных мер защиты информации и (или) использования технических средств защиты информации, предназначенных для нейтрализации последствий Инцидентов.

7.5. По результатам расследования Инцидента ответственное лицо формирует, согласовывает со всеми участниками разбирательства и подписывает итоговое заключение, включающее установленные факты об Инциденте, принятые меры по нейтрализации последствий Инцидента и иные обстоятельства, имеющие отношения к устранению последствий Инцидента.

7.6. В случае выявления в Инциденте признаков административного правонарушения или уголовного преступления, относящихся к сфере информационных технологий, ответственное лицо передает все материалы по Инциденту в юридическую службу Субъекта для принятия решения о подаче заявления в правоохранительные органы Российской Федерации.

7.7. На заключительном этапе устранения последствий Инцидента ответственное лицо проводит анализ результатов реагирования на Инцидент с целью определения достаточности принятых мер.

7.8. По завершению мероприятий, направленных на устранение последствий Инцидента, ответственное лицо проводит итоговый анализ причин возникновения Инцидента. Целью такого анализа является выработка организационных и технических решений, направленных на предотвращение и минимизацию последствий возможных нарушений в будущем. В рамках такого анализа ответственное лицо может проводить следующие мероприятия:

- переоценка рисков, повлекших возникновение Инцидента;
- подготовка перечня защитных мер для минимизации выявленных рисков в случае повторения Инцидента;
- актуализация внутренних документов Субъекта, затрагивающих вопросы обеспечения защиты информации при осуществлении переводов денежных средств;
- проведение обучения персонала Субъекта.

7.9. Субъекты осуществляют регистрацию Инцидентов, а также хранение сведений об Инцидентах в соответствии с внутренним порядком, установленным Субъектом.

7.10. Субъекты по окончании разбора Инцидента направляют Оператору по согласованным каналам связи заполненную форму, предусмотренной Приложением А к настоящему Положению по управлению Инцидентами, связанными с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе PLUSPAY.

**К Положению по управлению инцидентами, связанными с нарушением требований к
обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в
Платежной системе PLUSPAY**

**Форма оперативного информирования Оператора Субъектами о выявленных в Платежной
системе Инцидентах¹**

N п/п	Сведения по Инциденту	Описание
1	Наименование Субъекта, статус Субъекта, номер и дата договора с Оператором Платежной системы PLUSPAY	
2	Время и дата возникновения Инцидента (в случае невозможности установить время возникновения Инцидента указывается время его выявления)	
3	Краткое описание Инцидента (характеристика произошедшего события и его последствия)	
4	Перечень СКЗИ	
5	Нарушенное требование по обеспечению защиты информации	
6	Мероприятия по устранению Инцидента и его неблагоприятных последствий с указанием планируемой и фактической продолжительности проведения данных мероприятий	
7	Факт обращения в правоохранительные органы	
8	Сведения о выявлении Инцидента Клиентом, БПА/БПСА, операционным центром, находящимся за пределами Российской Федерации	
9	Наименование БПА/БПСА	
10	Дата завершения разбирательства по Инциденту	

¹ При первичном направлении указанной формы в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения, Субъект заполняет те данные, которые ему известны на момент направления формы Оператору. При повторном направлении формы в порядке, предусмотренном п. 7.10 Положения, Субъект заполняет форму полностью.

Приложение №5 к Правилам Платежной системы PLUSPAY

Порядок информирования Оператора Платежной системы PLUSPAY об обеспечении защиты информации

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2011 года №161-ФЗ «О национальной платежной системе».
- 1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к содержанию, форме и периодичности представления информации, направляемой Субъектами Оператору для целей анализа обеспечения в Платежной системе защиты информации при осуществлении переводов денежных средств.
- 1.3. Информация, направляемая Оператору Участниками и Операторами УПИ для целей анализа предпринимаемых мер, направленных на обеспечение защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе, включает следующую информацию:
 - о выполнении требований к обеспечению защиты информации;
 - о результатах проведенных оценок соответствия;
 - о реализации порядка обеспечения защиты информации;
 - о выявленных инцидентах (событиях), связанных с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, в том числе с применением СКЗИ;
 - отчет о выявленных инцидентах, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации в Платежной системе;
 - список используемых СКЗИ для обеспечения защиты информации в Платежной системе;
 - внутренние документы или выписки из них, отражающие порядок действий по восстановлению штатного функционирования объектов информационной инфраструктуры, используемых при работе в Платежной системе, в случае реализации инцидента информационной безопасности и (или) результаты тестирования, указанных мероприятий (например, план ОНиВД).

2. Нормативные ссылки

- Федеральный закон №161-ФЗ от 27 июня 2011 года «О национальной платежной системе»;
- Постановление Правительства №584 от 13 июня 2012 года «Об утверждении Положения о защите информации в платежной системе»;
- Положение Банка России от 4 июня 2020 г. №719-П «О требованиях к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств и о порядке осуществления банком России контроля за соблюдением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств»;
- Указание Банка России от 09.06.2012 №2831-У «Об отчетности по обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств операторов платежных систем, операторов услуг платежной инфраструктуры, операторов по переводу денежных средств» (Указание Банка России №2831-У);
- Положение Банка России от 17.04.2019 №683-П «Об установлении обязательных для кредитных организаций требований к обеспечению защиты информации при осуществлении банковской деятельности в целях противодействия осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента) (далее – «Положение Банка России №683-П).

3. Термины и определения

Оператор услуг платежной инфраструктуры (Оператор УПИ) - операционный центр, платежный клиринговый центр и расчетный центр;

Участник Платежной системы (Участник) - операторы по переводу денежных средств, присоединившиеся к Правилам Платежной системы, в целях оказания услуг по переводу денежных средств.

Субъекты Платежной системы (Субъекты) – Оператор Платежной системы, Операторы услуг платежной инфраструктуры и Участники Платежной системы.

Оператор Платежной системы (Оператор) – ООО «ПЛЮСПЭЙ», определяющий Правила Платежной системы, а также выполняющее иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом №161-ФЗ от 27 июня 2011 года «О национальной платежной системе».

4. Содержание и форма предоставления информации

4.1. Участники и Операторы УПИ в свободной форме предоставляют Оператору сведения о результатах проведенных оценок соответствия, о выполнении требований к обеспечению защиты информации и о реализации порядка обеспечения защиты информации.

4.2. Участники и Операторы УПИ предоставляют Оператору сведения о выявленных инцидентах (событиях), связанных с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, в том числе с применением СКЗИ. Направляемая Оператору информация должна содержать сведения о самостоятельно выявленных потенциальных угрозах и уязвимостях, касающихся нарушения организационных и (или) технических требований в обеспечении защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе. Сведения направляются в порядке, предусмотренном Положением по управлению инцидентами, связанными с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств в Платежной системе PLUSPAY (Приложение №4 к Правилам).

4.3. Участники и Операторы УПИ составляют и предоставляют Оператору отчет о выявленных инцидентах, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств. Отчет предоставляется в свободной форме с указанием количества инцидентов за отчетный месяц, дат их возникновения/выявления.

4.4. Участники и Операторы УПИ предоставляют Оператору сведения о наименовании СКЗИ, номере версии и номере сертификата соответствия ФСБ, используемых ими для обеспечения защиты информации в Платежной системе.

4.5. Участники и Операторы УПИ предоставляют Оператору внутренние документы или выписки из них, которые должны содержать порядок действий Субъекта по восстановлению штатного функционирования объектов информационной инфраструктуры, используемых Субъектом при работе в Платежной системе, в случае реализации инцидента информационной безопасности и (или) результаты тестирования, указанных мероприятий (например, план ОНИВД).

4.6. Указанные сведения предоставляются Участниками и Операторами УПИ в электронном виде на адрес ответственного лица Оператора.

5. Периодичность предоставления информации

5.1. Сроки предоставления Субъектами информации:

№ п/п	Категория предоставляемой информации	Периодичность предоставления
1.	О выполнении требований к обеспечению защиты информации, о результатах проведенных оценок соответствия	По запросу Оператора Платежной системы в течение 10 рабочих дней, но не реже одного раза в два года

2.	О реализации порядка обеспечения защиты информации	По запросу Оператора Платежной системы в течение 10 рабочих дней, но не реже одного раза в два года
3.	О выявленных инцидентах (событиях), связанных с нарушением требований к обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств, в том числе с применением СКЗИ	Не позднее дня выявления угроз, рисков и уязвимостей
4.	Отчет о выявленных инцидентах, связанных с нарушениями требований к обеспечению защиты информации	Не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным, а также по запросу Оператора. Отчет предоставляется при выявлении инцидентов в сфере защиты информации вне зависимости от оперативного информирования Оператора Системы. Отчет предоставляется в свободной форме с указанием количества инцидентов за отчетный месяц, дат их возникновения/выявления. При отсутствии инцидентов за отчетный период предоставляется отчет с нулевыми данными.
5.	Список используемых СКЗИ для обеспечения защиты информации в Платежной системе	По запросу Оператора Платежной системы в течение 10 рабочих дней, но не реже одного раза в год
6.	Внутренние документы Субъекта или выписки из них, отражающие порядок действий Субъекта по восстановлению штатного функционирования объектов информационной инфраструктуры, используемых Субъектом при работе в Платежной системе, в случае реализации инцидента информационной безопасности и (или) результаты тестирования, указанных мероприятий (например, план ОНиВД).	По запросу Оператора Платежной системы в течение 10 рабочих дней, но не реже одного раза в 2 года

5.2. Получаемую информацию ответственное лицо по информационной безопасности Оператора анализирует на предмет обеспечения в Платежной системе достаточного уровня защиты информации, формулирует при необходимости рекомендации по совершенствованию процессов защиты информации, а также на основании анализа вносит изменения в определяемые Оператором требования по защите информации. Оператор информирует Участников и Операторов УПИ обо всех изменениях, касающихся требований по защите информации в Платежной системе.

Приложение №6 к Правилам Платежной системы PLUSPAY

Перечень документов, представляемых потенциальным Участником – резидентом РФ

1. анкета в 1 экз.;
2. копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица /Листа записи о создании юридического лица в 1 экз.;
3. копия Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения в 1 экз.;
4. копия лицензии на осуществление банковской деятельности в 1 экз.;
5. копия Устава, копии зарегистрированных дополнений и изменений к нему, а также копии свидетельств о внесении соответствующих записей в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) копии Листов записи единого государственного реестра юридических лиц о внесении изменений в 1 экз.;
6. копия протокола или выписки из протокола о назначении руководителя Участника в 1 экз.;
7. копия доверенности, подтверждающей полномочия лица, подписавшего Договор об участии, если его подписывает не руководитель в 1 экз.;
8. выписка из ЕГРЮЛ, выданную налоговым органом не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты предоставления заявления Оператору в 1 экз. (*Оператор вправе самостоятельно получить выписку из ЕГРЮЛ на сайте <https://egrul.nalog.ru>*);
9. копия бухгалтерского баланса по форме ОКУД 0409806 на последние четыре квартальные отчетные даты в 1 экз.
10. копия ежемесячной отчетности по форме ОКУД 0409101 (Оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учета) на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Договора участия в 1 экз.
11. копия отчета о финансовых результатах по форме ОКУД 0409102 на последние четыре квартальные отчетные даты в 1 экз.;
12. копия ежемесячной отчетности по форме ОКУД 0409123 (РАСЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ (КАПИТАЛА) ("БАЗЕЛЬ III")) за шесть последних отчетных дат в 1 экз.;
13. копия ежемесячной отчетности по форме ОКУД 0409135 (Информация об обязательных нормативах и о других показателях деятельности кредитной организации) за шесть последних отчетных дат в 1 экз.;
14. письмо в произвольной форме о принимаемых мерах в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов и финансированию терроризма в 1 экз.;
15. информация о Прямом участнике, с указанием полного наименования Прямого участника, его кода в Платежной системе, адреса местонахождения Прямого участника (для Косвенного участника) в 1 экз.;
16. Договор участия в Платежной системе, подписанный уполномоченным лицом Заявителя, в 2 экз.

В случае необходимости Оператором Платежной системы могут быть запрошены иные документы, которые не определены настоящим Перечнем.

* Копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Перечень документов, представляемых потенциальным Участником – нерезидентом

1. Анкета в 1 экз.;
2. выписка или копия выписки из торгового реестра страны регистрации компании или иной эквивалентный документ (*Incumbency Certificate*), либо копия такого документа, подтверждающего юридический статус Заявителя, содержащего информацию об организационно-правовой форме юридического лица, его правоспособности, о том, кто от имени юридического лица обладает полномочиями на приобретение гражданских прав и принятие на себя гражданских обязанностей, кто от имени юридического лица имеет право на выдачу доверенностей и на представление интересов в суде - в 1 экз.;
3. копия документа, подтверждающего постановку на налоговый учет в стране регистрации Заявителя, в 1 экз.;
4. копии лицензий (разрешений) на осуществление операций по переводу денежных средств (если таковые требуются в соответствии с законодательством страны, где учрежден Заявитель) - в 1 экз.;
5. копия доверенности или иного документа на право подписания Заявления на присоединение к Правилам платежной системы PLUSPAY, Договора участия, и (или) подписание иных документов от имени Заявителя, выданный в установленном порядке в случае, если Заявление, договор и (или) иные документы подписываются от имени организации представителем, действующим на основании доверенности – в 1 экз.;
6. копия Устава (меморандум) в последней редакции, утвержденный и зарегистрированный в установленном порядке со всеми зарегистрированными дополнениями и изменениями к нему (при наличии) – в 1 экз.;
7. копия финансовой отчетности (бухгалтерской и налоговой), составленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности или с национальными правилами ведения бухгалтерского и налогового учета за последние 4 отчетные даты – в 1 экз.;
8. копии документов, подтверждающих избрание либо назначение на должность исполнительного органа организации (при наличии) – в 1 экз.;
9. нотариально заверенная копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Российской Федерации либо документ, подтверждающий его отсутствие – в 1 экз.;
10. письмо в произвольной форме о принимаемых мерах в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов и финансированию терроризма – в 1 экз.;
11. информация о Прямом участнике, с указанием полного наименования Прямого участника, его кода в Платежной системе, адреса местонахождения Прямого участника (для Косвенного участника) – в 1 экз.;
12. Договор участия в Платежной системе, подписанный уполномоченным лицом Заявителя, в 2 экз.

В случае необходимости Оператором Платежной системы могут быть запрошены иные документы, которые не определены настоящим Перечнем.

* Документы, составленные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

Документы, составленные (выданные) в иностранном государстве, должны быть легализованы в посольстве (консульстве) Российской Федерации в стране регистрации Участника.

Легализация документов не требуется, если указанные документы были оформлены на территории:

а) государств-участников Гаагской конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, 1961 года (при наличии апостиля, проставляемого на самом документе

или отдельном листе компетентным органом иностранного государства в соответствии с требованиями конвенции);

б) государств-участников Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 года;

в) государств, с которыми Российская Федерация заключила договоры о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам.

В случаях, указанных в п. б) и п. в), предоставляются копии на национальном языке, заверенные нотариально, а также копии с переводом на русский язык, заверенные в установленном порядке.

Приложение №7 к Правилам Платежной системы PLUSPAY

Показатели уровня Риска ИБ в Платежной системе PLUSPAY

	Участники, являющиеся операторами по переводу денежных средств	Оператор УПИ
Количество инцидентов нарушения информационной безопасности в Системе	Не более 2-х в месяц	Не более 2-х в месяц
Размер убытков от инцидентов Риска ИБ, понесенных Оператором Системы	Более 500 000 рублей за 2 месяца.	Более 500 000 рублей за 2 месяца
Ограничения по параметрам операций по осуществлению переводов денежных средств в случае выявления факта превышения значений показателей уровня Риска ИБ	Оператором Системы могут быть введены ограничения на сумму единичной операции по переводу денежных средств	Оператором Системы могут быть введены ограничения на сумму единичной операции по переводу денежных средств.

Ограничения могут быть сняты:

- при условии отсутствия инцидентов в последующие три месяца;
- при условии предоставления документов и информации об устранении причин возникновения инцидентов;
- при условии возмещения убытка Оператору Системы оператором по переводу денежных средств, являющимся Участником, Оператором УПИ.

Приложение №8 к Правилам Платежной системы PLUSPAY

Форма информирования Субъектом Оператора о выявленных в Платежной системе Инцидентах

N п/п	Сведения по инциденту	Описание
1	Наименование и статус Субъекта Платежной системы PLUSPAY	
2	Дата и время возникновения/выявления инцидента	
3	Краткое описание инцидента (характеристика и последствия)	
4	Наименование бизнес-процесса, в ходе которого произошел инцидент	
5	Наименование бизнес-процесса, на который оказал влияние инцидент	
6 *	Наличие (отсутствие) факта приостановления (прекращения) оказания УПИ в результате инцидента	
7 **	Влияние инцидента на БФПС	
8 **	Степень влияния инцидента на функционирование Платежной системы в зависимости от количества ОУПИ, и (или) количества и значимости Участников, на которых оказало непосредственное влияние инцидент, и (или) количества и суммы неисполненных, и (или) несвоевременно исполненных, и (или) ошибочно исполненных распоряжений Участников, и иных факторов	
9 *	Дата и время восстановления оказания УПИ в случае приостановления их оказания	
10	Мероприятия по устранению инцидента и его неблагоприятных последствий с указанием планируемой и фактической продолжительности проведения данных мероприятий;	
11 *	Дата восстановления оказания УПИ, соответствующего требованиям к оказанию услуг;	
12	Неблагоприятные последствия инцидента по Субъектам Платежной системы, в том числе:	

12.1	- сумма денежных средств, уплаченных Оператором ПС и (или) взысканных с Оператора ПС	
12.2	- сумма денежных средств, уплаченных Оператором УПИ и (или) взысканных с Оператора УПИ	
12.3	- количество и сумма неисполненных, и (или) несвоевременно исполненных, и (или) ошибочно исполненных распоряжений Участников, на исполнение которых оказал влияние инцидент	
12.4 *	- продолжительность приостановления оказания УПИ	

Информация по п.п.1-5, 10, 12, 12.1, 12.2, 12.3 предоставляется всеми Субъектами ПС.

* Информация по п.п. 6, 9, 11, 12.4 дополнительно предоставляется Операторами УПИ.

**Информация по п.п. 7, 8 заполняется Оператором ПС.